



Dunaújvárosi Egyetem

pályázatot hirdet

Dunaújvárosi Egyetem
Nemzetközi Kapcsolatok Igazgatósága

Nemzetközi referens
munkakör betöltésére.

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Fejér vármegye, 2400 Dunaújváros, Táncsics Mihály utca 1/A.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- Ellátja a CEEPUS ösztöndíjprogram fő koordinációját programot az aktuális Végrehajtási Útmutató alapján, beszámolókat készít a Tempus Közalapítvány által meghatározott követelményeknek megfelelően.
- Aktívan vesz részt hallgatói programok szervezésében és lebonyolításában.
- Részt vesz a Nemzetközi Kapcsolatok Igazgatósága adminisztratív tevékenységeinek teljesítésében.
- Aktívan vesz részt a nemzetközi programok és külföldi vendégek programjai előkészítésében, szervezésében.
- Képviseli az Egyetemet nemzetközi vonatkozású eseményeken külföldön és belföldön egyaránt. (pld. oktatási vásárok, fórumok).
- Részt vesz az egyéni és a toborzó ügynökökön keresztül érkező hallgatói jelentkezések kezelésében, a hallgatók felvételiztetésével, beutazásával és beiratkozásával kapcsolatos feladatok ellátásában.
- A nemzetközi programokat érintően a hallgató toborzás elősegítéséhez szükséges marketing feladatokat teljesít: cikkek, posztok írása Facebook, Instagram, TikTok honlap felületekre. Együttműködik az online marketing terv (online campus túra, hallgatói interjúk, szaknépszerűsítő cikkek) megvalósításában és az egyéb tevékenységeket illetően a Nemzetközi Kapcsolatok Igazgatósága munkatársaival.
- Az NKI részéről részt vesz a kiemelt nemzetközi események (Tudományos Hét, Staff Week, Nemzetközi Hét, Nyári Egyetem stb.) intézményen belüli koordinációjában.
- Közreműködik az Alumni hálózat kialakításában.
- Ellátja a feladatköréhez kapcsolódó adminisztrációs és fordítási feladatokat.

Pályázati feltételek:

- Főiskola vagy egyetemi végzettség;
- Magabiztos, aktív angol nyelvtudás;



A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Honlapszerkesztési ismeretek

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz (Europass);
- A végzettség(ek)et igazoló dokumentum(ok) másolata;
- Arról szóló nyilatkozat, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (amennyiben a pályázatot benyújtó személy nem az Egyetem dolgozója).

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör az elbírálást követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.02.07.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Dunaújvárosi Egyetem címére történő megküldésével (2400 Dunaújváros, Táncsics Mihály utca 1/A). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 00134-DUE MI/2025, valamint a munkakör megnevezését: Nemzetközi referens
- Személyesen: Munkaügyi Iroda, Fejér vármegye, 2400 Dunaújváros, Táncsics Mihály utca 1/A. III. emelet 410. számú iroda.
- E-mailben: allas@uniduna.hu e-mail címen.

