

2024



Kommunikáció- és Médiatudomány BA szak

MINTATANTERV

DUNAÚJVÁROSI EGYETEM

Tartalom

Tartalom

Szakeírás	3
Tantervi háló – nappali	8
Tantervi háló – levelező	11
Kommunikáció és médiatudomány BA szak tantárgyainak rövid ismertetése	13
Informatika	13
Bevezetés a társadalomtudományi kutatásokba	16
Kommunikáció és kultúra	19
Kommunikációs készségfejlesztés	21
Jogi alapismeretek	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
Prezentációs technikák	30
Üzleti kommunikáció	31
Kommunikáció és média társadalomtörténete	36
Médiajog	39
Érzelmek és kommunikáció	41
Hivatali kommunikáció	43
Kommunikáció és a média sajátos színterei	47
Média és kommunikáció	49
Szociálpszichológiai és szociolingvisztikai ismeretek	51
Projektkommunikáció	53
Digitális szöveg	59
Szakdolgozat 2. - Szakdolgozatkészítés KOMMEDBA	63
Szakmai gyakorlat - KOMMEDBA	65
Szervezeti kommunikáció	67
Szervezetpszichológia és szervezetfejlesztés	68
Változásmenedzsment kommunikációja	70
Konfliktuskezelés és gazdasági mediáció	71
Üzleti tárgyalás és prezentáció	73
Public relations 1.	75
Fenntartható fejlődés és társadalmi felelősségvállalás	76

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Public relations 2.	78
Mozgóképkészítés és hangfelvétel	81
Televíziós műsorok készítése	83
Üzleti tárgyalás és prezentáció	85
Rövidfilm készítés	89
Kreatív média projektek	91
Viselkedéskultúra	93
Rendezvényszervezés alapjai	95
Üzleti tervezés és vállalkozásindítási alapismeretek	97
Pályázatírás és pályáztatás	99
Speciális rendezvények szervezése	101

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Szakleírás

Kommunikáció- és Médiatudomány szak (Communication and Media Studies)	
Képzésért felelős intézmény	Dunaújvárosi Egyetem
Intézményi azonosító száma	FI60345
Címe	2400 Dunaújváros, Táncsics Mihály u. 1/A
Felelős vezető	Dr. habil András István rektor
Képzésért felelős vezetők	
Szakot gondozó Intézet	Társadalomtudományi Intézet
Intézetigazgató (neve, beosztása)	Dr. Keszi-Szeremlei Andrea intézetigazgató, főiskolai tanár
Szakfelelős (neve, beosztása)	Dr. habil András István, rektor, főiskolai tanár
Specializáció(k) megnevezése, specializáció-felelős neve	
Üzleti kommunikáció	Dr. habil Balázs László, egyetemi docens
Médiakommunikáció	Dr. Ludik Péter egyetemi docens
Rendezvényszervező	Dr. Kőkuti Tamás egyetemi docens
Képzési adatok	
Felvétel feltétele	érettségi
Képzés szintje	alapképzés (BA)
Végzettség	alapfokozat
Az oklevélben szereplő szakképzettség magyarul	Kommunikátor
Az oklevélben szereplő szakképzettség angolul	Expert in Communication
Képzési idő	6 félév
Megszerzendő kreditpontok száma	180
A szak képzési célja	A szak célja kommunikációs szakemberek képzése, akik ismerik a kommunikáció különböző szinterein működő intézményeket, intézményrendszereket. Ismerik a társadalmi kommunikáció szintereit, az itt működő intézmények struktúráját, a kommunikáció

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	és média fontosabb intézményeit, a kommunikáció és média működését. Megszerzett tudásuk, képességeik és attitűdjeik birtokában teljes mértékig alkalmasak a kommunikáció színterein lévő intézményekben kommunikációs munka végzésére. Felkészültek tanulmányaik mesterképzésben történő folytatására.
Specializáció-választás feltétele(i)	A tantervben megadott félévben legalább egy specializáció indításra kerül, melyet a legtöbb hallgató választ. Két specializáció indításának feltétele, hogy mindkét specializáción legalább 10 fő legyen.
Specializáció indításának feltétele(i), és a besorolás sorrendje	Egynél több specializáció indítása csak akkor lehetséges, ha azt legalább 15 fő választotta.
Szakmai gyakorlat	A szakmai gyakorlat a kommunikáció különböző színterein lévő intézményekben eltöltött legalább 80 órás gyakorlat.
Végbizonyítvány kiállításának feltétele	(abszolutórium) Nftv. 108.§ 47. bekezdés: „A tantervben előírt vizsgák eredményes letételét és – a szakdolgozat (diplomamunka) elkészítésének kivételével – más tanulmányi követelmények teljesítését, illetve a képzési és kimeneti követelményekben előírt kreditpontok megszerzését igazolja, amely minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek mindenben eleget tett.” Az Egyetem a végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításának feltételül határozza meg az előírt idegen szaknyelvi követelmények teljesítését, amely egy a képzéshez kapcsolódó, a szakot gondozó intézet által előírt szakmai tantárgy idegen nyelven történő teljesítése. Az idegen szaknyelvi követelmény teljesítésének érdekében a hallgatónak a szabadon választható tárgycsoportból lehetősége van angol nyelvű felzárkóztató tárgy térítésmentes felvételére és teljesítésére. Azon hallgatók, akik rendelkeznek államilag elismert, legalább középfokú (B2) komplex nyelvvizsgával, vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvánnyal, vagy oklevéllel (korábbi jogszabálysöveg: alapképzésben egy középfokú, „C” típusú általános nyelvi vagy középfokú [B2 szintű] általános nyelvi, komplex), azok mentesülnek a tantervben meghatározott szaknyelvi ismeretek teljesítése alól. A hallgató az Egyetem által meghatározott idegen szaknyelvi követelmények teljesítése alól az erre irányuló kérelme és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet (Nftv. vhr.) 62-64.§ szerinti feltételek fennállása esetén mentesíthető.
Szakdolgozat	A szakdolgozat készítésének célja az egyetemi tanulmányok során szerzett ismeretek alkalmazása, összefoglalása. A hallgató szakdolgozatának elkészítésével bizonyítja, hogy képes összetett feladat önálló megoldására, fel tudja használni a tanulmányai során szerzett elméleti és gyakorlati ismereteket, módszereket, tájékozott a szakirodalomban. (15 kredit) A szakdolgozattal kapcsolatos általános szabályozást a TVSZ tartalmazza.
Zárávizsgára bocsátás feltétele(i)	A zárávizsgára bocsátás feltétele a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése és bírálatra elfogadott szakdolgozat.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Záróvizsga	A záróvizsga az oklevél megszerzéséhez szükséges ismeretek, készségek és képességek ellenőrzése és értékelése, amelynek során a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A záróvizsga a szakdolgozat megvédéséből és a tantervben meghatározottak tantárgyak szóbeli vizsgájából áll. A hallgatónak a szakdolgozatát idegen nyelven is ismertetnie kell a szakot gondozó intézet előírásai mentén, ez alól a hallgató az erre irányuló kérelme és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet (Nftv. vhr.) 62-64.§ szerinti feltételek fennállása esetén mentesíthető.
Oklevél megszerzésének feltétele	A szak esetében az Egyetem az oklevélszerzéshez nem teszi kötelezővé a nyelvvizsga bizonyítványt a jogszabályi előírásoknak megfelelően. A hallgatók részére a szaknyelvi ismeretek megszerzését az alábbiak szerint biztosítja: • az Angol nyelv 1., 2., és 3. tantárgyakat szabadon választható tantárgyként hirdeti meg és • kötelező egy a képzéshez kapcsolódó szakmai tantárgyat angol nyelven teljesíteni. Azon hallgatók, akik rendelkeznek államilag elismert középfokú „C” típusú (B2) komplex típusú nyelvvizsgával vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvánnyal vagy oklevéllel, azok mentesülnek a tantervben meghatározott szaknyelvi ismeretek teljesítése alól. További előírás, hogy a szakdolgozat védésekor minden hallgatónak (a nyelvvizsgával vagy azzal egyenértékű dokumentummal rendelkezőknek is) a magyar nyelvű védést követően idegen nyelven is ismertetnie kell a munkáját.
Záróvizsgatárgyak	<u>ZV1 – Törzsanyag:</u> TKM-210 A kommunikáció fontosabb szinterei és eszközei TKM-151 Kommunikáció és a média sajátos szinterei TKM-116 Kommunikáció és kultúra TKM-155 Társadalmi kommunikáció TKM-252 Kommunikáció és média társadalomtörténete <u>ZV2/1 – Médiakommunikáció:</u> TKM-211 Digitális képkalkotás TKM-254 Mozgóképkalkotás és hangfelvétel TKM-120 Multimédia TKM-123 Televíziós műsorok készítése <u>ZV2/2 – Üzleti kommunikáció:</u> TKM-118 Konfliktuskezelés és gazdasági mediáció TKM-124 Üzleti tárgyalás és prezentáció TKM-153 Public relations I. TKM-218 Szervezeti kommunikáció <u>ZV2/3 – Rendezvényszervezés</u> TKM-257 Rendezvényszervezés alapjai TKM-124 Üzleti tárgyalás és prezentáció TKM-153 Public relations I.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	TKM-222 Speciális rendezvények szervezése TKM-221 Pályázatírás pályázatás
Oklevélátlag	Az oklevél eredményét következőképpen kell kiszámítani: (ZV + D + TA)/3. A záróvizsgatantárgy(ak) (ZV) érdemjegyeinek számtani átlaga, szakdolgozat (D) Záróvizsga Bizottság által adott érdemjegye, a teljes tanulmányi időszakban megszerzett összes kreditpontra - a szakdolgozat készítés kivételével - vonatkozó súlyozott tanulmányi átlaga (TA).
Oklevél minősítése	kiváló 4,51 - 5,00; jó 3,51 - 4,50; közepes 2,51 - 3,50; elégséges 2,00 - 2,50
Oklevélkiadás feltétele	A felsőfokú tanulmányok befejezését igazoló oklevél kiadásának előfeltétele a sikeres záróvizsga.
Nyelvi képzés	angol A nappali tagozatos hallgatók szabadon választható tárgyak keretében az alábbiak szerint angol nyelvet tanulnak mindaddig, amíg a szakhoz előírt nyelvi kimeneti szintet el nem érik. Online angol tárgyak: DUEN-TKM-901 Angol 1. DUEN-TKM-902 Angol 2. DUEN-TKM-903 Angol 3.
Mobilitási ablak	A képzés során a mobilitási ablakot a hallgatók ideális esetben a 4,5. félév(ek)ben veszik igénybe. Mivel a mobilitás egyaránt függ a külföldi intézmény fogadóképességétől és a hallgató utazási lehetőségeitől, így ezt az ablakot rugalmasan építjük be a tantervi hálóba a Hallgatói Követelményrendszer Tanulmányi és Vizsgarend 45. §-ban rögzített elvek szerint. A fogadó intézmény kiválasztásához a Nemzetközi Kapcsolatok Igazgatóság kijelölt munkatársa nyújt segítséget.
Testnevelés	A teljes idejű képzésben résztvevő hallgatóknak a képzési időn belül minimum. 4 félévében heti 2 óra/hét.
Munkarend	Teljes munkaidős (nappali); részmunkaidős (levelező)
Elvárt kompetenciák	
a) tudása	
- Ismeri a társadalomtudományi fogalomkészlet minden fontosabb elemét, érti az összefüggéseket, amelyek a társadalom és a társadalmi kommunikáció szaktudományos értelmezésének az alapját képezik. - Ismeri a társadalom működésével kapcsolatos összefüggéseket, az ezekre vonatkozó szaktudományos kontextusokat. - Ismeri és érti a kommunikáció és médiatudomány által vizsgált társadalmi jelenségek és alrendszereik működési mechanizmusait. - Áttekintéssel rendelkezik a szakterülethez tartozó társadalmi létszférák, azaz az intézmények, mint a gazdaság, politika, tudomány, művészet, moralitás, vallás, nyelv, jog normatív rendszereiről és működési gyakorlatáról. - Ismeri a kommunikáció és média területét meghatározó társadalmi, strukturális, gazdasági és politikai folyamatok legfontosabb tényezőit, - Magabiztos módszertani tudással rendelkezik, érti és átlátja a módszertani innováció lehetőségeit és perspektíváit.	

b) képességei

- Képes eligazodni szakterületének mélyebb összefüggései és a gyakorlat által felvetett konkrét társadalmi, kommunikációs és médiatudományi problémák, valamint azok lehetséges megoldási módszerei között.
- Képes szakterületének új ismereteit hatékonyan feldolgozni. Magabiztosan kezeli a nyomtatott és a digitális szakirodalmi forrásokat, a társadalomtudományi és médiakutatási adatbázisokat és a működtetésükre szolgáló eszközöket.
- Képes a társadalmi kommunikáció alapvető elméleteinek és koncepcióinak szintetizáló összevetésére, racionális érvek kifejtésére, vagyis a kommunikáció különböző szinterein zajló viták során véleménye megformálására és véleményének megvédésére.
- Alapfokú elméleti felkészültségére építve képes kidolgozni a társadalmi kommunikáció szinterein zajló folyamatok valóságos viszonyait feltáró, a tények vizsgálatára irányuló munkahipotézisét, az ennek vizsgálatára szolgáló legalkalmasabb empirikus módszert és a feldolgozás folyamatának koncepcióját.
- Képes az elméleti és a gyakorlati munkája során megismert kommunikációs szinteken és szintereken feltárt tények alapos és részletes elemzésére és az eredményekből kibontható összefüggések feltárására.
- A kommunikáció és médiakutatás területén képes a feldolgozott információk alapján reális értékítéletet hozni, és az ezekből levonható következtetésekre építve önálló javaslatokat megfogalmazni.
- Szakmai szóhasználata során magabiztosan használja a szakma szókincsét, a szakma szaktudományos alapfogalmait, és a rájuk épülő speciális szakszókészlet elemeit.
- A gyakorlati alkalmazhatóság szintjén képes szakterületére vonatkozó (személyközi, csoportos, nyilvános, szervezeti, kultúraközi és tömegkommunikáció) döntéshozatali folyamatokban döntéseket hozni.

c) attitűdje

- Nyitott a társadalmi változások dinamikus és értékalapú befogadására, fogékony az előítéletek ellen küzdő szemléleti alapok adaptálására.
- Elfogadja, hogy a kulturális jelenségek történetileg és társadalmilag meghatározottak és változóak.
- Elfogadja a magyar és az európai identitás vallási és társadalmi, történeti és jelenkori sokszínűségét, és felvállalja ezen értékeket képviselését.
- Igénye van az Európán kívüli kultúrák megismerésére, nyitottan és elfogadóan viszonyul e kultúrákhoz.
- Elfogadja és következetesen vállalja a társadalomtudományi gondolkodás sokszínűségét, és hitelesen képviseli szűkebb és tágabb környezetében ennek szemléleti alapjait.
- Érzékeny és nyitott a legsúlyosabb társadalmi problémákra, szemléletét áthatja az esetekkel és a kiszolgáltatottakkal szembeni szakmai és emberi szolidaritás.
- Elkötelezett a társadalmi egyenlőség, az élet minden területén érvényes demokratikus értékek, a jogállamiság és az európai értékközösség mellett és véleményét a megfelelő formában meg is tudja fogalmazni.
- Nyitott a szakmai innováció minden formája iránt, befogadó, de nem gondolkodás nélkül elfogadó az elméleti, gyakorlati és módszertani újításokkal szemben.
- Nyitott a kritikus önértékelésre, a szakmai továbbképzés különböző formáira, az értelmiségi világlátás önfejlesztő módszereire és törekszik önmaga fejlesztésére e területeken.
- Képes kommunikációs készségek elsajátítására és ezek folyamatos fejlesztésére, önreflexióra e területen mutatott képességeivel kapcsolatban.
- Öntudatosan és felelősen áll ki minden kooperációs formában a társadalom, szűkebb szakmai területe és munkahelye jogi, etikai és szakmai normáinak következetes végrehajtása és védelme érdekében.
- Tudatosan képviseli azon módszereket, amelyekkel saját szakmájában dolgozik, és elfogadja más tudományágak eltérő módszertani sajátosságait.
- Elfogadja és a gyakorlatban is megvalósítja az egészségmegőrző szemléletet és életvitelt.

d) autonómiaja és felelőssége

- A kommunikáció és médiatudomány szakmai közegeiben önálló és kezdeményező szerepet vállal az általa elfogadott társadalomfelfogás érvényesítésében.
- Saját szakmai közegeiben olyan történetileg és politikailag koherens egyéni álláspontot alakít ki, amely segíti önmaga és környezete fejlődését, tudatosodását.
- Egy szakmai munkaközösségbe kerülve képes az ottani szakmai elvárásoknak megfelelően összetett feladatok elvégzésére, illetve irányítására.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

- A szervezeti struktúrában elfoglalt helyének megfelelő önállósággal és felelősséggel szervezi munkáját és az irányítása alatt dolgozó munkatársak tevékenységét.
- Szakmai és társadalmi fórumokon szuverén szereplőként jeleníti meg nézeteit, felelősen képviseli szakmáját, szervezetét és szakmai csoportját.
- Önálló, konstruktív és asszertív az intézményen belüli és kívüli együttműködési formákban.
- Felelősséget vállal az általa készített anyanyelvű és idegen nyelvű szakmai szövegekért, tudatában van azok lehetséges következményeinek.

Tantervi háló – nappali

Nappali	Kommunikáció és médiatudomány alapképzés																						
Tárgykód	Tantárgy neve	Kredit	Követelmény	Félévek - heti óraszám																		Előfeltétel	
				1		2		3		4		5		6									
				ea	gy	1	ea	gy	1	ea	gy	1	ea	gy	1	ea	gy	1					
DUEN-ISF-010	Informatika	5	F	0	0	3																-	
DUEN-TKM-112	Bevezetés a társadalomtudományi kutatásokba	5	F	1	2	0																-	
DUEN-TKM-116	Kommunikáció és kultúra	5	F	1	2	0																-	
DUEN-TKM-117	Kommunikációs készségfejlesztés	5	F	0	3	0																-	
DUEN-TKM-150	Jogi alapismeretek	5	V	3	0	0																-	
DUEN-TKM-155	Társadalmi kommunikáció	5	V	2	1	0																-	
DUEN-TSK-251	A kommunikáció fontosabb szinterei és eszközei	5	V				1	2	0													-	
DUEN-TKM-215	Prezentációs technikák	5	F				1	2	0													-	
DUEN-TKM-220	Üzleti kommunikáció	5	F				1	2	0													-	
DUEN-TKM-250	A kommunikáció fontosabb funkciói és interpretációi	5	V				1	2	0													-	
DUEN-TKM-252	Kommunikáció és média társadalomtörténete	5	V				2	1	0													-	
DUEN-TSK-250	Médiajog	5	V				3	0	0													-	
DUEN-TKM-113	Érzelmek és kommunikáció	5	F							1	2	0										-	
DUEN-TKM-115	Hivatali kommunikáció	5	F							2	1	0										-	
DUEN-TKM-125	Vizuális kommunikáció	5	F							1	2	0										-	
DUEN-TKM-151	Kommunikáció és a média sajátos szinterei	5	V							1	2	0										-	
DUEN-TKM-152	Média és kommunikáció	5	V							1	2	0										-	
DUEN-TKM-154	Szociálpszichológiai és szociolingvisztikai ismeretek	5	V							1	2	0										-	
-	Specializáció	15	-										-	-	-							-	
-	Szabadon választható [1 db]	5	-										1	2	0							-	
DUEN-TKM-216	Projektkommunikáció	5	F										1	2	0							-	
DUEN-TKM-255	Retorika	5	V										2	1	0							-	
-	Specializáció	15	-													-	-	-				-	
-	Szabadon választható [1 db]	5	-													1	2	0				-	
DUEN-TSK-200	Szakdolgozat 1. - A kommunikációkutatás módszertana	0	A													3	0	0				-	
DUEN-TKM-212	Digitális szöveg	5	F													1	2	0				-	
DUEN-TVV-122	Vállalkozástan	5	F													1	2	0				-	
-	Specializáció	10	-																-	-	-	-	
DUEN-TKM-091	Szakdolgozat 2. - Szakdolgozatkészítés KOMMEDBA	10	A																0	2	0	-	
DUEN-TKM-093	Szakmai gyakorlat - KOMMEDBA	10	A																0	0	0	-	
	Heti előadás/gyakorlat/labor óraszám			7	8	3	9	9	0	7	11	0	4	5	0	6	6	0	0	2	0		
	Heti össz óraszám			18			18			18			9			12			2				
	Összkredit			180																			
ÜZLETI KOMMUNIKÁCIÓ												4	5	0	3	7	0	2	4	0			
												9			10			6					
				18			18			18		18			22			8					
MÉDIAKOMMUNIKÁCIÓ												3	2	4	4	2	4	2	0	4			
												9			10			6					
				18			18			18		18			22			8					
RENDEZVÉNYSZERVEZÉS												6	3	0	3	7	0	2	4	0			
												9			10			6					
				18			18			18		18			22			8					

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Specializációk:

ÜZLETI KOMMUNIKÁCIÓ																				
Tárgykód	Tantárgy neve	Kredit	Követelmény	Félévek - heti óraszám												Előfeltétel				
				1		2		3		4		5		6						
				ea	gy	1	ea	gy	1	ea	gy	1	ea	gy	1		ea	gy	1	
DUEN-TKM-218	Szervezeti kommunikáció	5	F									2	1	0				-		
DUEN-TKM-219	Szervezetpszichológia és szervezetfejlesztés	5	F									1	2	0				-		
DUEN-TKM-256	Változásmenedzsment kommunikációja	5	V									1	2	0				-		
DUEN-TKM-118	Konfliktuskezelés és gazdasági mediáció	5	F											0	3	0		-		
DUEN-TKM-124	Üzleti tárgyalás és prezentáció	5	F									1	2	0				-		
DUEN-TKM-153	Public Relations 1.	5	V											2	2	0		-		
DUEN-TKM-213	Fenntartható fejlődés és társadalmi felelősségvállalás	5	F														1	2	0	
DUEN-TKM-217	Public Relations 2.	5	F														1	2	0	
	Heti EA, GY, L, Kredit																			
	Heti össz óra					0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	7	0	2	4	0
	Összkredit:					0		0		0		0		10		6				
						40														

MÉDIAKOMMUNIKÁCIÓ																			
Tárgykód	Tantárgy neve	Kredit	Követelmény	Félévek - heti óraszám														Előfeltétel	
				1		2		3		4		5		6					
				ca	gy	1	ca	gy	1	ca	gy	1	ca	gy	1	ca	gy		1
DUEN-TKM-111	Animáció készítés	5	F									1	2	0				-	
DUEN-TKM-211	Digitális képzalkotás	5	F									1	0	2				-	
DUEN-TKM-254	Mozgóképkalkotás és hangfelvétel	5	V									1	0	2				-	
DUEN-TKM-123	Televíziós műsorok készítése	5	F											1	0	2		-	
DUEN-TKM-124	Üzleti tárgyalás és prezentáció	5	F											1	2	0		-	
DUEN-TKM-128	Multimédia	5	F											2	0	2		-	
DUEN-TKM-121	Rövidfilm készítés	5	F													1	0	2	
DUEN-TSK-210	Kreatív média projektek	5	F													1	0	2	
	Heti EA, GY, L, Kredit			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	2	4	0	4
	0			0	0	0	0	0	0	0	4	2	0	4					
	40																		

RENDEZVÉNYSZERVEZÉS																			
Tárgykód	Tantárgy neve	Kredit	Követelmény	Félévek - heti óraszám												Előfeltétel			
				1		2		3		4		5		6					
				ea	gy	1	ea	gy	1	ea	gy	1	ea	gy	1		ea	gy	1
DUEN-TKM-224	Viselkedéskultúra	5	F									1	2	0					-
DUEN-TKM-257	Rendezvényszervezés alapjai	5	V									2	1	0					-
DUEN-TKT-219	Üzleti tervezés és vállalkozásindítási alapismeretek	5	F									3	0	0					-
DUEN-TKM-118	Konfliktuskezelés és gazdasági mediáció	5	F												0	3	0		-
DUEN-TKM-124	Üzleti tárgyalás és prezentáció	5	F												1	2	0		-
DUEN-TKM-153	Public Relations 1.	5	V												2	2	0		-
DUEN-TKM-221	Pályázatírás és pályázatás	5	F														1	2	0
DUEN-TKM-222	Speciális rendezvények szervezése	5	F														1	2	0
	Heti EA, GY, L, Kredit			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	7	0	2	4
	Heti össz óra			0		0		0		0		0		10		6			
	Összkredit:			40															

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Tantervi háló – levelező

Levelező	Kommunikáció és médiatudomány alapképzés																					
Tárgykód	Tantárgy neve	Kredit	Követelmény	Félévek - féléves óraszám																Előfeltétel		
				1			2			3			4			5			6			
				ea	gy	l	ea	gy	l	ea	gy	l	ea	gy	l	ea	gy	l	ea		gy	l
DUEL-ISF-010	Informatika	5	F	0	0	15															-	
DUEL-TKM-112	Bevezetés a társadalomtudományi kutatásokba	5	F	5	10	0															-	
DUEL-TKM-116	Kommunikáció és kultúra	5	F	5	10	0															-	
DUEL-TKM-117	Kommunikációs készségfejlesztés	5	F	0	15	0															-	
DUEL-TKM-150	Jogi alapismeretek	5	V	15	0	0															-	
DUEL-TKM-155	Társadalmi kommunikáció	5	V	10	5	0															-	
DUEL-TSK-251	A kommunikáció fontosabb szinterei és eszközei	5	V				5	10	0												-	
DUEL-TKM-215	Prezentációs technikák	5	F				5	10	0												-	
DUEL-TKM-220	Üzleti kommunikáció	5	F				5	10	0												-	
DUEL-TKM-250	A kommunikáció fontosabb funkciói és interpretációi	5	V				5	10	0												-	
DUEL-TKM-252	Kommunikáció és média társadalomtörténete	5	V				10	5	0												-	
DUEL-TSK-250	Médiajog	5	V				15	0	0												-	
DUEL-TKM-113	Érzelmek és kommunikáció	5	F							5	10	0									-	
DUEL-TKM-115	Hivatali kommunikáció	5	F							10	5	0									-	
DUEL-TKM-125	Vizuális kommunikáció	5	F							5	10	0									-	
DUEL-TKM-151	Kommunikáció és a média sajátos szinterei	5	V							5	10	0									-	
DUEL-TKM-152	Média és kommunikáció	5	V							5	10	0									-	
DUEL-TKM-154	Szociálpszichológiai és szociolingvisztikai ismeretek	5	V							5	10	0									-	
-	Specializáció	15	-										-	-	-						-	
-	Szabadon választható [1 db]	5	-										5	10	0						-	
DUEL-TKM-216	Projektkommunikáció	5	F										5	10	0						-	
DUEL-TKM-255	Retorika	5	V										10	5	0						-	
-	Specializáció	15	-													-	-	-			-	
-	Szabadon választható [1 db]	5	-													5	10	0			-	
DUEL-TSK-200	Szakdolgozat 1. - A kommunikációkutatás módszertana	0	A													15	0	0			-	
DUEL-TKM-212	Digitális szöveg	5	F													5	10	0			-	
DUEL-TVV-122	Vállalkozástan	5	F													5	10	0			-	
-	Specializáció	10	-																-	-	-	
DUEL-TKM-091	Szakdolgozat 2. - Szakdolgozatkészítés KOMMEDBA	10	A																0	10	0	
DUEL-TKM-093	Szakmai gyakorlat - KOMMEDBA	10	A																0	0	0	
	Heti előadás/gyakorlat/labor óraszám			35	40	15	45	45	0	35	55	0	20	25	0	30	30	0	0	10	0	
	Heti össz óraszám			90			90			90			45			60			10			
	Összkredit			180																		
ÜZLETI KOMMUNIKÁCIÓ													20	25	0	15	35	0	10	20	0	
														45		50		30				
		90			90			90			90			110		40						
MÉDIAKOMMUNIKÁCIÓ													15	10	20	20	10	20	10	0	20	
														45		50		30				
		90			90			90			90			110		40						
RENDEZVÉNYSZERVEZÉS													30	15	0	15	35	0	10	20	0	
														45		50		30				
		90			90			90			90			110		40						

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Specializációk:

ÜZLETI KOMMUNIKÁCIÓ																						
Tárgykód	Tantárgy neve	Kredit	Követelmény	Félévek - heti óraszám																		Előfeltétel
				1			2			3			4			5			6			
				ea	gy	l	ea	gy	l	ea	gy	l	ea	gy	l	ea	gy	l	ea	gy	l	
DUEL-TKM-218	Szervezeti kommunikáció	5	F										10	5	0							-
DUEL-TKM-219	Szervezetpszichológia és szervezetfejlesztés	5	F										5	10	0							-
DUEL-TKM-256	Változásmenedzsment kommunikációja	5	V										5	10	0							-
DUEL-TKM-118	Konfliktuskezelés és gazdasági mediáció	5	F													0	15	0				-
DUEL-TKM-124	Üzleti tárgyalás és prezentáció	5	F													5	10	0				-
DUEL-TKM-153	Public Relations 1.	5	V													10	10	0				-
DUEL-TKM-213	Fenntartható fejlődés és társadalmi felelősségvállalás	5	F																5	10	0	-
DUEL-TKM-217	Public Relations 2.	5	F																5	10	0	DUEL-TKM-153
	Heti EA, GY, L, Kredit			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	35	0	10	20	0	
	0					0			0			50		30								
	40																					
MÉDIAKOMMUNIKÁCIÓ																						
Tárgykód	Tantárgy neve	Kredit	Követelmény	Félévek - heti óraszám																		Előfeltétel
				1			2			3			4			5			6			
				ea	gy	l	ea	gy	l	ea	gy	l	ea	gy	l	ea	gy	l	ea	gy	l	
DUEL-TKM-111	Animáció készítés	5	F										5	10	0							-
DUEL-TKM-211	Digitális képalkotás	5	F										5	0	10							-
DUEL-TKM-254	Mozgóképkalkotás és hangfelvétel	5	V										5	0	10							-
DUEL-TKM-123	Televíziós műsorok készítése	5	F													5	0	10				-
DUEL-TKM-124	Üzleti tárgyalás és prezentáció	5	F													5	10	0				-
DUEL-TKM-128	Multimédia	5	F													10	0	10				-
DUEL-TKM-121	Rövidfilm készítés	5	F																5	0	10	-
DUEL-TSK-210	Kreatív média projektek	5	F																5	0	10	DUEL-TKM-254
	Heti EA, GY, L, Kredit			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	10	20	10	0	20	
	0					0			0			50		30								
	40																					
RENDEZVÉNYSZERVEZÉS																						
Tárgykód	Tantárgy neve	Kredit	Követelmény	Félévek - heti óraszám																		Előfeltétel
				1			2			3			4			5			6			
				ea	gy	l	ea	gy	l	ea	gy	l	ea	gy	l	ea	gy	l	ea	gy	l	
DUEL-TKM-224	Viselkedéskultúra	5	F										5	10	0							-
DUEL-TKM-257	Rendezvényszervezés alapjai	5	V										10	5	0							-
DUEL-TKT-219	Üzleti tervezés és vállalkozásindítási alapismeretek	5	F										15	0	0							-
DUEL-TKM-118	Konfliktuskezelés és gazdasági mediáció	5	F													0	15	0				-
DUEL-TKM-124	Üzleti tárgyalás és prezentáció	5	F													5	10	0				-
DUEL-TKM-153	Public Relations 1.	5	V													10	10	0				-
DUEL-TKM-221	Pályázatírás és pályázatadás	5	F																5	10	0	-
DUEL-TKM-222	Speciális rendezvények szervezése	5	F																5	10	0	-
	Heti EA, GY, L, Kredit			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	35	0	10	20	0	
	0					0			0			50		30								
	40																					

Kommunikáció és médiatudomány BA szak tantárgyainak rövid ismertetése

Informatika

A tantárgy neve		magyarul		Informatika				Szintje	BSc		
		angolul		Informatics					DUEN-ISF-010 DUEL-ISF-010		
Felelős oktatási egység				Informatikai Intézet, Szoftverfejlesztési és Alkalmazási Tanszék							
Kötelező előtanulmány neve											
Típus		Heti óraszámok						Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve	
		Előadás		Gyakorlat		Labor					
Nappali	150/45		0		0		3	F	5	magyar	
Levelező	150/15	Féléves	0	Féléves	0	Féléves	15				
Tárgyfelelős oktató				neve		Dr. Váraljai Mariann			beosztása	egyetemi docens	
A kurzus képzési célja, indokltsága				Célok, fejlesztési célkitűzés A hallgatók szerezzenek a szükséges alapvető informatikai ismereteken túl olyan magasabb szintű tudást az adott területeken, amely lehetőséget ad az egyéneknek a legelterjedtebb számítógépes alkalmazások hatékony, eredményes és professzionális munkahelyi használatához szükséges ismeretek és készségek kialakítására. • Legyenek képesek egy grafikus operációs rendszer biztos kezelésére. • Tudjanak az Interneten böngészni, releváns információkat felkutatni és elektronikus levelezést folytatni. Ismerje meg a tudományos keresőszolgáltatásokat, és az internetes kommunikáció általános illemszabályait (NETikett) • Tudjanak tetszőleges összetett, több oldalas szöveges dokumentumot elkészíteni a szövegszerkesztő programmal, továbbá képesek legyenek a professzionális digitális szövegalkotásra. • Tudjanak táblázatot készíteni, adatokat kezelni a táblázatkezelő programmal, továbbá képesek legyenek adatvizualizáció megvalósítására. • Legyenek képesek bemutatók készítésére és tudják alkalmazni a fejlett prezentációs technikákat. • Legyenek képesek a mesterséges intelligencia (MI) felelős és biztonságos felhasználására, különös tekintettel az MI technológia alkalmazása során hozott döntésekkor a kritikus gondolkodásra, továbbá az MI és adatvédelemre vonatkozó megfelelő etikai hozzáállás kialakítására. • Legyenek képesek tetszőleges innovatív informatikai eszközök és alkalmazások önálló kreatív használatára.							
				Előadás							
				Gyakorlat							
				Labor		Számítógépes, projektoros termekben egyéni feladatokat oldanak meg a hallgatók tanári segítségével, valamint online tananyag áll a hallgatók rendelkezésére.					
				Egyéb							
				Tudás							

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)	Ismeri az informatika területén a felhasználói programokkal kapcsolatos általános és specifikus matematikai, informatikai elveket, szabályokat, összefüggéseket, eljárásokat. Rendelkezik az informatikai szakterületének megfelelő szakspecifikus eszközök ismeretével az eszközök kiválasztásához és a feladatok elvégzéséhez.
	Képesség Képes komplex rendszerfeladatok megoldásában önállóan végezni résztvevőket. A tanult problémamegoldási módszereket és eljárásokat hatékonyan és szakszerűen alkalmazza szakterületi feladataira. Munkája során a mesterséges intelligencia technológiát képes kritikus gondolkodással kezelni és felelős döntéseket hozni a forráskezelésben.
	Attitűd Érdeklődő a szakterülettel összefüggő új módszerekkel és eszközökkel kapcsolatban. Reflektív módon tekint saját szakmai kompetenciáira és tevékenységére. Nyitott a képzésével, szakterületével kapcsolatos szakmai, technológiai fejlesztés és innováció megismerésére és befogadására. Munkája során a technológiát etikus magatartással és erkölcsi iránymutatásoknak megfelelően alkalmazza.
	Autonómia és felelősségvállalás Törekszik a hatékony és minőségi munkavégzésre. Felelős az önállóan végzett szakmai tevékenységéért.
Tantárgy tartalmának rövid leírása	• Magabiztos operációs rendszer használat: fájlok, mappák kezelése. • Az Internet céltudatos használata, a NETikett ismerete. Célzott keresés az Interneten. Levelezőprogramok használata. • Szövegszerkesztés MS Word szövegszerkesztő programmal: Alapvető szövegszerkesztési műveletek, táblázatok készítése, stílusok alkalmazása, tartalomjegyzék és egyéb jegyzékek készítése és körlevélkészítés. • Táblázatkezelés MS Excel táblázatkezelő programmal: Táblázatok feltöltése, formázása, címzések, képletek, függvények használata, diagramok, egyszerű adatbázis műveletek alkalmazása, adatok kezelése, vizualizálása. • Prezentáció készítés a MS PowerPoint, vagy Prezi programmal: alapvető diaszerkesztési és formázási műveletek, diaminta használata, stílusok alkalmazása, vetítési beállítások és prezentációs technikák. • Tetszőleges innovatív informatikai technológia (pl. MI), eszközök, alkalmazások önálló kreatív használata.
Tanulói tevékenységformák	• Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel, • Információk feladattal vezetett rendszerezése (40%) • Feladatok önálló feldolgozása (60%)
Kötelező irodalom és elérhetősége	1. Bártfai Barnabás: Office 2019 – Word, Excel, Access, Outlook, PowerPoint; BBS-Info Kft. 2019 ISBN: 978615547768 2. Bártfai Barnabás: Power Point 2019 zsebkönyv; BBS-Info Kft. 2019 ISBN: 9786155477041
Ajánlott irodalom és elérhetősége	• https://support.microsoft.com/hu-hu/word (.../excel.../powerpoint) • Bártfai Barnabás: Word 2019 zsebkönyv; BBS-Info Kft. 2019 ISBN: 9786155477249 • Bártfai Barnabás: EXCEL haladóknak; BBS-Info Kft. 2019 ISBN: 9786155477249 • Dávid Krisztina: Lépésről lépésre egyszerűen WORD 2019; Panem Könyvkiadó 2021 ISBN:9786155186813 • Szabó Ildikó: Lépésről lépésre egyszerűen EXCEL 2019; Panem Könyvkiadó 2021 ISBN: 9786155186820 • Elektronikus irodalom: Távközlési anyag a Moodle, vagy a Neptun rendszerben
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	Kötelező beadandó feladat: Oktatók által meghatározott feltételek alapján saját egyéni prezentáció készítése MS Power Point, vagy Prezi program segítségével. Határidő: a 10. oktatási hétig . (Moodle rendszerbe feltölteni!)

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	Nem kötelező jelleggel, hanem plusz (bónusz) pontért: Lehetősége van a hallgatónak egyéni választott témában a félév anyagához illeszkedő és azzal összhangban levő Word és Excel feladatot is megoldani, amely beadásának határideje a félév végi utolsó laborgyakorlat időpontja. A plusz pont a végső érdemjegyre beszámításra kerül. A gyakorlatvezetővel szükséges egyeztetni a vállalt feladatot. A feladat egy a valóságos igényeknek megfelelő dokumentum, táblázat, adatbázis elkészítése a Microsoft Office programok segítségével.
Zárthelyi leírása, időbeosztása	A hallgatók az egyes témakörök végén írnak zárthelyi dolgozatokat, jellemzően: • 5. hét: Szövegszerkesztés zárthelyi dolgozat • 11. hét: Táblázatkezelés zárthelyi dolgozat Bármelyik zárthelyi dolgozat esetében a pótlási és javítási lehetőség a szorgalmi időszak utolsó hetében (jellemzően a 13. héten), valamint a vizsgaidőszakban.

Bevezetés a társadalomtudományi kutatásokba

A tantárgy neve		magyarul		Bevezetés a társadalomtudományi kutatásokba				Szintje osztatlan	A	
		angolul		Introduction to Social Research				Kódja	TKM-112	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve										
		Heti óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve		
		Előadás		Gyakorlat					Labor	
Nappali	150/39	Heti	1	Heti	2	Heti	0	F	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató				neve		Dr. Váczi Mariann		beosztása	főiskolai docens	
A kurzus képzési célja, indokltsága (tartalom, kimenet, tantervi hely)				Rövid célkitűzés A tantárgy célja az alapvető kutatási módszerek elsajátítása, a társadalomtudományi jelenségek és összefüggések feltárására való felkészülés. A különböző társadalomtudományi kutatási módszerek gyakorlatban való alkalmazásának elsajátítása.						
				Képzési előzménye, fejlesztési célok: az önálló kutatómunka alapjainak elsajátításához szükséges kompetenciák megszerzése.						
Jellemző átadási módok				Előadás		Minden hallgatónak nagy előadóban, projektoros előadás.				
				Gyakorlat		Team-munkában és egyénileg végzett kutatási tervek, kisebb kutatások előkészítése, lefolytatása és az eredmények bemutatása.				
				Labor						
				Egyéb						
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás Ismeri a társadalomtudományi kutatások célját, és szerepét a társadalom életében. Tisztában van a kutatási, kutatói etikai magatartással. Ismeri a kutatási probléma meghatározásának módját. Ismeri a populáció és a minta fogalmak közötti különbségeket, tudja, milyen mintavételi eljárások léteznek. Ismeri a szakirodalom felkutatására alkalmazható forrásokat. Ismeri a hipotézis fogalmát. Ismeri a különböző kutatási módszereket, tudja ezek alkalmazási lehetőségeit, előnyeiket és hátrányaikat a kutatási folyamatban. Tudja, hogyan kell feldolgozni a kutatási adatokat, tisztában mind a kvantitatív (statisztikai), mind a kvalitatív elemzés lehetséges módszereivel. Tudja a kutatási eredmények közlésének szabályait. Ismeri a társadalomtudományi fogalomkészlet minden fontosabb elemét, érti az összefüggéseket, amelyek a társadalom és a társadalmi kommunikáció szaktudományos értelmezésének az alapját képezik. Ismeri a társadalom működésével kapcsolatos összefüggéseket, az ezekre vonatkozó szaktudományos kontextusokat. Ismeri és érti a kommunikáció és médiatudomány által vizsgált társadalmi jelenségek és alrendszereik működési mechanizmusait. Magabiztos módszertani tudással rendelkezik, érti és átlátja a módszertani innováció lehetőségeit és perspektíváit						
				Képesség Képes eligazodni szakterületének mélyebb összefüggései és a gyakorlat által felvetett konkrét társadalmi, kommunikációs és médiatudományi problémák, valamint azok lehetséges megoldási módszerei között. Képes szakterületének új ismereteit hatékonyan feldolgozni. A kommunikáció és médiakutatás területén képes a feldolgozott információk alapján reális értékítéletet hozni, és az ezekből levonható következtetésekre építve önálló javaslatokat megfogalmazni.						

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	Alapfokú elméleti felkészültségére építve képes kidolgozni a társadalmi kommunikáció színterein zajló folyamatok valóságos viszonyait feltáró, a tények vizsgálatára irányuló munkahipotézisét, az ennek vizsgálatára szolgáló legalkalmasabb empirikus módszert és a feldolgozás folyamatának koncepcióját. Képes egy kutatási probléma meghatározására. Képes a fogalmak operacionalizálására, vizsgálható hipotézisek megfogalmazására. Képes arra, hogy a kutatáshoz a legmegfelelőbb mintavételi eljárást válassza ki és alkalmazza. Képes a reprezentatív minta kiválasztására. Képes arra, hogy a kutatáshoz a legmegfelelőbb kutatási módszert válassza ki és alkalmazza. Képes a kutatási adatok statisztikai feldolgozására. Képes a a kutatási szöveges adatok kvalitatív feldolgozására. Attitűd Nyitott a társadalmi változások dinamikus és értékalapú befogadására, fogékony az előítéletek ellen küzdő szemléleti alapok adaptálására. Elfogadja, hogy a kulturális jelenségek történetileg és társadalmilag meghatározottak és változóak. Elkötelezett a társadalomtudományi jelenségek megismerése iránt. Nyitott a másokkal való együttműködésre. Nyitott az összefüggések feltárására. Objektíven, előítélet mentesen viszonyul az alanyokhoz és az adatokhoz. Autonómia és felelősségvállalás Felelősséget vállal az általa készített anyanyelvű és idegen nyelvű szakmai szövegekért, tudatában van azok lehetséges következményeinek. Egy szakmai munkaközösségbe kerülve képes az ottani szakmai elvárásoknak megfelelően összetett feladatok elvégzésére, illetve irányítására. A szervezeti struktúrában elfoglalt helyének megfelelő önállósággal és felelősséggel szervezi munkáját és az irányítása alatt dolgozó munkatársak tevékenységét. Felelősen betartja a kutatás etikai követelményeit. Védi a vizsgálatban résztvevő személyeket. Felelősséget vállal az általa tapasztalt és publikált eredményekért és összefüggésekért.
Tantárgy tartalmának rövid leírása	A kutatás fogalma, típusai. A társadalomtudományi kutatások sajátos jellemzői. A kutatás tudományosságának feltételei, érvényesség, megbízhatóság, objektivitás. A kutatási probléma forrásai, a probléma meghatározása. A kutatási probléma tanulmányozása a szakirodalom segítségével. A kutatás megtervezése, ütemezése. Induktív és deduktív stratégiák. Dokumentum és forráselemzés. A kutatás hipotézisei, a hipotézis mérhetővé/vizsgálhatóvá tétele. Az eredmények általánosíthatóságának igénye - a vizsgált populáció (minta) kiválasztása. Empirikus adatgyűjtési módszerek. A megfigyelés alkalmazhatósága, fajtái, rögzítési technikái. Kikérdezési módszerek, a kérdőívszerkesztés és az interjúkészítés alapjai. A kísérlet szerepe a kutatásokban, a kísérletek fajtái, tervezése, kivitelezése. A kutatási eredmények feldolgozása számítógéppel. SPSS alapok. Egyváltozós elemzések. Keresztábra-elemzés. A kvalitatív adatok elemzése.
Tanulói tevékenységformák	Kutatási tervek készítése, elővizsgálatok végzése. Team-munkában vagy egyénileg kisebb kutatás lefolytatása: interjúk, kérdőívek alkalmazása valós helyzetekben. A kutatási eredmények bemutatása.
Kötelező irodalom és elérhetősége	Babbie, Earl: A társadalomtudományi kutatás gyakorlata. Balassi Kiadó: Budapest, 2003. Falus Iván, Ollé János: Az empirikus kutatások gyakorlata, Budapest: Tankönyvkiadó, 2008.
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Falus Iván (szerk): Bevezetés a pedagógiai kutatás módszereibe. Műszaki Kiadó, Bp. 2000. Falus Iván és Ollé János (2000): Statisztikai módszerek pedagógusok számára.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	Okker Kiadó, Budapest Cserné Adermann Gizella: A tanulás- és kutatósmódszertan alapjai. Pécs: JPTE – FEEFI, 1999. Barna Ildikó, Székelyi Mária: Túlélőkészlet az SPSS-hez. Budapest. Typotex kiadó, 2008 Sajtos László, Mitev Ariel: SPSS kutatási és adatelemzési kézikönyv. Budapest, Alinea, 2007
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A hallgató a félév során köteles egy kutatási tervet készíteni, egy részkutatást elvégezni, az adatokat feldolgozni és az egész kutatás menetét, valamint az eredményeket bemutatni
Zárthelyik leírása, időbeosztása	A kutatási terv bemutatása – a szorgalmi időszak 4-5. hete. A teljes kutatás és az eredmények bemutatása – a . szorgalmi időszak 12-13. hete. zh: Kutatósmódszertani elméleti kérdések - a szorgalmi időszak 8. hete. Pótlási és javítási lehetőség a vizsgaidőszakban.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve	magyarul	Kommunikáció és kultúra					Szintje	A	
	angolul	Communication and Culture						TKM-116	
Felelős oktatási egység		Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék							
Kötelező előtanulmány neve									
Heti óraszámok							Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
	Előadás	Gyakorlat			Labor				
Nappali		1		2		0	F	5	magyar
Levelező	Féléves	5	Féléves	10	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató		neve			Dr. Kőkuti Tamás		beosztása	egyetemi docens	
A kurzus képzési célja		Célok, fejlesztési célkitűzések A tantárgy célja a hallgatók interkulturális és transzkulturális kompetenciájának fejlesztése, valamint a kulturális önreflexiók képesség kifejlesztése. A kurzus a globalizált világban elengedhetetlen kulcskompetencia, az inter- és transzkulturális kompetencia fejlesztését helyezi a fókuszba. A tantárgy keretén belül a hallgatók megtanulják felismerni a kultúra hatását az észlelésre, az ítéletalkotásra és a cselekvésre. Megismerik az interkulturális találkozások jellemzőit, kommunikációs kihívásait, és iránymutatást kapnak azok hatékony kezelésére. A tantárgy az alábbi személyes kompetenciákat fejleszti: Interkulturális és transzkulturális kompetencia Önreflexió (személyes és kulturális szinten) Rugalmasság Tolerancia							
Jellemző átadási módok		Előadás	Minden hallgató számára projektorral és számítógéppel ellátott tanteremben. Előadás, élő szöveg jegyzetelése.						
		Gyakorlat	Projektmunkára alkalmas tanteremben (20-30 fő) flipchart vagy tábla használatával. Csoportmunka és különböző társas munkaformák.						
		Labor							
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)		Tudás Ismeri a kultúrakutatás fő irányzatait és fogalomrendszerét Ismeri a magyar kultúra jellemzőit a nemzetközi kultúrakutatás tükrében Ismeri az interkulturális találkozások hatékonyságát elősegítő kommunikációs stratégiákat							
		Képesség Képes a kulturális különbözőségekből adódó ambiguitást megfelelően kezelni Képes az egyes kultúrák társadalmi jelenségeit az adott kultúra értékrendje és hiedelemrendszere szerint is értelmezni. Képes a kultúra viselkedésre, szervezeti működésre gyakorolt hatását felismerni és a helyén kezelni							
		Attitűd Törekszik a kulturális önreflexióra Tolerálja a kulturális különbözőségekből adódó ambiguitást (többértelműséget.) Nyitott a számára szokatlan viselkedés megértésére							
		Autonómia és felelősségvállalás Szerepet vállal a társadalmi és kulturális előítéletek leküzdésében							
		A tantárgy keretén belül a hallgatók megismerik a kultúrakutatás fő irányait és terminológiáját. A nemzetközi kultúrakutatás tükrében megismerkednek a magyar kultúra jellemzőivel. A hallgatók képessé válnak az egyes hazai és nemzetközi társadalmi jelenségeket az adott kulturális háttér összefüggésében értelmezni. Megismerik továbbá az egyes kultúrák hatását a viselkedésre és a kommunikációra és elsajátítják az interkulturális találkozások során keletkező félreértések elkerülését segítő kommunikációs stratégiákat.							
Főbb tanulói tevékenységformák		Hallott szöveg jegyzetelése, szintetizálása (előadások). Érzékenyítő, együttműködést támogató gyakorlatokban, irányított szerepjátékokban való részvétel, esettanulmányok elemzése, komplex szimulációk (problémamegoldás a csoportban, megoldási alternatívák							

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	megvitatása) megvalósítása, kísérleti feladatok kivitelezése (gyakorlat).
Kötelező irodalom és elérhetősége	CSATH MAGDOLNA: Interkulturális menedzsment: Vezetés eltérő kultúrákban. Budapest, Nemzeti tankönyvkiadó, 2008. HOFSTEDE, GEERT – HOFSTEDE, JAN GERT: Kultúrák és szervezetek. Az elme szoftvere: Az interkulturális együttműködés és szerepe a túlélésben (átdolgozott, bővített második kiadás). Pécs, Molnár Nyomda és Kiadó, 2008.
Ajánlott irodalom és elérhetősége	GARAMVÖLGYI JUDIT - RUDNÁK ILDIKÓ: Kulturális intelligencia bemutatása, mérési lehetőségei; Studia Mundi – Economica; 2015. (II.évf.) 3. szám, 118-119.o. House R. 2007 Culture and Leadership across the world. The Globe book in-depth studies of 25 societies. Lea's Organization and Management Series SZALAY GYÖRGYI DR.: Magyarok német tükrében. Vezetéstudomány, 2005. (XXXVI. évf.) 12. szám, 28-43.o. Elektronikus szakirodalom: ABLONCZYNÉ MIHÁLYKA LÍVIA - TOMPOS ANIKÓ: Kultúrakutatások-tegnap és ma. Szent István Egyetem, 2015. http://kgk.sze.hu/images/dokumentumok/kautzkiadvany2015/Ablonczyne_Tompos.pdf ; FALKNÉ BÁNÓ KLÁRA: Interkulturális útmutató nemzetközi cégek és projektek vezetői és tagjai számára. EU Working Papers, 2006. (IX.évf.) 1.szám, 16-25.o. http://epa.oszk.hu/00000/00026/00030/pdf/ HEGYI SZABOLCS DR. - SZABÓ ESZTER DR. - SZABÓ MIKLÓS DR.: Szervezeti, elektronikus és interkulturális kommunikáció. Budapest, Nemzeti Tankönyvkiadó,
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A kurzus tematikájából egy tetszőlegesen választott téma feldolgozása, évfolyamdolgozat és prezentáció készítése. <i>Évfolyamdolgozat</i> Terjedelem: 20.000 karakter Formázás: sorkizárt, 1,5 térköz, 12 pt, TNR betűtípus, első sor behúzása 9 mm. Határidő: 10. hét, szeminárium <i>Prezentáció:</i> Terjedelem: 10-12 slide Időtartam: 20-25 perc Határidő: 11. és 12. héten, egyeztetés szerint.
Zárthelyi leírása, időbeosztása	Egy évközi dolgozat mely az előadások anyagát tartalmazza. Időpont: 13. hét, gyakorlati óra.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Kommunikációs készségfejlesztés

A tantárgy neve	magyarul			Kommunikációs Készségfejlesztés			Szintje	A	
	angolul			Development of Communication Skills					
Kódja				DUEN/DUEL-TKM-117					
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet – Kommunikáció- és Médiatudományi Tanszék					
Kötelező előtanulmány neve									
Heti óraszámok				Követelmény		Kredit	Oktatás nyelve		
Előadás	Gyakorlat		Labor						
Nappali	0		3			0	F		5
Levelező	0	Féléves	15	Féléves		Féléves	0		magyar
Tárgyfelelős oktató				neve		Dr. Kukorelli Katalin		beosztása	f. tanár
A kurzus képzési célja, indokltsága				Célok, fejlesztési célkitűzések					
				Az önismeret- és kommunikációs készségfejlesztés problémakörének, módszereinek, technikáinak gyakorlati elsajátítása. A kapcsolatteremtő, együttműködő, kezdeményező, sikerorientált és adekvát nyelvi és nem nyelvi kommunikációs viselkedés kompetenciájának megszerzése. Szociálpszichológiai ismeretekre építve a kurzus célja, hogy a hallgatókkal megismertesse viselkedésünk rejtett és nyílt területeit, azaz az emberi interakciók pszichológiáját, a társas alapotívumok alapján képessé tegye őket arra, hogy megértsék a kommunikációs közösségek működését, elsajátítsák a szerepadekvát nyelvi és nem nyelvi viselkedést.					
Jellemző átadási módok				Előadás					
				Gyakorlat		Projektmunkára alkalmas tanteremben (20-30 fő) flipchart vagy tábla használatával. Csoportmunka és különböző társas munkaformák.			
				Labor					
				Egyéb					
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás					
				Átlátja a szociálpszichológia alap-fogalomrendszerét.					
				Ismeri az emberi viselkedés működésének pszichológiai hatásmechanizmusait.					
				Ismeri a szituáció hatását a szerepmegvalósításra.					
				Ismeri az önértékelés, énbemutatás és énkép kialakulásának, illetve kialakításának mechanizmusát.					
				Képesség					
				Képes a szakterület fogalmait szakszerűen használni.					
				Képes beazonosítani mások társas viselkedését és azokra adekvátan reagálni.					
				Képes megvalósítani a beszédhelyzethez illő szerepeket.					
				Képes megérteni a kommunikációs stratégia lépéseit.					
				Attitűd					
				Nyitott a változó kommunikációs közösségek, illetve a társas helyzetek aktív értelmezésére.					
				Érzékeny a kapcsolatok működéséből adódó problémák megoldására.					
				Fogékony a fejlődés lehetőségének kiaknázására.					
				Autonómia és felelősségvállalás					
				Felelősséget vállal saját fejlődéséért.					
				Együttműködik másokkal, keresi a problémák megoldásának lehetőségét.					
				Felelősséget érez a munkakörnyezete fejlődéséért.					

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Tantárgy tartalmának rövid leírása	A kurzus során a hallgatók megismerkednek a viselkedésünk rejtett és nyílt területeivel, betekintést nyernek az emberi interakciók pszichológiájába (társas alapmotívumok). Majd áttekintik a személyes kapcsolatok fejlődésének lehetőségeit a kommunikáció dramaturgiáját (szituációk, szerepek, forgatókönyvek). Továbbá a kommunikációs közösségeket és a kommunikációs stratégiákat veszik számba. A kurzus a meggyőzés és manipuláció közötti különbség, illetve szerepük ismertetésével zárul az emberi játszmákban.
Tanulói tevékenységformák	Egyéni és csoportos tevékenységformák: bemutatkozás, önértékelés, selfvezérlők vizualizálása és verbalizálása, együttműködést támogató gyakorlatokban, irányított szerepjátékokban való részvétel, esettanulmány elemzése, komplex szimulációk.
Kötelező irodalom és elérhetősége	Kukorelli K.: Kommunikációs készségfejlesztés. Dunaújváros, Dunakavics, DUF PRESS, 2015. (Jegyzetbolt) Fiske T., S.: Társas alapmotívumok. Osiris, Budapest, 2006. (Könyvtár, könyvesboltok) István Szökö: Hatékony pedagógiai kommunikáció. Metodicko-pedagogické centrum, Bratislava, 2020 https://archiv.mpc-edu.sk/sites/default/files/publikacie/zviazane_sokol.pdf
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Csepeli Gy.: Szociálpszichológia. Osiris, Budapest, 2006. Berne, E.: Emberi Játszmák. Háttér Kiadó, Budapest, 2009. Gonda Zsuzsa: A digitális oktatás nyelvi dimenziói. Az online osztálytermi diskurzus sajátosságai tanári interjúk tükrében, 2020 http://publikacio.uni-eszterhazy.hu/7570/1/207_Gonda.pdf http://anyanyelv-pedagogia.hu/cikkek.php?id=571
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A szerepelemzés benyújtása a nappali tagozaton a 6. héten , a levelezőn pedig a 3. alkalommal esedékes. A videófelvétel nappali tagozaton a 5. és a 9. héten , a levelező tagozaton a 2. alkalommal történik, azonban nagy létszám esetén a feladat más feladattal helyettesítendő. A videóra felvett gyakorlat kommunikációs szempontból történő elemzésére a nappali tagozat esetén a 6. és a 10. héten , levelezőn pedig a 3. alkalommal kerül sor, feltéve, ha a létszám a videófelvételt a stúdióban lehetővé teszi.
Zárthelyik leírása, időbeosztása	Zárthelyi dolgozat nincs

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Jogi alapismeretek

A tantárgy neve	magyarul			Jogi alapismeretek				Szintje	A	
	angolul			Legal Knowledge					DUEN(L)-TKM-150	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve										
Heti óraszámok								Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat		Labor		V	5	magyar
Nappali			3			0				
Levelező		Féléves	15	Féléves		0 Féléves				
Tárgyfelelős oktató				neve		Dr. habil Falus Orsolya Fruzsina			beosztása	e.docens
Tantárgy oktatásába bevont oktató(k), ha van(nak)				neve		Dr. Galambos Dénes			beosztása	mesteroktató
A kurzus képzési célja				Célok, fejlesztési célkitűzések A hallgató ismerje meg a jog és a jogrendszer fogalmát, az alapvető jogi fogalmakat és Magyarország Alaptörvényét. Ismerje meg a közigazgatási eljárás néhány fontosabb jellemzőjét Magyarországon és az Európai Unió területén. A tárgy teljesítésével a hallgató legyen képes a jogszabályok értelmezésére és a gazdasági élet legfontosabb szabályainak megfelelő alkalmazására.						
Jellemző átadási módok				Előadás		Minden hallgatónak nagy előadóban, táblás előadás projektor használata				
				Gyakorlat		Tantermi gyakorlat, hallgatói megszerkesztett hozzászólás, prezentáció, esettanulmányok feldolgozása				
				Labor						
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás • Rendelkezik a gazdaságtudományra vonatkozó alapvető, átfogó jogi fogalmak, jogelméletek, hatályos hazai, nemzetközi- és EU jogi összefüggéseinek ismeretével; • Ismeri a szakterületéhez kapcsolódó jogi szakterületek alapjait; • Rendelkezik a kis- és közepes vállalkozások alapítására és működésére vonatkozó jogi ismeretekkel. • Rendelkezik a korrupciós bűncselekmények szabályozására, azok megelőzésére alkotott jogi normákra, valamint nemzetközi és európai egyezményekre és az intézményrendszerre vonatkozó ismeretekkel.						
				Képesség - Kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet alapít, irányít és ellenőriz; - Követi és értelmezi a szakterület szerint releváns jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során; - Felismeri a korrupció-gyanús helyzeteket, tudatosan alkalmazza az erre vonatkozó hatályos jogszabályokat az elkerülése és elhárítása érdekében.						
				Attitűd Nytott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb jogi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére, elkerüli a korrupció minden megnyilvánulási formáját.						
				Autonómia és felelősségvállalás Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos jogi-etikai normák és szabályok betartása terén.						
Tantárgy tartalmának rövid leírása				• A jog és a jogrendszer fogalma. A jogforrások rendszere. • Magyarország Alaptörvénye. • Az Országgyűlés, a népszavazás rendje. • A közigazgatás fogalma és alapelvei. • A bürokrácia. A jogi személyiség fogalma.						

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	• A gazdasági társaságok fajtái és a cégnyilvántartás rendszere. • Alapvető gazdasági szerződésfajták. • A korrupció: 1. A korrupció, mint büntetőjogi fogalom. 2. Korrupciós bűncselekmények. 3. Az Egyesült Nemzetek Szervezete Korrupció Elleni Egyezménye. 4. Az EU csalás elleni szakpolitikája; OLAF (European Anti-Fraud Office, Európai Csalás Elleni Hivatal) és vizsgálati jogköre. A korrupció megelőzése
Főbb tanulói tevékenységformák	Hallott szöveg feldolgozása az órán rendelkezésre bocsátott jegyzet alapján 50% A szakirodalom feldolgozása, internalizálása 30% Kommunikációs helyzetgyakorlatok 20%
Kötelező irodalom és elérhetősége	- A Nemzeti Jogszabálytárból: Magyarország Alaptörvénye, - A Nemzeti Jogszabálytárból: Ptk (2013. évi V. tv.), - A Nemzeti Jogszabálytárból: Btk. (2013. évi V. tv.), - A Nemzeti Jogszabálytárból: A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény - OLAF (Európai Csalás Elleni Hivatal): https://anti-fraud.ec.europa.eu/index_hu - Az Egyesült Nemzetek Szervezete Korrupció Elleni Egyezménye: https://treaties.un.org/pages/ViewDetails.aspx?src=TREATY&mtdsg_no=XVIII-14&chapter=18#EndDec - Korrupciómegelőzés: https://korrupciomegelozes.kormany.hu/
Ajánlott irodalom és elérhetősége	- Méhes Tamás (2021): Polgári jogi alapismeretek. Budapest, Dialóg Campus Kiadó, pp. 11-49. https://kti.uni-nke.hu/document/vtkk-uni-nke-hu/Polgari_jogi_alapismeretek_HAT_2021.pdf - Falus Orsolya(2021): Digital Legal Knowledge Textbook for International Students. Dunaújváros, DUE Press. ISBN: 9786156142122 (Moodle) - Horváth Dávid: Korrupciós bűncselekmények az új Btk-ban. Rendvédelem - 5. évf. 1. sz. (2016.) pp. 54-64. https://epa.oszk.hu/03300/03353/00010/pdf/EPA03353_rendvedelem_2016_1_054-064.pdf
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A 7. oktatási héten zárthelyi dolgozat A 13. oktatási héten prezentáció.
Zárthelyik leírása, időbeosztása	A 7. oktatási hétig átvett tananyagból előre megadott tételekből írásbeli zárthelyi dolgozat. A zárthelyi érdemjegyének kialakítása: — 0-50% elégtelen — 51-60% elégséges — 61-70% közepes — 71-80% jó — 81%- jeles

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Társadalmi kommunikáció

A tantárgy neve		magyarul		Társadalmi kommunikáció				Szintje	A	
		angolul		Social Communication				Kódja	TKM-155	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve										
Heti óraszámok						Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve		
		Előadás		Gyakorlat					Labor	
Nappali	150/39		2		1		0	V	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	10	Féléves	5	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató				neve			Dr. habil Balázs László		beosztása	egyetemi docens
A kurzus képzési célja				Célok, fejlesztési célkitűzések A hallgatók alkalmassá válnak a kommunikáció fogalmának megértésére, valamint alkalmazására elméleti és gyakorlati munkáikban, megértik a személyes és a nyilvános kommunikációért viselt felelősséget, s ennek szellemében képesek munkájukat végezni. Megismerik a kommunikáció társadalmi folyamatokban való szerepét és jelentőségét a szocializációban. Megszerzett tudása, képességei és attitűdjei birtokában teljes mértékig alkalmas a kommunikáció színterein lévő intézményekben kommunikációs munka végzésére. Felkészült tanulmányai mesterképzésben történő folytatására. Megismerkednek a társadalmi kommunikáció alapfogalmaival, területeivel, médiumaival, a személyközi kommunikáció dinamikájával, zavaraiával, továbbá az új közösségi médiák szerepével a társadalmi kommunikációban.						
				Előadás			Minden hallgató számára előadóban, az összes órán projektor használata mellett.			
				Gyakorlat			Minden hallgató számára 25-35 fős termekben, projektor használata. Csoportmunkák, egyéni feladatok.			
				Labor						
Jellemző átadási módok				Tudás Ismeri a társadalomtudományi fogalomkészlet minden fontosabb elemét, az ezekre vonatkozó szaktudományos kontextusokat, érti az összefüggéseket, amelyek a társadalom és a társadalmi kommunikáció szaktudományos értelmezésének az alapját képezik. Ismeri és érti a kommunikáció és médiatudomány által vizsgált társadalmi jelenségek és alrendszerek, azaz az intézmények működési mechanizmusait, a kommunikáció és média területét meghatározó társadalmi, strukturális, gazdasági és politikai folyamatok legfontosabb tényezőit. Áttekinthetssel rendelkezik a szakterülethez tartozó társadalmi létszférák, rendszereiről és működési gyakorlatáról. Ismeri a társadalom működésével kapcsolatos összefüggéseket, az ezekre vonatkozó szaktudományos kontextusokat.						
				Képesség Képes eligazodni szakterületének mélyebb összefüggései és a gyakorlat által felvetett konkrét társadalmi, kommunikációs és médiatudományi problémák, valamint azok lehetséges megoldási módszerei között. Magabiztosan kezeli a nyomtatott és a digitális szakirodalmi forrásokat, a társadalomtudományi és médiakutatási adatbázisokat és a működtetésükre szolgáló eszközöket. Képes a társadalmi kommunikáció alapvető elméleteinek és koncepcióinak szintetizáló összevetésére, racionális érvek kifejtésére, vagyis a kommunikáció különböző színterein zajló viták során véleménye megformálására és véleményének megvédésére. Alapfokú elméleti felkészültségére építve képes kidolgozni a társadalmi kommunikáció színterein zajló folyamatok valóságos viszonyait feltáró, a tények vizsgálatára irányuló munkahipotézisét, az ennek vizsgálatára szolgáló legalkalmasabb empirikus módszert és a feldolgozás folyamatának koncepcióját. A gyakorlati alkalmazhatóság szintjén képes szakterületére vonatkozó (személyközi, csoportos, nyilvános, szervezeti, kulturális és tömegkommunikáció) döntéshozatali folyamatokban döntéseket hozni. Szakmai szóhasználata során magabiztosan használja a szakma szókincsét, a szakma						
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)										

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	szaktudományos alapfogalmait, és a rájuk épülő speciális szakszókészlet elemeit.
	Attitűd Nyitott a társadalmi változások dinamikus és értékalapú befogadására, fogékony az előítéletek ellen küzdő szemléleti alapok adaptálására. Elfogadja, hogy a kulturális jelenségek történetileg és társadalmilag meghatározottak és változók. Elfogadja a magyar és az európai identitás vallási és társadalmi, történeti és jelenkori sokszínűségét, és felvállalja ezen értékeket képviselését. Elfogadja és következetesen vállalja a társadalomtudományi gondolkodás sokszínűségét, és hitelesen képviseli szűkebb és tágabb környezetében ennek szemléleti alapjait. Igénye van az Európán kívüli kultúrák megismerésére, nyitottan és elfogadóan viszonyul e kultúrákhoz. Autonómia és felelősségvállalás Önállóan végzi az átfogó megalapozó szakmai kérdések végig gondolását és adott források alapján történő kidolgozását. A kommunikáció és médiatudomány szakmai közegeiben önálló és kezdeményező szerepet vállal az általa elfogadott társadalomfelfogás érvényesítésében. Szakmai és társadalmi fórumokon szuverén szereplőként jeleníti meg nézeteit, felelősen képviseli szakmáját, szervezetét és szakmai csoportját. Saját szakmai közegében olyan történetileg és politikailag koherens egyéni álláspontot alakít ki, amely segíti önmaga és környezete fejlődését, tudatosodását.
Tantárgy tartalmának rövid leírása	A kommunikációt önálló társadalmi/történelmi jelenségszféraként mutatja be, ahol a társadalmi konfliktusok, problémák sajátos folyamatok révén válnak a problémamegoldó gondolkodás tárgyaivá. A tantárgy ezt a diszciplináris háttérrel tárgyalja, melyben kiindulásként a humánbiológiai-etológiai tudás jelenik meg, majd ez kiegészül a szociálpszichológia, a nyelvészet, a vizuális tudományok stb. kommunikációs aspektusaival és ezek klasszikus, valamint néhány újabb elméletével.
Főbb tanulói tevékenységformák	Jegyzetelés, forrásfeldolgozás, esszéírás, prezentáció
Kötelező irodalom és elérhetősége	Szűts Zoltán: Online. Wolters Kluwer : Budapest, 2019 Béres István – Horányi Örséb (szerk.): Társadalmi kommunikáció. Osiris, Budapest, 2001 Griffin, Em: Bevezetés a kommunikációelméletbe. Budapest, Harmat Kiadó, 2001. 535 p. Csányi Vilmos: Van ott valaki? Typotex, Budapest, 2000, pp. 11-34. McLuhan, Marshall (2001): A Gutenberg-galaxis. Trezor, Budapest
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Buda Béla: A közvetlen emberi kapcsolatok szabályszerűségei. Animula : Budapest, 2000 Habermas: A kommunikatív cselekvés elmélete. Gondolat: Budapest, 2011 Tomasello, Michel: Gondolkodás és kultúra. In Kálmán C. György (szerk.) Az értelmező közösségek elmélete. Osiris, Budapest, 2002. Durkheim, Emil: A vallási elemi formái. Harmattan, 2005
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A vizsgára bocsátás feltételei: 1. Kommunikációs közösség vagy beszédcsoport című esettanulmány, félév közben, minimum 5 oldal, beadandó esszé 2. A társadalmi kommunikáció témaköréből szabadon választott témakörben esszé (min. 3 oldal) -, vagy esettanulmány (min. 5 oldal) -, vagy szaktanulmány logikai váza, min. 1 oldal, beadandó 3. Irodalmi mű alapján beadott dolgozat.
Zárthelyi leírása, időbeosztása	A félév során 1 ZH dolgozatot kell megírni, a tematikában részletezetteknek megfelelően. A zárthelyi dolgozat időpontja a 12. hét, amelytől az adott félév időbeosztásának megfelelően el lehet térni. A dolgozatok minimumkövetelménye az előírásokhoz igazodóan 51 %.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A kommunikáció fontosabb szinterei és eszközei

A tantárgy neve		magyarul		A kommunikáció fontosabb szinterei és eszközei			Szintje	A
		angolul		Major Fields and Means of Communication				
Kódja				DUEN/DUEL-TSK-251				
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet – Kommunikáció- és Médiatudományi Tanszék				
Kötelező előtanulmány neve								
Heti óraszámok						Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
Előadás		Gyakorlat		Labor		V	5	magyar
	1		2		0			
Féléves	5	Féléves	010	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató				neve		Dr. Kukorelli Katalin	beosztása	f. tanár
A kurzus képzési célja, indokltsága				Célok, fejlesztési célkitűzések A képzés célja, hogy megismertesse a hallgatókkal azokat a földrajzi, társadalmi és más terepeket, ahol a kommunikáció megtörténik, fennáll. Ezen belül a hallgatók megismerik a kommunikáció szituatív tartalmát, dinamikáját és stratégiáit. Azaz a hallgatók képessé válnak arra, hogy eligazodjanak a kommunikációs elméletek között, hogy szintetizálják, és a kommunikáció fontosabb szinterein (interperszonális, csoportos, szervezeti, kultúráközi és tömegkommunikáció) a gyakorlatban alkalmazzák azokat. Ismerje meg a társadalmi kommunikáció szintereit, az itt működő intézmények struktúráját, a kommunikáció és média fontosabb intézményeit, a kommunikáció és média működését. Felkészül tanulmányai mesterképzésben történő folytatására.				
Jellemző átadási módok				Előadás		Minden hallgató számára előadóban, az összes órán projektor vagy írásvetítő használata mellett.		
				Gyakorlat		Minden hallgató számára 25-45 fős termekben, projektor vagy írásvetítő használata.		
				Labor				
				Egyéb				
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás Ismeri a társadalmi kommunikáció legfontosabb elméleti megközelítéseit, a társadalomtudományi gondolatrendszereket, az arra épülő szervezeti struktúrákat, s érti a közgondolkodásnál mélyebb szintű összefüggéseket. Áttekintéssel bír a kommunikáció életvilágbeli és rendszerbeli szintereiről, valamint a rendszerek közötti szinterekről. A gyakorlati elemzés szintjén elsajátította a kommunikációs szinterekre jellemző döntéshozatali mechanizmusokat. Ismeri a társadalomtudományi fogalomkészlet minden fontosabb elemét, érti az összefüggéseket, amelyek a társadalom és a társadalmi kommunikáció szaktudományos értelmezésének az alapját képezik. Ismeri a társadalom működésével kapcsolatos összefüggéseket, az ezekre vonatkozó szaktudományos kontextusokat. Ismeri a kommunikáció és média területét meghatározó társadalmi, strukturális, gazdasági és politikai folyamatok legfontosabb tényezőit. Áttekintéssel rendelkezik a szakterülethez tartozó társadalmi létszférák, azaz az intézmények, mint a gazdaság, politika, tudomány, művészet, moralitás, vallás, nyelv, jog normatív rendszereiről és működési gyakorlatáról.				
				Képesség Képes a kommunikáció elméleteit alkalmazni a társadalmi valóság szintereire, a felmerülő problémák felismerésére és a problémamegoldásban való részvételre. A felkészültségére építve képes a szintereken feltárt tények elemzésére, szintetizálására, következtetések levonására és ezek alapján javaslatlételre. Képes szakterületének új ismereteit hatékonyan feldolgozni. Magabiztosan kezeli a nyomtatott és a digitális szakirodalmi forrásokat, a társadalomtudományi és médiakutatási adatbázisokat és a működtetésükre szolgáló eszközöket. Képes eligazodni szakterületének mélyebb összefüggései és a gyakorlat által felvetett konkrét társadalmi, kommunikációs és médiatudományi problémák, valamint azok lehetséges megoldási módszerei között. Képes az elméleti és a gyakorlati munkái				

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	során megismert kommunikációs szinteken és színtereken feltárt tények alapos és részletes elemzésére és az eredményekből kibontható összefüggések feltárására. Attitűd Nyitott a társadalmi kérdéseket elemző kommunikációs elméletek szakmai alapon történő befogadására, nyitott a vitákra a társadalomtudományok morális alapját képező értékek mentén. Elfogadja és bátran vállalja a társadalomtudományi gondolkodás sokszínűségét, a kommunikációs színtereken munkája során elkötelezett a demokratikus értékek mellett. Nyitott a társadalmi változások dinamikus és értékalapú befogadására, fogékony az előítéletek ellen küzdő szemléleti alapok adaptálására. Elfogadja, hogy a kulturális jelenségek történetileg és társadalmilag meghatározottak és változóak. Érzékeny és nyitott a legsúlyosabb társadalmi problémákra, szemléletét áthatja az elesettekkel és a kiszolgáltatottakkal szembeni szakmai és emberi szolidaritás. Elfogadja a magyar és az európai identitás vallási és társadalmi, történeti és jelenkori sokszínűségét, és felvállalja ezen értékeket képviselését. Autonómia és felelősségvállalás Tudatosan végzi tudása fejlesztését, elfogadja a szervezeti hierarchiából következő irányítást és ellenőrzést, azaz elfogadja a kritikát, amelyet szuverén módon hasznosít munkája során. Saját szűkebb szakmai területén önálló kezdeményező szerepet vállal, felelősen képviseli szakmai nézeteit és szervezeti egységét a kommunikáció minden színterén. A kommunikáció és médiatudomány szakmai közegeiben önálló és kezdeményező szerepet vállal az általa elfogadott társadalomfelfogás érvényesítésében. Szakmai és társadalmi fórumokon szuverén szereplőként jeleníti meg nézeteit, felelősen képviseli szakmáját, szervezetét és szakmai csoportját. Önálló, konstruktív és asszertív az intézményen belüli és kívüli együttműködési formákban.
Tantárgy tartalmának rövid leírása	A kurzus megismerteti a hallgatókkal a kommunikáció /életvilágbeli, rendszerbeli, az életvilág és a rendszer közötti, és a rendszerek közötti/ színtereit. Az életvilágon belül bemutatja a kommunikáció csatornáit, a személyközi, a csoport- és közösségi kommunikáció világát. Ennek során ismerteti a hallgatókkal az önmagunkról és a másokról kialakított képet, a metakommunikáció változatait, a stratégiai- és taktikai sajátosságokat. A rendszer kommunikációs szinterei közül a szervezeti kommunikációval foglalkozik, különös figyelmet szentelve a gazdasági szervezeteken belüli kommunikáció sajátosságainak. A rendszer és az életvilág közötti kommunikációt a nyilvánosságon keresztül elemzi. Kiemelten foglalkozik a rendszerek közötti kommunikáció területével, ezen belül a kultúrák közötti kommunikációval.
Tanulói tevékenységformák	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 30% (egyéni) Információk feladattal irányított rendszerezése 20% (csoportos) Feladatok önálló feldolgozása, végrehajtása 20% (egyéni) Egy kiválasztott színterén/szituációban problémafelismerés és problémamegoldás projekt munka keretein belül 30%
Kötelező irodalom és elérhetősége	Griffin, Em: Bevezetés a kommunikációelméletbe. Budapest, Harmat Kiadó, 2003. 34-48., 50-64., 123-137., 150-167., 240-277., 318-381., 401-439. Horányi Özséb (szerk.): A kommunikáció mint participáció. Budapest, Akti/Typotex, 2007. 17-152. http://www.communicatio.hu/horanyi/BME-tarskomelm-0910osz/Horanyi-Kommpart.pdf Gordon, George N. (2023): Communication. <i>Encyclopedia Britannica</i> https://www.britannica.com/topic/communication. Accessed 14 February 2023.
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Borgulya Agnes - Konczosné Szombathelyi Márta (2017): Vállalati kommunikációmenedzsment L'harmattan Heidrich Balázs (2017, online megkelenés): Szervezeti kultúra és interkulturális menedzsment. Akadémiai Kiadó https://mersz.hu/heidrich-szervezeti-kultura-es-interkulturális-menedzsment/

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A szemináriumokon mindenki tart egy tízperces prezentációt. A témákat a hallgató választja ki a 2. héten felkínált listáról, amely bővíthető a hallgatók javaslatai alapján. A prezentációkat a gyakorlatokon a 4.-12. héten tartják a hallgatók a választott téma alapján történő ütemezés szerint.
Zárthelyik leírása, időbeosztása	-

Prezentációs technikák

A tantárgy neve		magyarul		Prezentációs technikák				Szintje	A	
		angolul		Presentation techniques				Kódja	TKM-215	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve										
Heti óraszámok								Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat		Labor				
Nappali	150/39	Heti	1		2		0	F	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató				neve			Dr. Kukorelli Katalin		beosztása	főiskolai tanár
A kurzus képzési célja				Rövid célkitűzés A hallgató ismerje meg a számítógéppel segített prezentálás alapjait, a technikai lehetőségeket, valamint azok alkalmazását a gyakorlatban. Alapvető ismereteket nyújtson, az előadásmód írott és íratlan szabályairól. Az elméleti ismeretek mellett lehetőség nyílik a gyakorlati jellemzők megismerésére, különböző prezentációk előkészítésére.						
				Előadás		Projektoros bemutatók				
				Gyakorlat		Önálló prezentációk készítése				
				Labor						
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás A hallgató: ismerje meg a prezentáció kommunikációelméleti háttérét, képes legyen kategóriákba sorolni a médiumokat közvetítő szerepük szerint (reprezentációs, prezentációs és technikai). Képes legyen kiválasztani a kommunikációs célnak legjobban megfelelő médiatípust és azt megfelelően használni, szerezzenek ismereteket a grafikai tervezésben és a szintan témakörében.						
				Képesség A hallgató képes a prezentációs eszközök kezelésére. Képes továbbá önálló prezentáció összeállítására és megtartására.						
				Attitűd Nyitott, érdeklődő, kritikus, kommunikatív.						
				Autonómia és felelősségvállalás Önálló véleményalkotásra képes. Egyszerűbb begyakorolt feladathelyzetekben képes az önálló feladatvégzésre.						
Tantárgy tartalmának rövid leírása				Prezentáció felépítése, előadásának lehetséges módjai. Médiaelemek alkalmazása a prezentációban. Prezentációk készítésének technikája, prezentáció-készítő programok megismerése.						
Főbb tanulói tevékenységformák				Elméleti anyag feldolgozása irányítással: 20 % Elméleti anyag önálló feldolgozása: 20 % Feladatmegoldás irányítással: 20% Feladatmegoldás önállóan: 40 %						
Kötelező irodalom és elérhetősége				Szakács István: Prezentáció – Elektronikus tananyag (v39.moodle.uniduna.hu)						
Ajánlott irodalom és elérhetősége				Muhoray Róbert – Szabó Péter (2017): Válg profi előadóvá! Guruló Egyetem : Budapest Caplin, James (2009): Utálom a prezentációkat. Akadémiai : Budapest Reynolds, Garr: PreZENTáció HVG könyvek 2009.						
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása				min. 10 perces önálló prezentációk és dokumentumai (szinposzis, forgatókönyv, prezentáció)						
Zárthelyik leírása, időbeosztása				-						

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

		magyarul		Üzleti kommunikáció				Szintje	A	
A tantárgy neve		angolul		Business Communication					TKM-220	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve										
Heti óraszámok										
		Előadás		Gyakorlat		Labor		Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
Nappali	150/39		1		2		0	F	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató				neve		Dr. habil András István		beosztása	főiskolai tanár	
A kurzus képzési célja				Célok, fejlesztési célkitűzések Az üzleti kommunikáció fogalomrendszerének és a stakeholder kommunikáció jellemzőinek bemutatását követően a fókuszban a vállalatban belüli kommunikációs helyzetek, elsősorban a vezető kommunikációs feladatai és a vezetővé válás modelljei kerülnek ismertetésre. A tantárgy célja, hogy kialakítsa a középvezetői szerep betöltéséhez szükséges kulcskompetenciákat. A kurzuson az alábbi fejlesztési folyamatokra helyeztük a hangsúlyt: Önismeret – Cél az önreflexiós képesség, a meggyőző készség, és az asszertivitás fejlesztése. Emberismeret – Cél a beleérző képesség, motivációs képesség fejlesztése. Önérvényesítés – Cél az önkifejező képesség, a moderációs kompetencia, a konstruktív vitavezetés képességének a fejlesztése. Csapatmunka – Cél az interkulturális kompetencia, az együttműködési kompetencia, a konstruktív konfliktuskezelési kompetencia fejlesztése.						
				Előadás		Minden hallgató számára projektorral és számítógéppel ellátott tanteremben. Előadás, élő szöveg jegyzetelése.				
				Gyakorlat		Projektmunkára alkalmas tanteremben (20-30 fő) flipchart vagy tábla használatával. Csoportmunka és különböző társas munkaformák.				
				Labor		-				
Jellemző átadási módok										
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Ismeri az üzleti és vezetői kommunikáció fogalomrendszerét és folyamatait. Áttekintéssel rendelkezik az üzleti kommunikáció eszközrendszereiről. Elsajátítja a szintérhez tartozó kommunikációs technikákat és módszereket. Magabiztos módszertani ismeretekkel rendelkezik az üzleti élet kommunikációs folyamatainak szervezéséhez. Ismeri a személyes sajátosságai fejlesztését szolgáló technikákat.						
				Képesség Képes az üzleti kommunikáció területéhez tartozó szakmai megállapítások, szakirodalmak analizésére, az összefüggések szintetikus megfogalmazására. Képes a rendelkezésére álló eszközök és módszerek helyzetnek megfelelő kiválasztására és felhasználására.						
				Képes a saját és környezete fejlődését elősegítő helyzetek azonosítására, a helyzetek koordinálására.						
				Attitűd Nyitott a csoportos helyzetek, feladatmegoldások kivitelezésére. Elfogadja és felhasználja a rendelkezésére álló eszközöket és technikákat. Fogékony a szervezeti keretből adódó szerepek megvalósítására. Nyitott a kritikus (ön)értékelésre és a fejlődésre.						
				Autonómia és felelősségvállalás Önállóan végzi a szakmai munkáját, felelősséget vállal az általa felvállalt folyamatokért és azok eredményeiért. Támogatja a környezetében dolgozók autonómiáját a feladatmegvalósítás érdekében. Szakmai munkáját az együttműködés jellemzi.						
				Tantárgy tartalmának rövid leírása				Lásd a 13 hetes bontást.		

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Főbb tanulói tevékenységformák	Hallott szöveg jegyzetelése, szintetizálása (előadások). Érzékenyítő, retorikai és együttműködést támogató gyakorlatokban, irányított szerepjátékokban való részvétel, esettanulmányok elemzése, komplex szimulációk (problémamegoldás a csoportban, megoldási alternatívák megvitatása) megvalósítása (gyakorlat).
Kötelező irodalom és elérhetősége	Balázs László: Érzelmi intelligencia. Miskolc, Z-Press, 2014 Borgulya Ágnes – Somogyvári Márta: Kommunikáció az üzleti világban. Budapest, Akadémia Kiadó, 2009. Aczél Petra: Új retorika? közélet, kommunikáció, kampány. Pozsony, Kaligram 2009.
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Fisher, Roger – Ury, William: A sikeres tárgyalás alapjai. Bp., Bagolyvár, 1998. 174. p. Milo O. Frank: Értekezlet, megbeszélés. Budapest, Bagolyvár, 1998. 112. p.
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A kurzus tematikájából egy tetszőlegesen választott téma feldolgozása, évfolyamdolgozat és prezentáció készítése. <i>Évfolyamdolgozat</i> Terjedelem: 20.000 karakter Formázás: sorkizárt, 1,5 térköz, 12 pt, TNR betűtípus, első sor behúzása 9 mm. Határidő: 10. hét, szeminárium <i>Prezentáció:</i> Terjedelem: 10-12 slide Időtartam: 20-25 perc Határidő: 11. és 12. héten, egyeztetés szerint.
Zárthelyi leírása, időbeosztása	Egy évközi dolgozat mely az előadások anyagát tartalmazza. Időpont: 13. hét, gyakorlati óra.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve		magyarul		A kommunikáció fontosabb funkciói és interpretációi			Szintje	A	
		angolul		Important Functions and Interpretations of Communication			Kódja	TKM-250	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék					
Kötelező előtanulmány neve									
		Heti óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve	
		Előadás		Gyakorlat					Labor
Nappali	150/39		1		2	0	V	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10	Féléves			
Tárgyfelelős oktató				neve		Dr. Kukorelli Katalin		beosztása	főiskolai tanár
A kurzus képzési célja, indokoltsága (tartalom, kimenet, tantervi hely)				Célok, fejlesztési célkitűzések A kurzus célja megismertetni a hallgatókat az egyes kommunikációs területek elméleti vonatkozásaival és gyakorlati alkalmazásaival. A tárgy keretében a hallgatók egyrészt elméleti ismereteket szereznek a kommunikáció elsődleges és másodlagos funkcióiról, továbbá az üzleti életbeli interpretációi jellegzetes aspektusainak területéről. További cél a téma irodalmának alapos megismerése, valamint csoportos munka során a kommunikáció egy-egy sajátos funkciójának elemző bemutatása.					
				Előadás		Minden hallgató számára nagyelőadóban, az összes órán projektor használata mellett.			
				Gyakorlat		Minden hallgató számára 25-35 fős termekben, projektor használata. Önálló, illetve csoportban végzett munka.			
				Labor					
Jellemző átadási módok									
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás Ismeri a társadalomtudományi fogalomkészlet minden fontosabb elemét, érti az összefüggéseket, amelyek a társadalom és a társadalmi kommunikáció szaktudományos értelmezésének az alapját képezik Ismeri és érti a kommunikáció és médiatudomány által vizsgált társadalmi jelenségek és alrendszereik működési mechanizmusait. Rendelkezik az adott szakterülethez kapcsolódó általános és specifikus ismeretekkel. Ismeri a kommunikáció és média területét meghatározó társadalmi, strukturális, gazdasági és politikai folyamatok legfontosabb tényezőit. Rálátása van a nyelv, jog normatív rendszereire és működési gyakorlatára. Felkészült tanulmányai mesterképzésben történő folytatására.					
				Képesség Képes szakterületének új ismereteit hatékonyan feldolgozni. Magabiztosan kezeli a nyomtatott és a digitális szakirodalmi forrásokat, a társadalomtudományi és médiakutatási adatbázisokat és a működtetésükre szolgáló eszközöket. Képes a társadalmi kommunikáció alapvető elméleteinek és koncepcióinak szintetizáló összevetésére, racionális érvek kifejtésére, vagyis a kommunikáció különböző szinterein zajló viták során véleménye megformálására és véleményének megvédésére. Képes az elméleti és a gyakorlati munkája során megismert kommunikációs szinteken és szintereken feltárt tények alapos és részletes elemzésére és az eredményekből kibontható összefüggések feltárására. Szakmai szóhasználata során magabiztosan használja a szakma szókincsét, a szakma szaktudományos alapfogalmait, és a rájuk épülő speciális szakszókészlet elemeit. A gyakorlati alkalmazhatóság szintjén képes szakterületére vonatkozó (személyközi, csoportos, nyilvános, szervezeti, kulturaközi és tömegkommunikáció) döntéshozatali folyamatokban döntéseket hozni.					

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	Attitűd Értékelni tud lehetőségeket, alternatívákat, az összefüggéseket kritikai módon keresi és értelmezi. Érzékeny és nyitott a legsúlyosabb társadalmi problémákra. Elkötelezett a társadalmi egyenlőség, az élet minden területén érvényes demokratikus értékek, a jogállamiság és az európai értékösszeg mellett és véleményét a megfelelő formában meg is tudja fogalmazni. Nyitott a szakmai innováció minden formája iránt, befogadó, de nem gondolkodás nélkül elfogadó az elméleti, gyakorlati és módszertani újításokkal szemben. Igénye van az Európán kívüli kultúrák megismerésére, nyitottan és elfogadóan viszonyul a kultúrákhoz. Képes kommunikációs készségek elsajátítására és ezek folyamatos fejlesztésére, önreflexióra e területen mutatott képességeivel kapcsolatban. Öntudatosan és felelősen áll ki minden kooperációs formában a társadalom, szűkebb szakmai területe és munkahelye jogi, etikai és szakmai normáinak következetes végrehajtása és védelme érdekében. Elfogadja és következetesen vállalja a társadalomtudományi gondolkodás sokszínűségét, és hitelesen képviseli szűkebb és tágabb környezetében ennek szemléleti alapjait. Autonómia és felelősségvállalás Önálló problémamegoldás jellemzi munkáját, átfogó és speciális kérdéseket dolgoz ki. Felelősséget vállal az általa készített anyanyelvű és idegen nyelvű szakmai szövegekért, tudatában van azok lehetséges következményeinek. Saját szakmai közegében olyan történetileg és politikailag koherens egyéni álláspontot alakít ki, amely segíti önmaga és környezete fejlődését, tudatosodását. A kommunikáció és médiatudomány szakmai közegeiben önálló és kezdeményező szerepet vállal az általa elfogadott társadalomfelfogás érvényesítésében. Önálló, konstruktív és asszertív az intézményen belüli és kívüli együttműködési formákban.
Tantárgy tartalmának rövid leírása	A kommunikációs funkciók üzleti életben való gyakorlati alkalmazása. A kommunikáció interpretációi és funkciói. A tárgyalás és az értekezlet üzleti kommunikációs műfajok sajátosságai. Munkahelyi interjú mint kapcsolat-felvételi műfaj. Az üzleti kommunikáció sajátosságai eltérő kultúrák esetében. A nyelvtudás szerepe az üzleti kommunikációban. A női menedzsment kommunikációjának vizsgálata. A vezetői kommunikáció néhány sajátos színtere: vezetés és motiváció. Ügyfélkapcsolati kommunikáció.
Főbb tanulói tevékenységformák	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 20% Szakirodalom ismertetése 10% Beadandó dolgozat/prezentáció készítése 20% Vizsgafeladatok megoldása 50%
Kötelező irodalom és elérhetősége	Konczosné dr. Szombathelyi Márta: A kommunikáció fontosabb funkciói és interpretációi. Dunaújváros, Főiskola Kiadó, 2009 Görög Ibolya: Summa Summarum – Európaiság – hitelesség – protokoll. Azure Arts, 2018 Béres István – Horányi Özséb (szerk.): Társadalmi kommunikáció. Budapest, Osiris, 2001 Buda Béla – Sárközy Erika: Közéleti kommunikáció. Akadémia Kiadó, 2001. pp.28-29.; 42-47.; 50-64.; 69-106. Buda Béla 1998. A kommunikáció tudománya, jelentésvilága és alkalmazása In: Derényi András 2003. Kommunikációs tanulmányok Karsai Ágnes: Protokoll az üzleti életben (2008) http://elib.kkf.hu/edip/D_14061.pdf
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Konczosné dr. Szombathelyi Márta: A kommunikáció fontosabb funkciói és interpretációi. Tanulási útmutató. Dunaújváros, Főiskola Kiadó, 2009. Görög Ibolya: A nyilvánosság keletkezése. Azure Arts, 2021 David, Oliver: Sikeres tárgyalástechnika. Budapest, Manager, 2008. Konczosné dr. Szombathelyi Márta: Kommunikáló kultúrák. Budapest, L Harmattan Kiadó, 2008. Görög Ibolya: Viselkedéskultúra (... és egy kis protokoll). Azure Arts, 2015. Veszelszky Ágnes: Illemkalauz. Libri : Budapest, 2022
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A hallgató a félév gyakorlatai során folyamatosan jelen van. Tanári irányítással megoldja a feladat jellegétől függően egyénileg vagy csoportban feladatokat. Köteles továbbá elkészíteni a félév során egy a féléves anyaghoz illeszkedő

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	témájú házi dolgozatot, és azt a tanultak alapján prezentálni. A házi dolgozat prezentálása folyamatos: az 4. héttől a 12. hétig. Ezen ütemezéstől a félév időbeosztásának függvényében el lehet térni.
Zárthelyi leírása, időbeosztása	A félév során egy ZH dolgozatot kell megírni, a tematikában részletezetteknek megfelelően. A zárthelyi dolgozat időpontja a 12. hét, amelytől az adott félév időbeosztásának megfelelően el lehet térni. A dolgozatok minimumkövetelménye az előírásokhoz igazodóan 51 %.

Kommunikáció és média társadalomtörténete

A tantárgy neve		magyarul		Kommunikáció és média társadalomtörténete			Szintje	A		
		angolul		Social History of the Communication and Media			Kódja	TKM-252		
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve										
Heti óraszámok								Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat		Labor				
Nappali	150/39		2		1		0	V	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	10	Féléves	5	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató				neve		Dr. habil Balázs László		beosztása	egyetemi docens	
A kurzus képzési célja				Célok, fejlesztési célkitűzések						
				Megismertetni a hallgatóval a kommunikáció és a média társadalomtörténetét a sajtó és a média történetén keresztül. A hallgatók megismerik a társadalmat működtető kommunikációs rendszereket, a kommunikáció és média intézményeit. A kommunikáció és média társadalomtörténetén keresztül képesek lesznek helyesen megítélni a társadalmi kommunikáció különböző területeinek problémáit. A hallgató képes legyen longitudinális összefüggéseiben tekinteni és értelmezni a kommunikáció és média társadalmi/történeti hagyományait és rendszerét. Felkészül tanulmányai mesterképzésben történő folytatására.						
Jellemző átadási módok				Előadás		Minden hallgatónak nagy előadóban, táblás előadás. Projektor és számítógép használata.				
				Gyakorlat		Minden hallgatónak szemináriumi teremben, táblás és vetített foglalkozás. Projektor vagy írásvetítő, esetenként videokonferencia használata.				
				Labor						
				Egyéb						
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás						
				Ismeri a társadalomtudományi fogalomkészlet a tantárgyban foglalt fontosabb elemét, érti az összefüggéseket, amelyek a társadalomszaktudományos értelmezésének alapját képezik. Ismeri és el tudja helyezni térben, időben és társadalmi összefüggéseiben a kommunikációs médiumokat, a kommunikáció iskolák technológiájáról alkotott elképzeléseit, annak kritikáit. Tudja alapfokon elemezni történeti összefüggéseiben a médiumok magatartását, jártas kommunikáció és médiatudományi perspektívájú történeti elemzésekben. Ismeri a szakterülete működését meghatározó társadalmi, strukturális, gazdasági és politikai folyamatok legfontosabb történelmi tényezőit.						
				Képesség						
				Eligazodik a szakterületének mélyebb összefüggései, a mindennapi élet által felvetett konkrét társadalmi problémák és lehetséges megoldási modellek között. Önállóan képes tájékozódni, tanulni a szakterületen. Tisztában van a kommunikációtudományi iskolák történeti kialakulásával és perspektívájukkal. Képes állást foglalni a társadalmi kommunikáció korszakainak értelmezésében, kompetens a különböző médiumok történelmi szerepével kapcsolatban és képes felismerni a különbséget a kommunikációs médiumok társadalomra gyakorolt hatásában. Szakterületén a feldolgozott információk alapján reális értékítéletek alkot és ezekre alapozva önálló javaslatokat fogalmaz meg. Szakmai szóhasználata során magabiztosan használja a szakma szókincsét, a szakma szaktudományos alapfogalmait, és a rájuk épülő speciális szakszókészlet elemeit.						
				Attitűd						
A társadalmi problémákkal kapcsolatos diskurzusokban kritikai attitűdöt képvisel, elkötelezett a társadalmi egyenlőség, a demokratikus értékek, a jogállamiság és az európai értékközösség mellett. Nyitott az önképzés különböző formáira, a szakmai innováció formái iránt. Befogadó és érdeklődő. Elfogadja, hogy a kulturális jelenségek történetileg és társadalmilag meghatározottak és változóak. Elfogadja a magyar és az európai identitás vallási és társadalmi, történeti és jelenkori sokszínűségét, és felvállalja ezen értékeket képviselőjét. Elkötelezett a társadalmi										

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	egyenlőség, az élet minden területén érvényes demokratikus értékek, a jogállamiság és az európai értékközösség mellett és véleményét a megfelelő formában meg is tudja fogalmazni. Érzékeny és nyitott a legsúlyosabb társadalmi problémákra, szemléletét áthatja az esetekkel és a kiszolgáltatottakkal szembeni szakmai és emberi szolidaritás. Autonómia és felelősségvállalás Szakmai és társadalmi fórumokon szuverén szereplőként jeleníti meg nézeteit: önálló véleményalkotásra képes. Öntudatos és felelős minden együttműködésben a társadalom, a szűkebb szakmai területe és munkahelye jogi, etikai és szakmai normáinak következetes végrehajtása és védelme érdekében. Kezdeményező szerepet vállal az általa elfogadott társadalom-felfogás érvényesítésében. Saját szakmai közegében olyan történetileg és politikailag koherens egyéni álláspontot alakít ki, amely segíti önmaga és környezete fejlődését, tudatosodását. Szakmai és társadalmi fórumokon szuverén szereplőként jeleníti meg nézeteit, felelősen képviseli szakmáját, szervezetét és szakmai csoportját.
Tantárgy tartalmának rövid leírása	A nyomtatott betű feltalálása és társadalmi hatása. A referáló és a morális sajtó fejlődéstörténete a technikai találmányok tükrében. A képi ábrázolás vázlatos története, előretörése és korszakai. A rádió térhódítása, az európai és az amerikai médiumok kialakulása, sajátosságok, különbségek. Az elektronikus médiumok térnyerése, a hálózatok kialakulása. A rádió mint a megismerés tárgya. A magyar rádiózás története a Telefonhírmondótól kezdve. A televízió megjelenése a magyar tömegkommunikációs rendszerben. A sajtó professzionalizálódása, szakmai-etikai története. Csoport- és intézményi újságírás. A televíziózás európai és amerikai útja. Közzszolgálati és kereskedelmi médiák, speciális karakterisztikájú adók. A közzszolgálati átalakulása. A magyar sajtó története: nyomtatott újságlevellek, a magyar nyelvű sajtó a felvilágosodás jegyében, a reformkori sajtó. A forradalom és a szabadságharc sajtója. A magyar sajtó liberális aranykora (1878-1918). Magyarországi sajtóviszonyok 1918 és 1945 között. A koalíciós idők sajtója (1945-48). Az 1950-es évek sajtója. 1956 sajtója. A kádári kor sajtóviszonyai: rendteremtés és konszolidáció. Az állami monopóliumok feltörése. A hálózati kommunikáció fejlődése. Az Internet kommunikációs csatornái. A digitális kommunikáció: médiakonvergencia, virtuális valóság.
Főbb tanulói tevékenységformák	- Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 40% - A szakirodalom feldolgozása, internalizálása 40% - Információk dokumentumfilmek segítségével való feldolgozása 10% - Tesztfeladatok önálló feldolgozása 10%
Kötelező irodalom és elérhetősége	Barbier – Bertho – Lavenir: A média története: Diderot-tól az internetig. Budapest, Osiris Kiadó, 2004. 402 p. Bajomi-Lázár Péter (2005): Glosszárrium. In: Bajomi-Lázár Péter(szerk.): Magyar médiatörténet a késő Kádár-kortól az ezredfordulóig. Akadémiai Kiadó, Budapest. 11-18. ISBN 9789630582933 Bajomi-Lázár Péter (2005): Médiapolitika. In: Bajomi-Lázár Péter(szerk.): Magyar médiatörténet a késő Kádár-kortól az ezredfordulóig. Akadémiai Kiadó, Budapest. 19-51. ISBN 9789630582933 Kókay – Buzinkay – Földes: A magyar sajtó története. Sajtóház, Lap- és Könyvkiadó Kft., Budapest, 2001. Szűts Zoltán (2019): Online – Az internetes kommunikáció és média története, elmélete és jelenségei. Wolters Kluwer : Budapest
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Tanulmányok a Magyar Rádió történetéből 1925-1945: szerk.: Frank Tibor. Kecskemét, Petőfi Nyomda Rt., 1975. 438 p. Halberstam, David: Mert övék a hatalom I-II. Budapest. Európa Könyvkiadó, 1988. Sipos Balázs (2020): Média és demokrácia Magyarországon. A politikai média jelenkortörténete. Napvilág : Budapest
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A félév során az óra tananyagához kapcsolódóan a szakirodalom (szövegek, filmek, esettanulmányok) vonatkozó részéből meghatározott szempontok szerint olvasónaplót kell írni és az elektronikus tanulási rendszeren keresztül beadni. A törzsanyagból minden hallgató saját olvasónaplót ír és minden alkalomra más-más hallgató(k) készül(nek) fel egy másik szakirodalomból is előadással és olvasónaplóval. Terjedelme min. 2000 leütés (szóközzel), pdf formátumban.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Zárthelyik leírása, időbeosztása	A zárthelyi dolgozatok formája esszé jellegű (35 perc). A zárthelyi dolgozatok időpontjai: 5. tanulmányi hét 9. tanulmányi hét 12. tanulmányi hét A zárthelyi dolgozatok időpontjai (levelező): 3., 4., 5. konzultáció A zárthelyi érdemjegyének kialakítása: 0-50% elégtelen 51-60% elégséges 61-70% közepes 71-80% jó 80%-jeles
---	---

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve		magyarul		Médiajog				Szintje	A	
		angolul		Media Law					TKS-250	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve				-						
Heti óraszámok										
		Előadás		Gyakorlat		Labor		Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
Nappali	150/39		3		0		0	V	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	15	Féléves	0	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató				neve			Dr. habil Falus Orsolya		beosztása	egyetemi docens
A kurzus képzési célja				Célok, fejlesztési célkitűzések A hallgató ismerje meg az Alaptörvény és a Polgári Törvénykönyv, valamint az EU és a nemzetközi jog személyiségi jogokra és a véleménynyilvánítás szabadságára vonatkozó rendelkezéseit, a szerzői jogi törvényt az egyes sajtótermékek szerzőinek jogosultságai szempontjából és a sajtóközlemények által okozott jogsértésekkel szembeni polgári- és büntetőjogi szankciók rendszerét.						
				Előadás			Minden hallgatónak nagy előadóban, táblás előadás projektor használata			
				Gyakorlat			Tantermi gyakorlat, hallgatói megszerkesztett hozzászólás, prezentáció, esettanulmányok feldolgozása			
				Labor						
Jellemző átadási módok				Tudás						
				- Ismeri a kommunikáció és média területét meghatározó jogforrásokat, így különösen az Alaptörvény és a Polgári Törvénykönyv, valamint az EU és a nemzetközi jog személyiségi jogokra és a véleménynyilvánítás szabadságára vonatkozó rendelkezéseit, a szerzői jogi törvényt az egyes sajtótermékek szerzőinek jogosultságai szempontjából és a sajtóközlemények által okozott jogsértésekkel szembeni polgári- és büntetőjogi szankciók rendszerét.						
				Képesség						
				- Képes eligazodni a médiajog rendszerében, átlátja az egyes jogágak közötti összefüggéseket. - Képes megtalálni, és megfelelően értelmezni a szakmája gyakorlása során felmerült jogi kérdéseket szabályozó hazai és Európai Unió jogi normákat. - Médiajogi ismeretei révén képes a felmerült problémák megfelelő értékelésére, racionális érvek kifejtésére, az esetleges jogviták során véleménye megformálására és véleményének megvédésére.						
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Attitűd						
				- Emberi jogi ismeretei alapján nyitott a társadalmi változások dinamikus és értékalapú befogadására, fogékony az előítéletek ellen küzdő szemléleti alapok adaptálására. - Igénye van az Európán kívüli szabályozási rendszerek megismerésére, nyitottan és elfogadóan viszonyul a jogi kultúrákhoz. - Érzékeny és nyitott a legsúlyosabb társadalmi problémákra, szemléletét áthatja az elesettekkel és a kiszolgáltatottakkal szembeni szakmai és emberi szolidaritás. - Elkötelezett a társadalmi egyenlőség, az élet minden területén érvényes demokratikus értékek, a jogállamiság és az európai értékközösség mellett és véleményét a megfelelő formában, az irányadó, hatályos médiajogi jogforrások terminológiájának helyes használatával meg is tudja fogalmazni.						
				Autonómia és felelősségvállalás						
				- Felelősséget vállal a sajtóval és a kommunikációval kapcsolatosan megfogalmazott nemzetközi- és európai emberi jogi alapelvek érvényesüléséért. - Harcol a gyűlöletbeszéd ellen.						
Tantárgy tartalmának rövid leírása				A véleménynyilvánítás szabadsága és a sajtószabadság. A kommunikációs jogok						

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	alkotmányos korlátai. Szerzői jogok. A „gyűlöletbeszéd”. A reklám és igazságtartalma. Kommunikációs zavarok.
Főbb tanulói tevékenységformák	Hallott szöveg feldolgozása az órán rendelkezésre bocsátott jegyzet alapján 50% A szakirodalom feldolgozása, internalizálása 30% Kommunikációs helyzetgyakorlatok 20%
Kötelező irodalom és elérhetősége	- Polyák Gábor: Médiaszabályozás, médiapolitika – Technikai, gazdasági és társadalomtudományi összefüggések. Gondolat Kiadói Kör Kft. Budapest, 2015. - Magyarország Alaptörvénye, Ptk, Btk., 2009. évi CLV. törvény a minősített adat védelméről, a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény, 2010. évi CLXXXV. törvény a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról, 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról - MÚOSZ hatályos etikai kódexe (https://muosz.hu/archive/kodex.php?page=etikai)
Ajánlott irodalom és elérhetősége	András Koltay: THE MEANING OF FREEDOM OF THE PRESS (http://hunmedialaw.org/dokumentum/166/Freedom_of_the_Press_final.pdf) The Media and the Law. Freedom of Expression Institute, 2007 (http://fxi.org.za/PDFs/Publications/MediaandtheLawHandbook.pdf)
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A 7. oktatási héten zárthelyi dolgozat a 13. oktatási héten prezentáció.
Zárthelyik leírása, időbeosztása	A 7. oktatási hétig átvett tananyagból előre megadott tételekből írásbeli zárthelyi dolgozat. A zárthelyi érdemjegyenek kialakítása: – 0-50% elégtelen – 51-60% elégséges – 61-70% közepes – 71-80% jó – 81%- jeles

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Érzelmek és kommunikáció

A tantárgy neve		magyarul		Érzelmek és kommunikáció				Szintje	A	
		angolul		Emotions and Communication					TKM-113	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve										
Heti óraszámok										
		Előadás		Gyakorlat		Labor		Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
Nappali	150/39		1		2		0	F	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató				neve			Dr. habil Balázs László		beosztása	egyetemi docens
A kurzus képzési célja				Célok, fejlesztési célkitűzések A tantárgy célja a hallgatók érzelmi intelligenciájának, s ez által önismeretének és interakciós képességeinek a fejlesztésére. A tantárgy célja az érzelmi intelligencia témakörének átfogó elméleti és gyakorlati feldolgozása. Különös hangsúlyt helyezünk a testelme működésének és az érzelemszabályozás technikáinak széleskörű megismertetésére, valamint e technikák gyakorlati elsajátítására.						
				A tantárgy elsősorban az alábbi személyes kompetenciákat fejleszti: Önsimeret/Ön-tudat (testtudat, érzelmi öntudat) Érzelemszabályozás Stressz tűrés Impulzuskontroll Empátia Alkalmazkodási képesség Kommunikációs készség						
Jellemző átadási módok				Előadás		Minden hallgató számára projektorral és számítógéppel ellátott tanteremben. Előadás, élő szöveg jegyzetelése.				
				Gyakorlat		Projektmunkára alkalmas tanteremben (20-30 fő) flipchart vagy tábla használatával. Csoportmunka és különböző társas munkaformák.				
				Labor						
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás Ismeri az érzelmi intelligencia eltérő megközelítéseit és a témában folytatott kutatásokat. Tisztában van a testelme működésével Ismeri az érzelemszabályozás neurofiziológiai összefüggéseit Ismeri a társas kapcsolatok neurobiológiai motivációit Ismeri az érzelemszabályozás különböző technikáit, különös tekintettel a testtudatos érzelemszabályozásra						
				Képesség Képes az érzelmeit azonosítani, értelmezni és kifejezni Képes az érzelmeit szabályozni Képes empatikusan viszonyulni önmagához és másokhoz						
				Attitűd Nyitott az érzelemszabályozás technikáinak alkalmazására Önreflektív módon figyeli a saját működését az interakciók során. Törekszik az empátikus jelenlétre a kapcsolataiban						
				Autonómia és felelősségvállalás Felelősséget vállal a saját személyiségfejlődéséért Felelősséget vállal a saját érzelmeiért és azok szabályozásáért Elvállalja a felelősséget a saját szerepéért az empátikus és kölcsönös tiszteleten alapuló kommunikáció fenntartásáért.						
Tantárgy tartalmának rövid leírása				A tantárgy keretén belül a hallgatók áttekintést nyernek az érzelmi intelligencia különböző értelmezéseiről, megismerik az érzelmi intelligencia eltérő megközelítéseit és						

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	a témában folytatott kutatásokat. A hallgatók megismerkednek a testelme működésével, az érzelemszabályozás neurofiziológiájával és a társas kapcsolatok neurobiológiai motivációival. A hallgatók megtanulják alkalmazni az érzelemszabályozás különböző technikáit, különös tekintettel a testtudatos érzelemszabályozásra.
Főbb tanulói tevékenységformák	Hallott szöveg jegyzetelése, szintetizálása (előadások). Érzékenyítő, együttműködést támogató gyakorlatokban, irányított szerepjátékban való részvétel, esettanulmányok elemzése, komplex szimulációk (problémamegoldás a csoportban, megoldási alternatívák megvitatása) megvalósítása, kísérleti feladatok kivitelezése (gyakorlat).
Kötelező irodalom és elérhetősége	Balázs László 2014. Érzelmi intelligencia a szervezetben és a képzésben. Miskolc. Z-Press
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Bauer J. 2012. Az együttműködő ember. Alapvető motivációink a neurobiológiai kutatások fényében. Budapest. Ursus Libris Besser-Siegmund, C. – Siegmund, H. 2011. Wingwave-Coaching – Készségfejlesztés és stresszkezelés szelíd ráhatással, Miskolc, Z-Pressz Kiadó Buda László 2013 Mit üzen a tested? Gyógyító kommunikáció belső világoddal. Kulcslyuk Kiadó. Goleman D., Boyatzis R., McKee 2003 A. A természetes vezető. Az érzelmi intelligencia hatalma. Vince Kiadó Goleman 2008. Társas intelligencia. Nyitott Könyvműhely Lowen A., Lowen L. 2010. Ép testben ép lélek. Bioenergetikai gyakorlatok. Budapest. Edge 2000 Mérő L. 2010. Az érzelmek logikája. Tericum Seligman M. E.P. 2007. Az autentikus életöröm. Profil tréning Kft. Stupiggia M. 2016. A bántalmazott test. Oriold és Társai Swaab D. 2013 Az agyunk mi vagyunk. Libri Szondy, M. 2012 Megélni a pillanatot. Mindfulness, a tudatos jelenlét pszichológiája. Buda-pest. Kulcslyuk Kiadó Totton N. 2015 Egy bevezetés a szomato-pszichoterápiába. Oriold és Társai.
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A kurzus tematikájából egy tetszőlegesen választott téma feldolgozása, évfolyamdolgozat és prezentáció készítése. <i>Évfolyamdolgozat</i> Terjedelem: 20.000 karakter Formázás: sorkizárt, 1,5 térköz, 12 pt, TNR betűtípus, első sor behúzása 9 mm. Határidő: 10. hét, szeminárium <i>Prezentáció:</i> Terjedelem: 10-12 slide Időtartam: 20-25 perc Határidő: 11. és 12. héten, egyeztetés szerint.
Zárthelyi leírása, időbeosztása	Egy évközi dolgozat mely az előadások anyagát tartalmazza. Időpont: 13. hét, gyakorlati óra.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve		magyarul	Hivatali kommunikáció				Szintje	A		
		angolul	Official Communication					TKM-115		
Felelős oktatási egység			Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék							
Kötelező előtanulmány neve										
			Heti óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve	
		Előadás	Gyakorlat		Labor					
Nappali	150/39		2		1		0	F	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	10	Féléves	5	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató			neve		Dr. habil András István			beosztása	főiskolai tanár	
A kurzus képzési célja			Célok, fejlesztési célkitűzések A tantárgy célja, hogy a hallgatók elsajátítsák mindazon szabályokat, képességeket és fortélyokat, amelyek a személyközi kommunikáció, azaz a magán- és hivatalos levelezés során szükségesek, elvárhatóak és kívánatosak lehetnek. A félév során hallgatók megismerkednek a levelek formai, szerkezeti és nyelvhelyességi előírásaival, valamint az akadémiai szövegalkotás fogalomrendszerével és formuláival. A kurzus a kutatószemináriumok, valamint a kommunikációs alapokat tartalmazó kurzusokra épülve alakítja ki a hallgatók tudatos és célszerű írásos kommunikációs formáit. Cél, hogy hivatalos kommunikációs közlési és publikálási (szakdolgozat) formulákat magabiztosan alkalmazzák.							
Jellemző átadási módok			Előadás		Minden hallgató számára projektorral és számítógéppel ellátott tanteremben. Előadás, élő szöveg jegyzetelése.					
			Gyakorlat		Projektmunkára alkalmas tanteremben (20-30 fő) flipchart vagy tábla használatával. Csoportmunka és különböző egyéni és társas munkaformák.					
			Labor							
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)			Tudás Ismeri a hivatalos levelezés fogalomrendszerét és formai követelményeit. Tisztában van a tudományos munka elvárásaival, elkészítésének főbb lépéseivel. Áttekintéssel rendelkezik a tudományos munka és az üzleti levelezésben használatos szövegalkotó tényezőkről. Elsajátítja az írásbeli kommunikációra vonatkozó erkölcsi, etikai és illemti szabályokat. Ismeri a szakirodalmi forráskezelés főbb szabályait és a hivatkozási rendszereket.							
			Képesség Képes a kívánalmaknak megfelelő írott kommunikációs forma alkalmazására. Képes a hivatalos levelezés formai és tartalmi követelményeinek alkalmazására. Képes tudományos munka megalkotására, a hivatkozási rendszer megfelelő kialakítására, a szükséges formai és tartalmi elemek létrehozására.							
			Attitűd Fogékony az írásos kommunikációt jellemző szabályok és elvárások betartására. Következetesen kezeli a rendelkezésére álló forrásokat. Elfogadja és felhasználja a szövegalkotásra vonatkozó előírásokat.							
			Autonómia és felelősségvállalás Felelősséget vállal munkájáért.							
Tantárgy tartalmának rövid leírása			Lásd a 13 hetes bontást.							
Főbb tanulói tevékenységformák			Hallott szöveg jegyzetelése, szintetizálása (előadások). Írásbeli készség fejlesztését szolgáló gyakorlatok elvégzése – egyéni és csoportos munka (gyakorlat)							
Kötelező irodalom és elérhetősége			Jakabné Dr. Zubály Anna: Levelezés az üzleti életben., NszFi. Görög Ibolya: Protokoll – az életem. Budapest, Athenaeum 2000, 2007 Varga Gyula: Kommunikációs ismeretek. Budapest, Hungarovox Kiadó 2001. 81–169.							
Ajánlott irodalom és elérhetősége			Sille István: Illem, etikett protokoll. Budapest, Akadémia Kiadó, 2013.							
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása			A gyakorlati foglalkozáson megjelölt házi feladatok.							

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Zárthelyik leírása, időbeosztása	6. hét és 13. hét
-------------------------------------	-------------------

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve	magyarul	Vizuális kommunikáció				Szintje	A		
	angolul	Visual Communication				Kódja	TKM-125		
Felelős oktatási egység		Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék							
Kötelező előtanulmány neve									
Heti óraszámok					Követelmény		Kredit	Oktatás nyelve	
	Előadás	Gyakorlat	Labor						
Nappali	150/39	1		2		0	F	5	magyar
Levelező	150/15	5	Féléves	10	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató		neve	Dr. Vácsi Mariann				beosztása	főiskolai docens	
A kurzus képzési célja		Célok, fejlesztési célkitűzések A hallgatók szerezzenek alapoó ismereteket a vizuális kommunikáció, vizuális kifejezés, vizuális nyelv és tárgyalás módszereiről, képességeiről. Ehhez szükséges a szemiotika alapjaiba is betekinteni. Fontos, hogy legyen esztétikai értéküket határozott értékítéletük. Értsék és tolerálják az emberi vizuális megnyilvánulások sokféleségét. Tudjanak vizuális élményeikről rendezetten és választékosan írni és beszélni, fejlődjen esztétikai érzékenységük és ítéőképességük, kritikai érzékük, környezettudatos magatartásuk a tárgykultúra területén. Felkészültek tanulmányaik mesterképzésben történő folytatására.							
		A gyakorlatok célja, hogy a hallgatók élményszerű tapasztalatokat, ismereteket szerezzenek különböző vizuális műfajokban, szerezzenek tapasztalatokat a tudatos tervezésben. Végezzenek önálló kifejezési képalakításokat. Fejlődjön a képi kifejezési képességük, esztétikai, kritikai érzékenységük, mások képi kifejezéseire irányuló érdeklődő, elfogadó magatartásuk.							
Jellemző átadási módok		Előadás	Minden hallgatónak nagy előadásban, táblás előadás. Projektor, használata						
		Gyakorlat	Minden hallgatónak táblás gyakorlat, számítógép, projektor használata						
		Labor							
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)		Tudás Ismeri a kommunikáció és média területét meghatározó társadalmi, strukturális, gazdasági és politikai folyamatok legfontosabb vizuális tényezőit. Magabiztos módszertani tudással rendelkezik, érti és átlátja a módszertani innováció lehetőségeit és perspektíváit. Ismeri a társadalomtudományi fogalomkészlet minden fontosabb elemét, érti az összefüggéseket, amelyek a társadalom és a társadalmi kommunikáció szaktudományos értelmezésének az alapját képezik. Ismeri a társadalom működésével kapcsolatos összefüggéseket, az ezekre vonatkozó szaktudományos kontextusokat. Ismeri és érti a kommunikáció és médiatudomány által vizsgált társadalmi jelenségek és alrendszerük működési mechanizmusait.							
		Képesség Ismeri az adott szakterület legfontosabb összefüggéseit, elméleti és gyakorlati terminológiáit. Képes a szakmai problémák sokoldalú, interdiszciplináris megközelítésére. Képes a szakmai követelményeknek megfelelően látni és tervezni. Képes az elméleti és a gyakorlati munkája során megismert vizuális kommunikációs szinteken és szintereken feltárt jelenségek alapos és részletes elemzésére és az eredményekből kibontható összefüggések feltárására. Képes eligazodni szakterületének mélyebb összefüggései és a gyakorlat által felvetett konkrét társadalmi, kommunikációs és médiatudományi problémák, valamint azok lehetséges megoldási módszerei között. Képes szakterületének új ismereteit hatékonyan feldolgozni. Magabiztosan kezeli a nyomtatott és a digitális szakirodalmi forrásokat, a társadalomtudományi és médiakutatási adatbázisokat és a működtetésükre szolgáló eszközöket. Szakmai szóhasználata során magabiztosan használja a szakma szókincsét, a szakma szaktudományos alapfogalmait, és a rájuk épülő speciális szakszókészlet elemeit. A gyakorlati alkalmazhatóság szintjén képes szakterületére vonatkozó (személyközi, csoportos, nyilvános, szervezeti, kulturális és tömegkommunikáció) döntéshozatali folyamatokban döntéseket hozni.							
		Attitűd Szakmai érdeklődése elmélyül, megszilárdul. Képes vizuális kommunikációs készségek és látásmód elsajátítására és ezek folyamatos fejlesztésére, önreflexióra e területen mutatott képességeivel kapcsolatban. Nyitott a társadalmi változások dinamikus és értékalapú							

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	befogadására, fogékony az előítéletek ellen küzdő szemléleti alapok adaptálására. Elfogadja, hogy a kulturális jelenségek történetileg és társadalmilag meghatározottak és változóak. Elfogadja a magyar és az európai identitás vallási és társadalmi, történeti és jelenkori sokszínűségét, és felvállalja ezen értékeket képviselőjét. Nyitott a szakmai innováció minden formája iránt, befogadó, de nem gondolkodás nélkül elfogadó az elméleti, gyakorlati és módszertani újításokkal szemben. Öntudatosan és felelősen áll ki minden kooperációs formában a társadalom, szűkebb szakmai területe és munkahelye jogi, etikai és szakmai normáinak következetes végrehajtása és védelme érdekében. Autonómia és felelősségvállalás Önállóan, konstruktívan, források alapján végez szakmai feladatokat. Saját szakmai közegében olyan történetileg és politikailag koherens egyéni álláspontot alakít ki, amely segíti önmaga és környezete fejlődését, tudatosodását. A kommunikáció és médiatudomány szakmai közgeiben önálló és kezdeményező szerepet vállal az általa elfogadott társadalomfelfogás érvényesítésében. Szakmai és társadalmi fórumokon szuverén szereplőként jeleníti meg nézeteit, felelősen képviseli szakmáját, szervezetét és szakmai csoportját.
Tantárgy tartalmának rövid leírása	A jelek és jelképek. Formálás, formáltság. A vizuális rendezés és a rend képzetek. A kompozíció. A látvány és a vizuális élmény. A vizuális érzékelés és az észleleti tartalmak. Látás, kép, képkalkotás, transzpozíció. A képtér és a képmező. A képmező formái és struktúrái. A képtér optikai elemeinek helyzetviszonylatai és ezek kifejezésbeli lehetőségei. A képhordozó anyag optikai szerepei és ezek kifejezésbeli lehetőségei. Az aktív vizuális megismerés. A vizuális tanulmányok irányultságai. A modellekről. Tudatosság és spontaneitás az elvonatkoztatásban. Tárgyilagosság és személyesség a megismerésben és a vizuális közlésben. Primer közlések, személyes közlések. A vizuális megismerés. Jelenség és lényeg. Látszatok és illúziók. A vizuális megszokás, klisék, előítéletek. Kompozíció. Tipográfia, kiadványtervezés, infografika, internet. A képi közlés kétféle jellege: Az ábrázolás és a kifejezés. A képi közlés egyezményes és egyéni módjai. Direkt közlések és személyes közlések. Ábrázolási konvenciók és kifejezési módok. Reklám, fotó, film. A mozgás megjelenítésének állóképi konvenciói.
Főbb tanulói tevékenységformák	Jegyzetelés, gyakorlati feladatok végzése, prezentálása. Vizuális alkotások elemzése illetve készítése.
Kötelező irodalom és elérhetősége	Bálványos Huba-Sánta László (szerk.): Vizuális megismerés, vizuális kommunikáció. Balassi Budapest, 2003. Bergström, Bo (2019): Bevezetés a vizuális kommunikációba. Scolar : Budapest kommunikációelméletbe. Harmat : Budapest, pp. 334-344. Bubik Veronika (szerk.): Vizualizáció a tudománykommunikációban. ELTE : Budapest, 2013 Bálványos Huba (szerk.): Látás és szemléltetés. Balassi Budapest, 2003 Szabó Gábor (2002): Filmeskönyv. Ab Ovo : Budapest
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Arnheim, Rudolf (1979): A vizuális élmény, Gondolat : Budapest Barthes, Roland (2001): Szemiotika: In Griffin, Em (szerk.) Bevezetés a Gombrich, E. (2003): Művészet és illúzió. Typotex : Budapest Horányi Örsz (szerk.): A sokarcú kép. Typotex : Budapest, 2003 Kepes György (szerk.): Látásra nevelés. Argentum, MTA : Budapest, 2008 Lissák György (é.n.): A formáról. Láng : Budapest Pierce, C. S. (1975): A jelek felosztása. In: Horányi – Szépe (szerk.): A jel tudománya. Gondolat, Budapest, pp. 19-41. S. Nagy Katalin (1999): A látvány, amelyben élünk. BME : Budapest
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	Jelalkotás, piktogram, embléma v. plakát tervezése és kivitelezése. Vizuális üzenet tervezése. Kép, tárgykultúra elemzése, vizuális nyelv elemeinek ismerete. Kollázs készítése megadott témában. Filmelemzés.
Zárthelyi leírása, időbeosztása	A félév során 1 ZH dolgozatot kell megírni, a tematikában részletezetteknek megfelelően. A zárthelyi dolgozat időpontja a 12. hét.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve	magyarul		Kommunikáció és a média sajátos színterei					Szintje	A	
	angolul		Specific fields of media and communication						TKM-151	
Felelős oktatási egység			Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék							
Kötelező előtanulmány neve										
			Heti óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve	
		Előadás	Gyakorlat		Labor					
Nappali	150/39		1		2		0	V	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató			neve		Dr. Kukorelli Katalin			beosztása	főiskolai tanár	
A kurzus képzési célja			Célok, fejlesztési célkitűzések A hallgatók megismerik a tömegmédia jellemző elméleteit és modelljeit, formáit és "színreviteli" sajátosságait, a közlési/bemutatói retorikákat, a színterek meg- és behatároló szerepét a közlés szemantikai horizontjára, a befogadás stratégiáit, a tömegmédia és a globalizáció posztmodern rítusait, továbbá tudatosítják a média társadalmi folyamatokban játszott szerepét és a szocializációban való jelentőségét. A szemináriumon megismerkednek a médiaszövegek elemzésének főbb paradigmáival, különösen a médiatartalom elemzéssel, és a médiaszövegek elemzésének módszertanával. Saját kutatást folytatnak kutatási tervvel és workshop foglalkozásokkal, majd prezentációt adnak elő.							
Jellemző átadási módok			Előadás	Nagyelőadásban, projektor használata mellett.						
			Gyakorlat	25-35 fős termekben, projektor használata mellett/online: Teams						
			Labor							
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)			Tudás Ismeri és érti a kommunikáció és médiatudomány főbb elméleteit és azok módszertanát, a tömegkommunikáció társadalmi normáit, a vizsgált társadalmi jelenségek és alrendszereik működési mechanizmusait. Áttekintéssel rendelkezik az adott terület általános és specifikus jellemzőiről, legfontosabb irányairól és a kultúrakutatással való kapcsolódási pontjairól.							
			Képesség Képes szakmai problémák sokoldalú interdiszciplináris megközelítésére. Képes az elméleti és a gyakorlati munkája során megismert kommunikációs szinteken és színtereken feltárt tények alapos és részletes elemzésére és az eredményekből kibontható összefüggések feltárására. Alapfokú elméleti felkészültségére építve képes kidolgozni a társadalmi kommunikáció színterein zajló folyamatok valóságos viszonyait feltáró, a tények vizsgálatára irányuló munkahipotézisét, kiválasztani az ennek vizsgálatára szolgáló legalkalmasabb empirikus módszert és azt a gyakorlatba ültetni. A gyakorlat szintjén képes a tömegkommunikációt jellemző döntéshozatali folyamatokban döntéseket hozni.							
			Attitűd Szakmai érdeklődése elmélyül, megszilárdul. Nyitott a szakmai innováció minden formája iránt, befogadó, de nem gondolkodás nélkül elfogadó az elméleti, gyakorlati és módszertani újításokkal szemben. Tudatosan képviseli azon módszereket, amelyekkel saját szakmájában dolgozik, és elfogadja más tudományágak eltérő módszertani sajátosságait.							
			Autonómia és felelősségvállalás Jelentős mértékű önállósággal rendelkezik átfogó és speciális szakmai kérdések kidolgozásában, indoklásában. Saját szakmai közegében olyan történetileg és politikailag koherens egyéni álláspontot alakít ki, amely segíti önmaga és környezete fejlődését, tudatosodását.							
Tantárgy tartalmának rövid leírása			Lásd a kurzus heti ütemezésében az E és G órákra.							
Főbb tanulói tevékenységformák			Megfigyelés - rendszerezés - szerkesztés - elemzés-prezentálás							
Kötelező irodalom és elérhetősége			- Andok, M. (2019). A kommunikáció rituális elmélete. Budapest: Gondolat. (1-23.) - Babbie, E. (2008). A társadalomtudományi kutatás gyakorlata. Budapest: Balassi. - Bajomi-Lázár, P. (2006). Manipulál-e a média? Médiakutató, 2006 nyár. https://mediakutato.hu/cikk/2006_02_nyar/04_manipulal-e_a_media/ - Carey, J. W. (1992). Communication as Culture. Essay on Media and Society. London-New York: Routledge. - Fülöp, G. (1996). Az információ. Budapest: ELTE. https://mek.oszk.hu/03100/03118/html/							

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	- Gálík, M. & Csordás, T. (Eds.) (2020). A média gazdaságtanának kézikönyve. Budapest: MNHH Médiatanács Médiatudományi Intézet. - Hall, S. (2019). Kinek van szüksége identitásra? In M. Dánél et al. (Szer.). Tér-Elmélet-Kultúra. Interdiszciplináris térelméleti szöveggyűjtemény (pp. 255-276). Budapest: ELTE Eötvös Kiadó. - Mcquail, D. (2015): A tömegkommunikáció elmélete. Budapest: Wolters Kluwer. - Tófalvi, T. (2015). Digitális technológia, kultúra és az újságírás határai: Hogyan formálja a kultúra technológiát? Médiakutató, 16(3), 55-65. - Zsolnai, A. (2017). A média hatása a szociális viselkedésre és a társas kapcsolatok alakulására serdülőkorban. Educatio, 26(2), 246-256.
Ajánlott irodalom és elérhetősége	- Falus, O. (2021). Digital Media Law Textbook for International Students. Dunaújváros: DUF Press. - Flick, U. (2018). An introduction to qualitative research. 6th Ed. London: SAGE. - Griffin, E. (2003): Bevezetés a kommunikációelméletbe. Budapest: Harmat Kiadó. ISBN 963 9148 52 0 - Horváth, D. & Mitev, A. (2015). Alternatív kutatási kézikönyv. Budapest: Alinea. ISBN 978-615-5303-82-1 - MacNamara, J. (2005): Media content analysis, its uses, benefits and best practice methodology. https://www.researchgate.net/publication/267387325_Media_Content_Analysis_Its_Uses_Benefits_and_Best_Practice_Methodology - Silverstone, R. (2008): Miért van szükség a média tanulmányozására? Budapest: Akadémiai Kiadó. ISBN 978 963 058 594 1 - Stokes, J. (2008). A média- és kultúrakutatás gyakorlata. Budapest-Pécs: Gondolat. ISBN 978 963 693 122 3 (Moodle)
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	G: Hallgatói kutatási terv (5. hét), prezentáció (9-11. hét) és szemináriumi dolgozat (12. hét)
Zárthelyik leírása, időbeosztása	E: 8. hét, 13. hét

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve		magyarul		Média és kommunikáció				Szintje	A	
		angolul		Media and Communication					TKM-152	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve										
Heti óraszámok								Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat		Labor				
Nappali	150/39		1		2		0	V	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató				neve		Dr. Váci Mariann		beosztása		főiskolai docens
A kurzus képzési célja				Célok, fejlesztési célkitűzések						
				A hallgatók bevezetése az elektronikus sajtóban használt műfajok elméletébe és gyakorlati alkalmazási területeibe. Ismerjék meg a média társadalomban betöltött funkcióit és alakuljon ki a kurzust elvégzőkben a kritikai attitűd. Ismerjék meg a tényközlő és véleményközlő műfajokat, az események reprezentálásának módzatait, és alapfokon legyenek képesek médiatartalmak tervezésére.						
				A társadalmi kommunikáció média alrendszerének részletes kifejtése. Médiakritikus attitűd kialakítása. Legyenek képesek a médiakritikai szempontrendszer kialakítására és megfogalmazására. A hallgatókban alakuljon ki médiaetikus attitűd, illetve legyenek képesek használni az elektronikus médiumokat saját és szervezeti célok elérésére.						
Jellemző átadási módok				Előadás		Minden hallgatónak nagy előadásban, táblás előadás. Projektor, számítógép, videóbejátszó használata.				
				Gyakorlat		Minden hallgatónak szemináriumi teremben, táblás és vetített foglalkozás. Projektor vagy írásvetítő, esetenként videokonferencia használata.				
				Labor						
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás						
				A hallgató ismeri a médiaműfajok kialakulásának aspektusait, el tudja helyezni azok funkcióit a társadalmi kommunikációban. Ismeri és érti a szaktudománya által vizsgált társadalmi jelenségek működési mechanizmusait, az alrendszereke kapcsolódását. Ismeri a médiaműfajokat és azok jellemzőit, tudja tervezni azokat. Ismeri a legfontosabb esettanulmányokat és kritikai szempontokat. Magabiztos módszertani tudással rendelkezik érti és átlátja a terület innovációs lehetőségeit és perspektíváit. A mindennapi szóhasználatában bizonytalanság nélkül, beépült ismeretként jelennek meg szaktudományának alapfogalmai és a speciális szakszókészlet elemeli.						
				Képesség						
				Alapfokú elméleti felkészültségére építve ki tudja dolgozni szakterületének valóságos viszonyait feltáró, a tények vizsgálatára irányuló munkahipotézisét, a feldolgozás folyamatának koncepcióját. A hallgató képes kritikai megjegyzésekre az adott médiaműfaj gyakorlati megvalósításával kapcsolatban, felismeri a társított értékeket és a hírértékeket, a tanult esettanulmányokkal párhuzamos eseteket és alapfokon képes önálló tényközlő műsortervezésre. Képes a munkája során megismert vagy feltárt tények alapos és részletes elemzésére, az eredményekből kibontható összefüggések feltárására.						
				Attitűd						
				Nyitott a társadalmi változások dinamikus és értékalapú befogadására, fogékony az előítéletek ellen küzdő szemléleti alapok adaptálására. Érzékeny és nyitott a társadalmi problémákra, elkötelezett a társadalmi egyenlőség, a demokratikus értékek, a jogállamiság és az európai értékösszeg mellett. Nyitott a kritikus önértékelésre, a szakmai továbbképzés különböző formáira, az önfejlesztésre. Proaktív, gyakorlatias és befogadó a szakmai innováció formái iránt.						
				Autonómia és felelősségvállalás						
				Szuverén szereplőként jeleníti meg a nézeteit: önálló véleményalkotás és felelős képviselő jellemzi. Öntudatosan és felelősen áll ki minden kooperációs formában a társadalom, szűkebb szakmai területe és munkahelye jogi, etikai és szakmai normáinak következetes végrehajtása és védelme érdekében. Összetett feladat esetén irányításra és ellenőrzésre van szüksége.						
Tantárgy tartalmának rövid leírása				Az alapvető sajtóműfajokban önálló munkát kell készíteni mind a rádiós, mind a televíziós						

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	műsorkészítés területén, s műhelymunkában azok tanulságait közösen elemezni. A legfontosabb rádiós és televíziós alapismeretek kerülnek terítékre, különös tekintettel a médiatípusok kategóriáira, a kereskedelmi és a közszolgálati média jellemzőire, valamint a szerkesztőségek működésére. A hírszerkesztés alapvető szakmai fogásait ismerhetik meg a hallgatók.
Főbb tanulói tevékenységformák	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 40% A szakirodalom feldolgozása, internalizálása 40% Információk dokumentumfilmek segítségével való feldolgozása 10% Tesztfeladatok önálló feldolgozása 10%
Kötelező irodalom és elérhetősége	1) Horvát János: Televíziós ismeretek. Budapest : Média Hungária, 2000. 151 p. Műfajismeret. 2) Bernáth László (szerk.). Budapest : Sajtóház Kiadó, 2001. 208 p. 3) Tanulási segédlet: moodle.duf.hu
Ajánlott irodalom és elérhetősége	1) Horvát János: A televízió és az üzlet; televíziós műsортípusok; a televíziós személyiség http://www.mek.iif.hu/porta/szint/human/media/telev/telev.mek 2) 2010. évi CLXXXV. törvény a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1000185.TV 3) Bedő Iván: Hírkönyv. 3. átdolgozott kiadás. Budapest, Új Mandátum, 2005. 207 p
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	--
Zárthelyi leírása, időbeosztása	A zárthelyi dolgozatok formája esszé (60 perc): A zárthelyi dolgozatok időpontjai: 6. tanulmányi hét 10. tanulmányi hét 12. tanulmányi hét A zárthelyi dolgozatok pótlásának időpontjai: 7. tanulmányi hét 11. tanulmányi hét 13. tanulmányi hét A zárthelyi érdemjegyenek kialakítása: 0-50% elégtelen 51-60% elégséges 61-70% közepes 71-80% jó 80%- jeles

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve		magyarul		Szociálpszichológiai és szociolingvisztikai ismeretek				Szintje	A	
		angolul		Social Psychology and sociolinguistics					TKM-154	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve										
Heti óraszámok										
		Előadás		Gyakorlat		Labor		Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
Nappali	150/39		1		2		0	V	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató				neve			Dr. Balázs László		beosztása	egyetemi docens
A kurzus képzési célja				Célok, fejlesztési célkitűzések Szerzzenek ismereteket a társas kapcsolatokban és szociális (csoport, intézmény) struktúrák működésében szerepet játszó pszichológiai folyamatokról és döntési eljárásokról. A hallgatók sajátítsák el az alapvető szociálpszichológiai elméleteket és fogalmakat, ismerkedjenek meg a nyelv társas struktúrájának működésével, legyenek képesek a társas helyzet és a nyelvi sajátosságok kapcsolatainak, sajátosságainak felismerésére és alkalmazására. A tantárgy célja, hogy a hallgatók megismerkedjenek a társas helyzetek működésének, szabályszerűségeinek pszichológiai vonatkozásaival. Szerzzenek jártasságot a helyzetek működési folyamatait meghatározó struktúrák kezelésében. A tantárgy az alábbi tényezők fejlesztését tűzi ki célul: Interperszonális készségek – empátia, társas felelősségvállalás, kapcsolatkezelés. Alkalmazkodó képesség – problémamegoldás, rugalmasság, valóság tesztelése.						
Jellemző átadási módok				Előadás		Minden hallgató számára projektorral és számítógéppel ellátott tanteremben. Előadás, élő szöveg jegyzetelése.				
				Gyakorlat		Projektmunkára alkalmas tanteremben (20-30 fő) flipchart vagy tábla használatával. Csoportmunka és különböző társas munkaformák.				
				Labor						
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás Tisztában van a szociálpszichológia és a szociolingvisztika alapvető fogalomrendszerével, vizsgálati területeivel. Áttekintéssel rendelkezik a társas helyzetek elemzését szolgáló eszközök rendszeréről... Elsajátítja a társas helyzetek elemzésének módszereit. Magabiztos módszertani ismeretekkel rendelkezik a nyelvi és társas helyzetek elemzéséhez. Ismeri a személyes sajátosságai fejlesztését szolgáló technikákat.						
				Képesség Képes a társas színterekhez tartozó szakmai megállapítások, szakirodalmak analizésére, az összefüggések szintetikus megfogalmazására. Képes a rendelkezésére álló eszközök és módszerek helyzetnek megfelelő kiválasztására és felhasználására. Képes a saját és környezete fejlődését elősegítő helyzetek azonosítására, a helyzetek koordinálására, az azt befolyásoló tényezők azonosítására.						
				Attitűd Nyitott a csoportos helyzetek, feladatmegoldások kivitelezésére. Elfogadja és felhasználja a rendelkezésére álló eszközöket és technikákat. Nyitott a kulturális és/vagy nemzeti eltérésekből adódó sajátosságok elfogadására. Nyitott a kritikus (ön)értékelésre és a fejlődésre.						
				Autonómia és felelősségvállalás Önállóan végzi a szakmai munkáját, felelősséget vállal az általa felvállalt folyamatokért és azok eredményeiért. Támogatja a környezetében dolgozók nyelvi autonómiáját a feladatmegvalósítás						

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	érdekében. Szakmai munkáját az együttműködés jellemzi.
Tantárgy tartalmának rövid leírása	Lásd a 13 hetes bontást.
Főbb tanulói tevékenységformák	Hallott szöveg jegyzetelése, szintetizálása (előadások). Érzékenyítő, együttműködést támogató gyakorlatokban, irányított szerepjátékban való részvétel, esettanulmányok elemzése, komplex szimulációk (problémamegoldás a csoportban, megoldási alternatívák megvitatása) megvalósítása, kísérleti feladatok kivitelezése (gyakorlat).
Kötelező irodalom és elérhetősége	Susan T. Fiske: Társas alapmotívumok. Budapest, Osiris Kiadó, 2006. Roland Wardhaugh: Szociolingvisztika. Budapest, Osiris Kiadó, 2005.
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Elliot Aronson: Társas lény. Budapest, Akadémiai Kiadó, 2008. Hunyady György - Diane M. Mackie - Eliot R. Smith: Szociálpszichológia. Budapest, Osiris Kiadó, 2004. Forgács József: Társas érintkezés pszichológiája. Budapest, Kairosz Kiadó, 2002.
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	Hullám c. film elemzése A társas valóság konstruálását befolyásoló tényezők bemutatása – önelemzés. Hálózatelemzés – társas kapcsolatok és nyelvhasználat (Méreik)
Zárthelyi leírása, időbeosztása	vizsga

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve		magyarul	Projektkommunikáció				Szintje	A		
		angolul	Project Communication					TKM-216		
Felelős oktatási egység			Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék							
Kötelező előtanulmány neve										
			Heti óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve	
	Előadás	Gyakorlat		Labor						
Nappali	150/39		1		2	0	F	5	magyar	
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10	Féléves				0
Tárgyfelelős oktató		neve				Dr. Kókuti Tamás		beosztása	egyetemi docens	
A kurzus képzési célja		Célok, fejlesztési célkitűzések A tantárgy célja, hogy megismertesse a hallgatókkal egy vállalkozás felépítésének, szervezeti kommunikációjának módszereit a rendszerszemléletű megközelítésen keresztül. A kurzus elvégzése után a hallgatók képesek lesznek a projekt- és programmenedzsment eljárásainak kommunikációs vetületeit kezelni.								
Jellemző átadási módok		Előadás		Minden hallgatónak nagy előadóban projektor használatával						
		Gyakorlat		projektmunka, terepgyakorlat, esettanulmány feldolgozása						
		Labor								
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)		Tudás Magabiztos módszertani tudással rendelkezik, érti és átlátja a módszertani innováció lehetőségeit és perspektíváit. Ismerje meg a hallgató az aktuális projektkommunikációs módszereket és feladatokat, és tudja értelmezni azokat. Legyen tisztában a projekt-alapú gazdasági tevékenység társadalomban betöltött szerepével és a projektkommunikáció lényegével. Rendelkezzen kritikai alaptudással, ismerje a legfontosabb esettanulmányokat.								
		Képesség A gyakorlati alkalmazhatóság szintjén képes szakterületére vonatkozó (személyközi, csoportos, nyilvános, szervezeti, kultúráközi és tömegkommunikáció) döntéshozatali folyamatokban döntéseket hozni. A hallgató legyen tisztában a projektorientált tevékenységek társadalomra gyakorolt hatásmechanizmusával, eszközeivel és feladataival. Legyen jártas az elemzések értelmezésében és helyezze el azt a gazdasági/társadalmi mezőben. Képes legyen különbséget tenni az explicit és implicit tartalmak között, és állást foglalni az adott projektkommunikációs tevékenység társadalmi hatásáról szóló diskurzusokban. Képes legyen projektkommunikációs feladatok önálló ellátására, tervezésére.								
		Attitűd Kritikusság, nyitottság, széles érdeklődési kör, érzékenység.								
		Autonómia és felelősségvállalás Kompetens az adott projekt kommunikációja hatásainak megítélésében. Önálló véleményalkotásra és vitára képes. Felelős viselkedésével befolyásolja környezetét.								
Tantárgy tartalmának rövid leírása		A gazdasági szféra szervezeteinek rendszerszemléletű megközelítése. A szervezet kommunikációs rendszere. Projekt- és program menedzsment, projekt szervezete, menedzsment kommunikáció, belső PR. Az érintett területek projekt kommunikációban kiaknázható szinergia hatásai. GANTT diagram tervezés. A sajtómappa. A sajtótájékoztató. A sajtóközlemény. A rendezvényszervezés lépései. A tanulmányút mint sajtóesemény. A fotó-, videó dokumentáció. Sajtófigyelés. Közlemények írása. Esettanulmányok feldolgozása.								
Főbb tanulói tevékenységformák		Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel. Feladatok (prezentációk) önálló feldolgozása. Esettanulmányok feldolgozása. Információk feladattal vezetett felkutatása, rendszerezése. Feladatok önálló feldolgozása, projektmunka. Önálló előadás, beszámoló tartása. Projektmunka, terepgyakorlat.								
Kötelező irodalom és elérhetősége		Szeles Péter: Nagy PR könyv Management Kiadó Budapest, 2001. Verzuh, Eric (2006): Projektmenedzsment. Budapest, HVG. 364 p. ISBN 963-7525-777								
Ajánlott irodalom és elérhetősége		CZINKÓCZI Sándor (2008): Projektmenedzsment. Dunaújváros, DF Kiadói Hivatala. 123 p. ISBN 9789638796813 Új Széchenyi Terv arculati kézikönyv [Internet] Magyarország Kormánya. [https://www.palyazat.gov.hu/doc/25]								
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása		Egy teljes projektkommunikációs mappa összeállítás az ÚSZT követelményei alapján.								

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Zárthelyik leírása, időbeosztása	Kettő zárthelyi dolgozat, 6. és 12. oktatósi hét
----------------------------------	--

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Retorika

A tantárgy neve		magyarul		Retorika				Szintje	A			
		angolul		Rhetoric								
Kódja				DUEN/DUEL-TKM-255								
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet- Kommunikáció- és Médiatudományi Tanszék								
Kötelező előtanulmány neve												
Heti óraszámok										Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat		Labor						
Nappali	3		2		1			V	5	magyar		
Levelező	15	Féléves	10	Féléves	5	Féléves						
Tárgyfelelős oktató				neve:				Dr. Kukorelli Katalin	beosztása	F. tanár		
A kurzus képzési célja, indokoltsága (tartalom, kimenet, tantervi hely)				Célok, fejlesztési célkitűzések								
				Az általános retorika által történelmileg kialakított szabályrendszer és szokások megismertetése. A társadalmi szintereken zajló nyilvános beszéd értelmezésének elősegítése, a hallgatók hatékony beszédének és viselkedésének kialakítása és a gyakorlatban való tökéletesítése.								
Jellemző átadási módok				Előadás		Minden hallgató számára előadóban, az összes órán projektor vagy írásvetítő használata mellett.						
				Gyakorlat		Minden hallgató számára előadóban, több órán projektor használata mellett.						
				Labor								
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás								
				Ismeri a társadalmi-közéleti kommunikáció rendszerét, az ezzel foglalkozó elméletek szakterminológiáját, illetve az általános retorika által kialakított szabályrendszeit.								
				Ismeri a társadalmi szintereken zajló sikeres nyilvános beszéd elméleti és gyakorlati 'összetevőit'.								
				Ismeri a hatékony közéleti beszédek háttérét és működési mechanizmusát, a gyakorlatban képes hatékony beszédek létrehozására és előadására.								
				Képesség								
				Képes eligazodni a retorika megközelítéseiben, vagyis képes értelmezni a retorikát mint beszéd- s mint gondolkodásmódot.								
				Képes a retorikát mint nyilvános közlésmódot, mint stratégiai cselekvést értelmezni.								
				Képes a nyilvános közlések adekvát elemzésére, értékelésére.								
				Képes felkészültségére építve egyszerűbb jól szerkesztett beszédeket létrehozni, előadni.								
				Attitűd								
				Az emberi megismerés narratív és paradigmatis módjának ismeretére alapozva bátran és következetesen elfogadja a retorikai beszédmódot.								

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	Nyitott mások véleményének meghallgatására, mérlegelésére és a vitára, ugyanakkor saját látásmódját is határozottan képviseli. Érzékeny a társadalmi problémákra, elkötelezett a demokratikus értékek mellett.
	Autonómia és felelősségvállalás Szakmai kérdésekben felelősséggel dönt, felismeri, hogy a felmerülő problémák megoldásának érdekében szükség van-e kooperációra másokkal. Az általa képviselt társadalom-felfogás érvényesítésének érdekében kezdeményező szerepet vállal. Szuverén szereplőként artikulálja saját nézeteit és/vagy képviseli saját csoportját.
Tantárgy tartalmának rövid leírása	A tantárgy keretein belül az ókori retorikától kezdve napjainkig áttekintjük a retorika szerepét a társadalmakban. Korszakonként röviden megismerkedünk a régi korok nagy rétorainak retorika felfogásával. Szót ejtünk a szónoki beszéd fajairól és részeiről, a szónokok feladatairól, a retorikai szituációról, a retorikai műfajról és a retorika oktatásáról. Majd rátérünk a magyar szónoklás rövid történeti áttekintésére, amit az új retorikák ismertetése követ. Részletesebben kitérünk a közéleti kommunikációra és a nyilvánosság fogalmára, beszélünk a kampányról, stratégiai kommunikációról, meggyőzésről és manipulációról. Végül a kommunikációtervezés gyakorlatán belül megvizsgáljuk a kommunikációs kampány jellemzőit, a kampánystratégia és kampánytervezés szempontjait. A legvégén rátérünk a kampányüzenetekre és a verbális és vizuális retorika szerepére a kampányokban.
Főbb tanulói tevékenységformák	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 30% (egyéni) Információk feladattal irányított rendszerezése 20% (csoportos) Feladatok önálló feldolgozása, végrehajtása 20% (egyéni) Egy kiválasztott témában prezentáció tartása 30% (egyéni - csoportos megbeszélés)
Kötelező irodalom és elérhetősége	Adamik T. - A. Jászó A. - Aczél P.: Retorika. Osiris Kiadó, Budapest, 2005. Aczél P.: Új retorika. Kalligram, Pozsony, 2009. Peter Heigl (2017): Retorika. eKönyv: epub, mobi, Kossuth Kiadó ISBN: 9789630989176 Literáty Zoltán (2020): Homiletika és retorika. L. Harmattan Könyvkiadó Kft. Könyvtár, Könyvesboltok
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Adamikné Jászó Anna (2022): 33 retorikai elemzés. Tinta Könyvkiadó
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A nappali tagozatos hallgatók az 5. héttől egy 10 perces prezentációt tartanak egy a félév 3. hetében felkínált vagy általuk javasolt témában. A levelező tagozatos hallgatóknak a 10. héten egy referátumot (3-5 o.) kell benyújtaniuk egy, a félév 1. oktatási alkalmával felkínált vagy általuk javasolt témában.
Zárthelyi leírása, időbeosztása	Nappali tagozatos hallgatók: 7. hét: A retorika definícióihoz a rétorok neveinek társítása, valamint egy ókori rétor felfogásának magyarázata vagy egy beszéd elemzése a tanultak alapján 12. hét: Egy politikai kommunikációs esemény elemzése Levelező tagozatos hallgatók: Az oktatás 3. alkalmával: A retorika definícióihoz a rétorok neveinek társítása, valamint egy ókori rétor felfogásának magyarázata vagy egy beszéd elemzése a tanultak alapján

Szakdolgozat 1. A kommunikáció-kutatás módszertana

A tantárgy neve		magyarul	Szakdolgozat 1. A kommunikáció-kutatás módszertana			Szintje	A		
		angolul	Communications Research Methodology			Kódja	TKS-200		
Felelős oktatási egység			Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve									
Heti óraszámok						Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve	
		Előadás	Gyakorlat		Labor				
Nappali	150/26		3		0	0	A	0	magyar
Levelező	150/10	Féléves	15	Féléves	0	Féléves	0		
Tárgyfelelős oktató			neve		Dr. Bartal Orsolya		beosztása	egyetemi adjunktus	
A kurzus képzési célja			Célok, fejlesztési célkitűzések						
			Megismertetni a hallgatóval a kommunikációkutatás jellemző módszereit, kutatni a társadalmi kommunikáció különböző területeinek problémáit. Sajátítsa el a kérdőíves lekérdezés gyakorlatát (online és papír kérdőív) és kiértékelését (MS Excel és/vagy SPSS), az interjú/fókuszcsoportos interjú megtervezésének és lebonyolításának mozzanatait és az alapfokú tartalomelemzés módszerét. A Bevezetés a társadalomtudományi kutatásokba kurzus tematikájára építve a hallgató képes legyen kiválasztani és alkalmazni az adott kommunikációs probléma feltárására a legmegfelelőbb kutatási módszert, tudja megtervezni és kivitelezni a kutatást és értelmezni, értékelni a megszerzett adatokat.						
Jellemző átadási módok			Előadás	Minden hallgatónak előadásban, táblás előadás. Projektor és számítógép használata, illetve önálló tanulás.					
			Gyakorlat	Önálló feladatmegoldás.					
			Labor						
			Egyéb	Önálló online tanulás.					
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)			Tudás						
			Ismeri a társadalomtudományi fogalomkészlet a tantárgyban foglalt fontosabb elemét, érti az összefüggéseket, amelyek a társadalom szaktudományos értelmezésének alapját képezik. Ismeri, ki tudja választani használni a társadalmi összefüggések feltárására alkalmas kommunikációkutatási módszereket, ismeri azok szociálpszichológiai alapjait, annak kritikáit. Tudja alapfokon elemezni összefüggéseiben a médiatartalmakat, jártas kommunikáció- és médiatudományi perspektívájú elemzésekben. Ismeri a szakterülete működését meghatározó társadalmi, strukturális, gazdasági és politikai folyamatok legfontosabb történelmi tényezőit.						
			Képesség						
			Eligazodik a szakterületének mélyebb összefüggései, a mindennapi élet által felvetett konkrét társadalmi problémák és lehetséges megoldási modellek között. Önállóan képes tájékozódni, tanulni a szakterületen. Tisztában van a kommunikációkutatási módszertanok használatával és nézőpontjukkal. Képes állást foglalni a társadalmi kommunikáció kutatási eredményeinek értelmezésében, kompetens a különböző tartalmak jelentésének feltárásával kapcsolatban és képes felismerni a különböző kutatási módszerek közötti különbséget. Szakterületén a feldolgozott információk alapján reális értékítéletek alkot és ezekre alapozva önálló javaslatokat fogalmaz meg.						
			Attitűd						
			A társadalmi problémákkal kapcsolatos diskurzusokban kritikai attitűdöt képvisel, elkötelezett a társadalmi egyenlőség, a demokratikus értékek, a jogállamiság és az európai értékközösség mellett. Nyitott az önképzés különböző formáira, a szakmai innováció formái iránt. Befogadó és érdeklődő. Nyitott a kritikus önértékelésre. Nyitott a szakmai innováció minden formája iránt befogadó és kritikus az elméleti, gyakorlati és kutatómódszertani újításokkal szemben.						
			Autonómia és felelősségvállalás						

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	Szakmai és társadalmi fórumokon szuverén szereplőként jeleníti meg nézeteit: önálló véleményalkotásra képes. Öntudatos és felelős minden együttműködésben a társadalom, a szűkebb szakmai területe és munkahelye jogi, etikai és szakmai normáinak következetes végrehajtása és védelme érdekében. Kezdeményező szerepet vállal az általa elfogadott társadalom-felfogás érvényesítésében.
Tantárgy tartalmának rövid leírása	A hallgatók megismertetése a kutatási folyamat kulcselemeivel és a különféle kommunikációs tárgyú kutatások során alkalmazható kvalitatív és kvantitatív módszerekkel, amelyek hasznosak lehetnek szakdolgozatuk elkészítéséhez. A tantárgy az egyéni kutatási tervek, projektek kidolgozása során azok gyakorlati kipróbálására is lehetőséget biztosít. A kurzus kitér a tudományos kommunikáció tartalmi és formai kritériumaira, amelyek egy komplex írásos munka elkészítéséhez elengedhetetlenek. Továbbá megismerkednek a kérdőíves módszerrel (lekérdezés, kiértékelés), az interjú/fókuszcsoporthoz interjú módszerével (vezérfonal készítése, interjú megtervezése, lebonyolítása, alapködölés), valamint a tartalomelemzés alapszerepével. A kurzus során a hallgatók csoportokban önálló kutatást végeznek, melynek eredményeit prezentációk formájában mutatják be.
Főbb tanulói tevékenységformák	- Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 10% - A szakirodalom feldolgozása jegyzetelése 10% - Kutatások önálló megtervezése és elvégzése 40% - Kutatások önálló feldolgozása, értékelése 40%
Kötelező irodalom és elérhetősége	Babbie, E. (1995) A társadalomtudományi kutatás gyakorlata. Balassi Kiadó, Bp. Lengyel, Tünde (2012): Kutatástervezés. Eger Krippendorff, Klaus (1995): A tartalomelemzés módszertanának alapjai, Balassi kiadó, Budapest Síklaki István (2006) Vélemények mélyén. A fókuszcsoporthoz módszer, a kvalitatív közvélemény-kutatás alapszerep. Budapest, Kossuth Kiadó Szakdolgozat készítési útmutató. https://szakdolgozat.uniduna.hu
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Sajtos László – Mitev Ariel (2007): SPSS kutatási és adatelemzési kézikönyv. Budapest, Alinea Vicsek Lilla Mária (2006) Fókuszcsoporthoz: Elméleti megfontolások és gyakorlati alkalmazás. Budapest, Osiris Kiadó, 17-65. Kitzinger, Jenny (2006) Bevezetés a fókuszcsoporthoz vizsgálatba. In: Letenyei László (szerk.): Településkutatás – IV. Budapest, Új Mandátum – Ráció Kiadó, 467-476. Antal László (1976): A tartalomelemzés alapjai. Magvető, Budapest Lily King (2015): Eufória. Tarandus, Győr
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A hallgató a félév során köteles készíteni egy kérdőíves elemzést, megszervezni egy fókuszcsoporthoz interjút (vezérfonallal együtt és alapfokon értékelni a kapott eredményeket), valamint egy tartalomelemzést végezni. Az eredményeket prezentáció formájában kell bemutatni.
Zárthelyi leírása, időbeosztása	-

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Digitális szöveg

A tantárgy neve	magyarul		Digitális szöveg				Szintje	A	
	angolul		Digital Text					TKM-212	
Felelős oktatási egység			Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve									
			Heti óraszámok			Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve	
		Előadás	Gyakorlat		Labor				
Nappali	150/39		1		2	0	F	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10	Féléves			
Tárgyfelelős oktató			neve			Dr. Kukorelli Katalin		beosztása	főiskolai tanár
A kurzus képzési célja,			Célok, fejlesztési célkitűzések						
			A hallgatók tanulják meg a multimediális szövegeket létrehozását, és legyenek képesek a technológia és hagyományos szövegszerkesztés egyensúlyának a megteremtésére a web-designban, a honlapok on-line működtetésében és az on-line sajtó művelésében. A Digitális szöveg kurzus áttekinti, milyen - a digitalizálás következtében létrejött - új szövegszervezési technológiát alkalmaznak a médiában. Az általános médiaismereti bevezetés folytatásaként a digitális szövegalkotás alapfokú fejlesztése, a digitális hálózati kultúra megalapozása, a médiakonvergencia és vizualizáció alapfogásainak elsajátítása. A médikritikai attitűd fejlesztése által a professzionálizálódás, a szakmai szocializáció elősegítése.						
Jellemző átadási módok			Előadás	Minden hallgató számára előadóban.					
			Gyakorlat	Szakmai szemináriumok, szerkesztőségi munkákat. Terepgyakorlat külső helyszínen.					
			Labor						
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)			Tudás						
			Ismeri az online kommunikáció meghatározó társadalmi, strukturális, gazdasági és politikai fogalmak legfontosabb tényezőit. A hallgatók ismerik a digitális szöveg jellemzőit, szervezésének eszközeit, a hagyományos lineáris szöveg szervezésének módszerétől eltérő metódusát, önálló munkájukat be tudják illeszteni a már létező online felületekbe, hírportálokba. Tudják kezelni a fentieknek helyet adó webes felületeket és ismerjék fel annak további lehetőségeit is. Az online kommunikáció területén történeti, elméleti és gyakorlati ismeretekkel bír, érti a közgondolkodásnál mélyebb szintű összefüggéseket, ezért tudja kezelni, irányítani és moderálni a tartalmakhoz fűzött kommenteket és bejegyzéseket. A mindennapi szóhasználatban bizonytalanság nélkül, beépült ismeretként jelennek meg a az online kommunikáció alapfogalmai és a rájuk épülő speciális szakszókészlet elemei.						
			Képesség						
			Eligazodik a digitális médiában megnyilvánuló mélyebb összefüggések és napi gyakorlatban tapasztalható konkrét társadalmi problémák és azok lehetséges megoldási modelljei között: képes létrehozni a problémákat reprezentáló önálló tartalmakat az újmédia felületén megjelenő műfajokban, úgy mint hírsite, blog, közösségi oldal, twitter, wiki. Elméleti felkészültségére alapozva ki tudja dolgozni a valóság viszonyait feltáró digitális szöveg médiatartalmakat, feltárja a tényeket és menedzseli az azokból kibontható összefüggések megjelentetését.						
			Attitűd						
			Nyitott a társadalmi változások dinamikus és értékalapú befogadására, fogékony az előítéletek elleni küzdő alapokra. Elkötelezett a társadalmi egyenlőség, a demokratikus értékek, a jogállamiság és az európai értékek mellett. Érzékeny a társadalomlegsúlyosabb problémáira. Kritikus önértékelő, etikus magatartású.						
Tantárgy tartalmának rövid leírása			Autonómia és felelősségvállalás						
			Hivatásában személyi felelősségi körében önálló és kezdeményező szerepet vállal a demokratikus és európai társadalomfelfogás érvényesítésében. Önállóan szervezi a munkáját, önálló véleményalkotó és erős érdekérvényesítő, mindemellett együttműködő. A rábízott nagyértékű eszközök szakszerű és megfontolt használata.						
			A kurzus gyakorlatorientált, rengeteg írnivalóval: az órán minden alkalommal aznapra össze- állított feladatokból dolgoznak (aktuális híreken gyakorolnak) a hallgatók, másrészt minden alkalommal kapnak otthoni feladatot is, amelynek lényege ugyancsak az írás és a gyakorlás. Az otthoni feladatokat határidőre emailben kell elküldeni a tanárnak, aki a következő óra ele- jén megbeszéli a hallgatókkal a feladatmegoldás tanulságait. Ennek a kurzusnak az elvégzése feltétele a további írásgyakorlatok felvételének, a hallgatók ugyanis a későbbi félévek során tovább haladnak az egyéb írott műfajok elsajátításában (interjú, riport, véleménycikkek, stb.).						

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Főbb tanulói tevékenységformák	Szakiirodalom önálló feldolgozása 20% Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 20% Információk feladattal vezetett rendszerezése 30% Feladatok önálló feldolgozása 30%
Kötelező irodalom és elérhetősége	Szabó Márton: Politikai idegen (3. fejezet) Szűts Zoltán: Az internetes kommunikáció elmélete http://www.mediakutato.hu/cikk/2012_01_tavasz/ Herendy Csilla: A kereső, a dokumentumok és a user http://www.mediakutato.hu/cikk/2010_01_tavasz/ Herendy Csilla: Weboldalfejlesztés: hagyományos és innovatív módszerek I. http://www.mediakutato.hu/cikk/2008_04_tel/08_weboldalfejlesztes Barkóczi Balázs: A hazai radikális jobboldal térhódítása az interneten http://www.mediakutato.hu/cikk/2010_04_tel/04_radikalis_jobboldal_internet/ Körmendi - Meixner: Flashmob: cél a céltalanság! http://peripato.hu/ Rivers-Matthews: Médiaetika. 1999. Bagolyvár Ferencz Bettina-Rétfalvi Györgyi: Közösségi hálózatok és médiadisztribúció http://www.mediakutato.hu/cikk/2011_03_osz/03_kozossegi_halozatok_mediadisztribucio Barta Judit: Ha nem megy ellenük, csináld velük!? http://www.mediakutato.hu/cikk/2007_03_osz/07_ellenuk_veluk Bodoky Tamás: Támad a civilmédia: minden ötödik Index-olvasó blogol http://www.mediakutato.hu/cikk/2008_02_nyar/06_civilmedia_index_blog/ Ferge Sándor: Digitális közjavak. www.eszmelet.hu Bodó Balázs - Szakadát István: A hálózati kooperáció gazdaságtana. in S. Nagy Katalin: Szociológia közgazdászoknak. Typotex, 2007 Burján András: Internetes politikai kampány http://www.mediakutato.hu/cikk/2010_03_osz/08_internet_kampany Nyirő-Csordás - Horváth Dóra: Mindenki másképp vesz részt http://www.mediakutato.hu/cikk/2012_03_osz/04_kozonsegreszvetel_marketing Manovich: A film mint kulturális interface. http://www.artpoll.hu Manovich: Remixelhetőség. http://mediaremix.hu/remix1/letolt/manovich.pdf Fehér Katalin: A webcomic avagy az online képregény http://www.mediakutato.hu/cikk/2007_01_tavasz/04_webcomic_online_kepregeny Vargha Dóra: Gender a gépben. http://www.mediakutato.hu/cikk/2002_02_nyar/10_gender_a_gepben/ Fehér Katalin: A virtuális valóság és az új média generációja http://www.mediakutato.hu/cikk/2008_01_tavasz/06_virtualis_valosag_uj_media/ 14. Wallace: Online álarok és jelmezek. http://szucsasaba.hu/wp-content/uploads/2013/01/patricia-wallace-az-internet-pszichologiaja.pdf
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Bernáth László: Új műfajismeret, Budapest, Sajtóház Lap- és Könyvkiadó, 2002. Virilio, Paul (2002[1998]): Az információs bomba. Budapest : Benczédi József (2000): Sajtónyelv, Budapest : Sajtóház Kiadó
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	Egy saját internetes (blog)felület létrehozás és menedzselése. Aktuális témákkal való feltöltése különböző médiumformákat alkalmazva: fotó, animáció, videó, szöveg, link stb.
Zárthelyik leírása, időbeosztása	A tantárgy teljesítése zárthelyi dolgozatot nem követel meg.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Vállalkozástan

A tantárgy neve		magyarul		Vállalkozástan				Szintje		A	
		angolul		Entrepreneurship				DUEN(L)-TVV-122			
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Gazdálkodástudományi Tanszék							
Kötelező előtanulmány neve											
		Heti óraszámok						Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve	
		Előadás		Gyakorlat		Labor					
Nappali	150/39		1		2		0	F	5	magyar	
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10	Féléves	0				
Tárgyfelelős oktató				neve			Dr. Keszi-Szeremlei Andrea		beosztása	főiskolai tanár	
A kurzus képzési célja, indokoltsága				Célok, fejlesztési célkitűzések							
				A tananyag átfogó ismereteket nyújt a vállalkozástan témáján belül a vállalatok alapítása, működtetése, átalakulása, megszüntetése, anyagi, vagyoni, pénzügyi gazdálkodása témájában. A hallgató képessé válik a vállalati gazdálkodás lényegének, lebonyolításának áttekintésére és a vállalati (vállalkozási) jogi, ill. egyéb szabályozás megismerésére és alkalmazására.							
Jellemző átadási módok				Előadás		Előadásra alkalmas tanteremben (100-150 fő) számítógép, projektor, flipchart, vagy tábla használatával.					
				Gyakorlat		Projektmunkára alkalmas tanteremben (20-30 fő), számítógép, projektor, flipchart, vagy tábla használatával. Csoportmunka és különböző társas munkaformák.					
				Labor							
				Egyéb							
Követelmények				Tudás							
				Átlátja a vállalatgazdálkodás fogalomrendszerét.							
				Ismeri a vállalati működésének hatásmechanizmusait.							
				Ismeri a vállalatok jogi hátterét, a belső, külső környezetét.							
				Ismeri a vállalatok gazdálkodási rendszerét, céljait, stratégiáját.							
				Képesség							
				Képes a szakterület fogalmait szakszerűen használni.							
Képes beazonosítani és meghatározni a vállalatok erőforrásait.											
Képes megérteni a vállalati célok és stratégia lépéseit.											
Képes a vonatkozó szakirodalmat megérteni, felhasználni.											
				Attitűd							
				Nyitott a változó kommunikációs közösségek, illetve a társas helyzetek aktív értelmezésére.							
				Érzékeny a kapcsolatok működéséből adódó problémák megoldására.							
				Fogékony a fejlődés lehetőségének kiaknázására.							
				Autonómia és felelősségvállalás							
Felelősséget vállal saját fejlődéséért.											
Együttműködik másokkal, keresi a problémák megoldásának lehetőségét.											
Felelősséget érez a munkakörnyezete fejlődéséért											
Tantárgy tartalmának rövid leírása				A vállalatok kialakulása, a fogalma, a működésének jogi háttere. A vállalat makro és mikro, külső és belső környezete. A vállalat, mint gazdasági rendszer, a gazdasági rendszerek jellemzői, működésének alapfogalmai. A vállalati cél, célrendszer, stratégia. A vállalatok gazdasági döntései. A vállalati erőforrások és tevékenységrendszer ismertetése. A vállalat vagyona és forrásai, a vállalat finanszírozása. A vállalati termelés, szolgáltatás, anyagi folyamatok bemutatása. A vállalat belső és külső logisztikája. A vállalat emberi erőforrás gazdálkodása. A vállalati információ forrásai, szerepe. A vállalati innováció. A vállalatok bevételei és költséggazdálkodása. A vállalati stratégia, stratégiai vezérelvek.							

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	stratégiai menedzsment, a stratégia kidolgozása, végrehajtása, ellenőrzése. Controlling. Az üzleti tervezés szerepe.
Főbb tanulói tevékenységformák	Egyéni és csoportos tevékenységformák: egyéni és kiscsoportos feladatokban való részvétel, irányított vállalati szerepjátékokban való részvétel, esettanulmányok elemzése, komplex vállalati szimulációk vizsgálata.
Kötelező irodalom és elérhetősége	Chikán Attila: Bevezetés a vállalatgazdaságtanba, Bologna tankönyvsorozat, Aula, Bp. 2010. Chikán Attila: Vállalatgazdaságtan, Aula. Bp., 2008. Meier- Newell, Pazer: Szimuláció a vállalati gazdálkodásban és a közgazdaságtanban, Libri kiadó Bp. 2016. Menedzsment és vállalkozásgazdaságtan: üzleti tudományi ismeretek. (szerk. Kövesi János). 2. mód. kiad. Budapest: Typotex: BMGE GTK Üzleti Tudományok Int. 2015.
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Lengyel László: Vállalatgazdaságtan I. SZIE-GTK-KVA jegyzet, Bp. 2012. Lengyel László: Vállalatgazdaságtan II. SZIE-GTK-KVA jegyzet, Bp. 2012.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve		magyarul	Szakdolgozat 2. - Szakdolgozatkészítés			Szintje	A	
		angolul	Thesis II. – Thesis Writing					
Felelős oktatási egység			Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék					
Kötelező előtanulmány neve			DUEN-TKM-091					
Heti óraszámok						Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás	Gyakorlat	Labor				
Nappali	150/26		0	2	0	Aláírás	10	magyar
Levelező	150/10	Féléves	0	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató			neve		Dr. Bartal Orsolya		beosztása	egyetemi adjunktus
A kurzus képzési célja			Célok, fejlesztési célkitűzések A szeminárium célja, hogy gyakorlati és elméleti támogatást nyújtson a hallgatóknak a szakdolgozatuk elkészítéséhez, illetve tanulmányok kompendiumként szolgáljon.					
Jellemző átadási módok			Előadás	Csoportos konzultációk. projektoros teremben				
			Gyakorlat	Ismeretfeldolgozás. Szakirodalom-feldolgozás, prezentálás				
			Labor					
			Egyéb					
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)			Tudás Ismeri szakterületének sajátos kutatási módszereit, legfontosabb irányait és kidolgozott határait. Ismeri a társadalomtudományi fogalomkészlet minden fontosabb elemét, érti az összefüggéseket, amelyek a társadalom és a társadalmi kommunikáció szaktudományos értelmezésének az alapját képezik. Ismeri a társadalom működésével kapcsolatos összefüggéseket, az ezekre vonatkozó szaktudományos kontextusokat. Ismeri és érti a kommunikáció és médiatudomány által vizsgált társadalmi jelenségek és alrendszereik működési mechanizmusait. Áttekintéssel rendelkezik a szakterülethez tartozó társadalmi létszférák, azaz az intézmények mint a gazdaság, politika, tudomány, művészet, moralitás, vallás, nyelv, jog normatív rendszereiről és működési gyakorlatáról. Ismeri a kommunikáció és média területét meghatározó társadalmi, strukturális, gazdasági és politikai folyamatok legfontosabb tényezőit, Magabiztos módszertani tudással rendelkezik, érti és átlátja a módszertani innováció lehetőségeit és perspektíváit.					
			Képesség Képes eligazodni szakterületének mélyebb összefüggései és a gyakorlat által felvetett konkrét társadalmi, kommunikációs és médiatudományi problémák, valamint azok lehetséges megoldási módszerei között. Képes szakterületének új ismereteit hatékonyan feldolgozni. Magabiztosan kezeli a nyomtatott és a digitális szakirodalmi forrásokat, a társadalomtudományi és médiakutatási adatbázisokat és a működtetésükre szolgáló eszközöket. Képes a társadalmi kommunikáció alapvető elméleteinek és koncepcióinak szintetizáló összevetésére, racionális érvek kifejtésére, vagyis a kommunikáció különböző szinterein zajló viták során véleménye megformálására és véleményének megvédésére. Alapfokú elméleti felkészültségére építve képes kidolgozni a társadalmi kommunikáció szinterein zajló folyamatok valóságos viszonyait feltáró, a tények vizsgálatára irányuló munkahipotézisét, az ennek vizsgálatára szolgáló legalkalmasabb empirikus módszert és a feldolgozás folyamatának koncepcióját. Képes az elméleti és a gyakorlati munkája során megismert kommunikációs szinteken és szintereken feltárt tények alapos és részletes elemzésére és az eredményekből kibontható összefüggések feltárására. A kommunikáció és médiakutatás területén képes a feldolgozott információk alapján reális értékítéletet hozni, és az ezekből levonható következtetésekre építve önálló javaslatokat megfogalmazni. Szakmai szóhasználata során magabiztosan használja a szakma szókincsét, a szakma szaktudományos alapfogalmait, és a rájuk épülő speciális szakszókészlet elemeit. A gyakorlati alkalmazhatóság szintjén képes szakterületére vonatkozó (személyközi, csoportos, nyilvános, szervezeti, kultúraközi és tömegkommunikáció) döntéshozatali folyamatokban döntéseket hozni.					
			Attitűd Értékelni tud lehetőségeket, mérlegelni tud kockázatokat alternatívákat és következményeket képes kompromisszumos megoldásokra. Nyitott a társadalmi változások dinamikus és értékalapú befogadására, fogékony az előítéletek ellen küzdő szemléleti alapok adaptálására. Elfogadja, hogy a kulturális jelenségek történetileg és társadalmilag meghatározottak és változóak. Elfogadja a magyar és az európai identitás vallási és társadalmi, történeti és jelenkori sokszínűségét, és felvállalja ezen értékeket képviselését. Igénye van az Európán kívüli kultúrák megismerésére, nyitottan és elfogadóan viszonyul a kultúrákhoz. Elfogadja és következetesen vállalja a társadalomtudományi gondolkodás					

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	sokszínűségét, és hitelesen képviseli szűkebb és tágabb környezetében ennek szemléleti alapjait. Érzékeny és nyitott a legsúlyosabb társadalmi problémákra, szemléletét áthatja az es esetekkel és a kiszolgáltatottakkal szembeni szakmai és emberi szolidaritás. Elkötelezett a társadalmi egyenlőség, az élet minden területén érvényes demokratikus értékek, a jogállamiság és az európai értékközösség mellett és véleményét a megfelelő formában meg is tudja fogalmazni. Nyitott a szakmai innováció minden formája iránt, befogadó, de nem gondolkodás nélkül elfogadó az elméleti, gyakorlati és módszertani újításokkal szemben. Nyitott a kritikus önértékelésre, a szakmai továbbképzés különböző formáira, az értelmiségi világlátás önfejlesztő módszereire és törekszik önmaga fejlesztésére e területeken. Képes kommunikációs készségek elsajátítására és ezek folyamatos fejlesztésére, önreflexióra e területen mutatott képességeivel kapcsolatban. Öntudatosan és felelősen áll ki minden kooperációs formában a társadalom, szűkebb szakmai területe és munkahelye jogi, etikai és szakmai normáinak következetes végrehajtása és védelme érdekében. Tudatosan képviseli azon módszereket, amelyekkel saját szakmájában dolgozik, és elfogadja más tudományágak eltérő módszertani sajátosságait. Elfogadja és a gyakorlatban is megvalósítja az egészségmegőrző szemléletet és életvitelt. Autonómia és felelősségvállalás Önállóság és önkontroll a munkavégzésben, tanulásban egyaránt jellemző. A kommunikáció és médiatudomány szakmai közegeiben önálló és kezdeményező szerepet vállal az általa elfogadott társadalomfelfogás érvényesítésében. Saját szakmai közegekben olyan történetileg és politikailag koherens egyéni álláspontot alakít ki, amely segíti önmaga és környezete fejlődését, tudatosodását. Egy szakmai munkaközösségbe kerülve képes az ottani szakmai elvárásoknak megfelelően összetett feladatok elvégzésére, illetve irányítására. A szervezeti struktúrában elfoglalt helyének megfelelő önállósággal és felelősséggel szervezi munkáját és az irányítása alatt dolgozó munkatársak tevékenységét. Szakmai és társadalmi fórumokon szuverén szereplőként jeleníti meg nézeteit, felelősen képviseli szakmáját, szervezetét és szakmai csoportját. Önálló, konstruktív és asszertív az intézményen belüli és kívüli együttműködési formákban. Felelősséget vállal az általa készített anyanyelvű és idegen nyelvű szakmai szövegekért, tudatában van azok lehetséges következményeinek.
Tantárgy tartalmának rövid leírása	A szakdolgozat formai és tartalmi követelményei. A szakirodalom feldolgozása, kutatás módszertani alapok.
Tanulói tevékenységformák	Csoportos és egyéni konzultációk. Ismeretfeldolgozás. Szakirodalom-feldolgozás, prezentálás
Kötelező irodalom és elérhetősége	szakdolgozat.uniduna.hu -n elhelyezett segédletek, minták és tájékoztatók
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Szakdolgozat-készítés.pps A védés.pps
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	Szakdolgozati bejelentőlap leadása, illetve pótlása. 3. hét: a hallgató a konzulenssel megbeszéltek alapján ellenőrzi, véglegesíti az elektronikus jelentkezést a http://komint.duf.hu/ szakdolgozat oldalon 5. hét: a szakdolgozatban felhasználásra kerülő szakirodalom listájának bemutatása a belső konzulensnek (minimum 10); a dolgozat főbb vázlatpontjainak és a szakirodalmi listának a feltöltése a rendszerbe 8. hét: szakirodalmi szintfelmérő (jelentkezés: http://komint.duf.hu/ szakdolgozat) 13. hét: a szakdolgozat feltöltése a rendszerbe A védés prezentációjának feltöltése a szakdolgozati rendszerbe
Zárhelyik leírása, időbeosztása	A tárgyhoz nem tartoznak zárhelyi feladatok.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve	magyarul		Szakmai gyakorlat - KOMMEDBA				Szintje	A		
	angolul		Internship					TKM-093		
Felelős oktatási egység			Társadalomtudományi Intézet, Szervezettefejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék							
Kötelező előtanulmány neve										
			Heti óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve	
		Előadás	Gyakorlat		Labor					
Nappali			0		0		0	Aláírás	10	magyar
Levelező		Féléves	0	Féléves	0	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató			neve			Szpisák Tamás		beosztása	mesteroktató	
A kurzus képzési célja			Rövid célkitűzés A munkafeladatokban legyen az önálló és felelősségteljes, a tanulmányi során elsajátított társadalmi-, tömegkommunikációhoz (média) kapcsolódó alapfogalmakat és működési alapelveket alkalmazza a gyakorlatban. A nonverbális és verbális kommunikációs technikákat használja tudatosan ügyfélszolgálati munkája során és legyen képes kiválasztani valamint használni a megfelelő infokommunikációs eszközöket produktív munkavégzés érdekében. A tömegkommunikáció intézményeiben szakmai tudásuknak meg-felelő munkakörök ellátása, feladatok végrehajtása során támogassa hatékonyan az ebben a szektorban dolgozó felsővezetők munkáját. Kapcsolatteremtő képességének és kommunikációs készségének birtokában legyen kezdeményező, együttműködő tagja a munkaadó szervezetnek. Szakmai gyakorlata során végzett munkájával hatékonyan segítse szakdolgozatának elkészítését: adatgyűjtés, adatelemzés, munkatapasztalat értékelése stb.							
Jellemző átadási módok			Előadás							
			Gyakorlat		Egyénileg vagy kislétszámú csoportokban a megfelelő profilú szervezeteknél, intézményeknél és gazdasági társaságoknál, médiumok szerkesztőségeiben.					
			Labor							
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)			Tudás A gyakorlati alkalmazás módszereinek és eszközeinek biztos ismerete lehetőséget biztosít az adott szakma hosszú távú és magas szintű gyakorlására.							
			Képesség Képes a szakma feladatainak megoldására: megtervezésére és lebonyolítására, a szükséges módszerek és eszközök kiválasztására, egyedi és komplex alkalmazására.							
			Attitűd Nyitott az adott szakterület új eredményei, innovációi iránt. Törekszik azok megismerésére, megértésére és alkalmazására. Törekszik ön maga folyamatos képzésére. Elkötelezett a minőségi szakmai munkavégzés mellett. Önkritikus saját munkájával szemben. Elfogadja és hitelesen közvetíti szakmája társadalmi szerepét, értékeit.							
			Autonómia és felelősségvállalás Önállóan végzi munkáját, folyamatos ellenőrzés mellett.Felelősséget érez saját és a szakmai csoport munkájáért, eredményeiért és kudarcaiért.Döntéseit a szakterület jogi, etikai szabályainak figyelembevételével hozza.							
Tantárgy tartalmának rövid leírása										
Főbb tanulói tevékenységformák			A szabályozott társadalom, információgazdálkodás, a kommunikáció fontosabb színterei és eszközei. A kommunikáció és a tömegkommunikáció (média) hatásmechanizmusai és működése, a társadalmi kommunikáció gyakorlati funkciói. A társadalmi- és tömegkommunikáció interpretációi és gyakorlati alkalmazási területei. A tömegkommunikáció (média) szabályozottsága és gyakorlati alkalmazása). A társadalmi- és tömegkommunikáció interpretációi és gyakorlati alkalmazási területeinek eszközei. Tömegkommunikációs (média) eszközök, mediatizált (info)kommunikációs gyakorlat.							
Kötelező irodalom és elérhetősége			A szabályozott társadalom, információgazdálkodás, a kommunikáció fontosabb színterei és eszközei. A kommunikáció és a tömegkommunikáció (média) hatásmechanizmusai és működése, a társadalmi kommunikáció gyakorlati funkciói. A társadalmi- és tömegkommunikáció interpretációi és gyakorlati alkalmazási területei. A							

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	tömegkommunikáció (média) szabályozottsága és gyakorlati alkalmazása). A társadalmi- és tömegkommunikáció interpretációi és gyakorlati alkalmazási területeinek eszközei. Tömegkommunikációs (média) eszközök, mediatizált (info)kommunikációs gyakorlat.
Ajánlott irodalom és elérhetősége	A tantárgyhoz kapcsolódó előtanulmányok alkalmával használt könyvek, főiskolai jegyzetek, szaklapok.
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	
Zárthelyik leírása, időbeosztása	

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve		magyarul		Szervezeti kommunikáció				Szintje	A		
		angolul		Organizational Communication					TKM-218		
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék							
Kötelező előtanulmány neve											
Heti óraszámok											
		Előadás		Gyakorlat		Labor		Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve	
Nappali	150/39		2		1		0	F	5	magyar	
Levelező	150/15	Féléves	10	Féléves	5	Féléves	0				
Tárgyfelelős oktató				neve				Dr. habil András István		beosztása	főiskolai tanár
A kurzus képzési célja				Célok, fejlesztési célkitűzések A tantárgy célja a szervezeti kommunikáció elméleti megközelítésének és gyakorlati működésének részletes bemutatása. A kurzus elvégzése után a hallgatók képesek lesznek felismerni a szervezeti kommunikáció szabályszerűségeit. A gyakorlatban felismerik az egyes cégek kommunikációs stratégiáit és az adott szervezeti struktúrában előforduló vezetési stílusokat. Továbbá a tanultakat képesek alkalmazni a gyakorlatban, például a szervezetfejlesztés során.							
				Előadás		Minden hallgató számára 20-30 fős termekben, projektor vagy írásvetítő használata mellett. Előadás, élő szöveg jegyzetelése.					
				Gyakorlat		Minden hallgató számára 20-30 fős termekben, projektor vagy írásvetítő használata mellett. Egyéni, páros és kiscsoportos feladatok formájában, esettanulmányok feldolgozásával. Prezentációk elkészítése, értékelés.					
				Labor							
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás Magabiztos módszertani tudással rendelkezik, érti és átlátja a módszertani innováció lehetőségeit és perspektíváit. Szervezeti folyamatok, a külső és belső kommunikáció, valamint a szervezeti kultúra sajátosságainak, fogalomrendszerének elsajátítása.							
				Képesség A gyakorlati alkalmazhatóság szintjén képes szakterületére vonatkozó (személyközi, csoportos, nyilvános, szervezeti, kulturaközi és tömegkommunikáció) döntéshozatali folyamatokban döntéseket hozni. Rendszerlemzési képesség kialakítása Szervezeti kommunikációs készségek fejlesztése Csoportkommunikációs képességek fejlesztése							
				Attitűd A szervezeti léttel való azonosulás, az egyéniség és a csoportnormák összehangolása, együttműködése.							
				Autonómia és felelősségvállalás							
Tantárgy tartalmának rövid leírása				A félév során érintett témakörök: Kommunikációs stratégiák. A szervezet külső és belső kommunikációja. A külső és belső kommunikáció összefüggései. A belső kommunikáció fogalma, csatornái, eszközei. A szervezeti struktúra és a kommunikáció összefüggései. Vezetési stílus/szervezeti kommunikáció. Belső kommunikáció nehéz helyzetekben. A szervezeti kommunikáció zavarai. A szervezeti kultúra fejlesztése a gyakorlatban (lehetőségek és dilemmák). Belső kommunikációfejlesztési megoldások.							
Főbb tanulói tevékenységformák				előadás jegyzetelése, esettanulmány feldolgozása, egyéni, páros és kiscsoportos feladatok megoldása							
Kötelező irodalom és elérhetősége				MÉSZÁROS Aranka (Szerk.)(2007): Kommunikáció és konfliktusok kezelése a munkahelyen. Budapest, ELTE Eötvös Kiadó. 286 p. ISBN 978 963 463 947 3 CSEPELI György (2003): A szervezkedő ember. Budapest, Osiris Kiadó. 19–37, 52–62., 181–196., 246–263 p. ISBN 963-389-454-9							
Ajánlott irodalom és elérhetősége				DOBÁK Miklós- Antal Zsuzsa (2010): Vezetés és szervezés. Budapest, Aula Kiadó Kft. 455 p. ISBN 978-963-9698-89-5 Em Griffin (2001) Bevezetés a kommunikációelméletbe Harmat							
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása				Folyamatos számonkérés lehetősége biztosított, 1 beadandó feladat (Szervezeti kommunikáció esettanulmány feldolgozása).							
Zárthelyik leírása, időbeosztása				Kétfő zárthelyi dolgozat, 6. és 12. oktatási hét.							

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve		magyarul		Szervezetpszichológia és szervezetfejlesztés				Szintje				
		angolul		Organisational psychology and development						TKM-219		
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék								
Kötelező előtanulmány neve												
Heti óraszámok										Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat		Labor						
Nappali	150/39		1		2		0	F	5	magyar		
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10	Féléves	0					
Tárgyfelelős oktató				neve			Dr. Balázs László		beosztása	egyetemi docens		
A kurzus képzési célja				Célok, fejlesztési célkitűzések A tantárgy célja a szervezetpszichológiai és szervezetfejlesztési fogalomrendszer tisztázása, folyamatok áttekintése. Továbbá cél, hogy a hallgatók képesek legyenek a szervezeti folyamatok azonosítására, a szervezeti változások észlelésére. Tisztában legyenek a szervezet működését meghatározó háttérmechanizmusokkal. Szociálpszichológiai ismereteket felhasználva a tantárgy célja, hogy a hallgatók mélyebb elméleti és gyakorlati ismereteket szerezzenek a szervezetpszichológia területén, megalapozva a szervezetfejlesztő folyamatok kialakítását, támogatását. A tantárgy az alábbi személyes kompetenciákat fejleszti: - rendszerszemléletű gondolkodás - kritikai gondolkodás - együttműködési kompetencia								
				Előadás		Minden hallgató számára projektorral és számítógéppel ellátott tanteremben. Előadás, élő szöveg jegyzetelése.						
				Gyakorlat		Projektmunkára alkalmas tanteremben (20-30 fő) flipchart vagy tábla használatával. Csoportmunka és különböző társas munkaformák.						
				Labor								
Jellemző átadási módok												
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás Átlátja a szervezetpszichológia és a szervezetfejlesztés fogalomrendszerét. Ismeri a szervezeti működés pszichológiai hatásmechanizmusait. Ismeri a szervezeti szintű változtatások elméleteit Ismeri a szervezeti szintű változtatások lépéseit és legfontosabb módszereit								
				Képesség Képes a szakterület fogalmainak szakszerű használataira, a folyamatok összegzésére, következtetések levonására. Képes a rejtett folyamatok feltárására, azonosítására, a hatásmechanizmusok tervezett felhasználására. Képes a rendszerszemléletű gondolkodásra								
				Attitűd Nyitott a szervezeti környezet eseményeivel járó változásokra. Érzékeny a szervezet működésből adódó kihívásokra, problémákra. Fogékony a szervezet fejlődését szolgáló módszerek megismerésére és alkalmazására								
				Autonómia és felelősségvállalás Felelősséget vállal saját fejlődéséért Felelősséget érez a munkakörnyezete fejlődéséért								
				Lásd a 13 hetes bontást.								
Tantárgy tartalmának rövid leírása												
Főbb tanulói tevékenységformák				Hallott szöveg jegyzetelése, szintetizálása (előadások). Érzékenyítő, együttműködést támogató gyakorlatokban, irányított szerepjátékokban való részvétel, esettanulmányok elemzése, komplex szimulációk (problémamegoldás a								

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	csoportban, megoldási alternatívák megvitatása) megvalósítása, kísérleti feladatok kivitelezése (gyakorlat).
Kötelező irodalom és elérhetősége	1. Klein S. 2012 Vezetés- és szervezetszichológia. SHL 2. Kélin S. 2004. Munkapszichológia. SHL. 3. Lövey Imre, Nadkarni, Manohar 2003 Az örömteli szervezet. HVG Könyvek kiadó
Ajánlott irodalom és elérhetősége	
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A kurzus tematikájából egy tetszőlegesen választott téma feldolgozása, évfolyamdolgozat és prezentáció készítése. <i>Évfolyamdolgozat</i> Terjedelem: 20.000 karakter Formázás: sorkizárt, 1,5 térköz, 12 pt, TNR betűtípus, első sor behúzása 9 mm. Határidő: 10. hét, szeminárium <i>Prezentáció:</i> Terjedelem: 10-12 slide Időtartam: 20-25 perc Határidő: 11. és 12. héten, egyeztetés szerint.
Zárthelyi leírása, időbeosztása	Egy évközi dolgozat mely az előadások anyagát tartalmazza. Időpont: 13. hét, gyakorlati óra.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve	magyarul		Változásmenedzsment kommunikációja				Szintje	A		
	angolul		Communication of change management					TKM-256		
Felelős oktatási egység			Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék							
Kötelező előtanulmány neve										
Heti óraszámok										
		Előadás	Gyakorlat			Labor		Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
Nappali	150/39		1		2		0	V	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató			neve			Dr. Kócuti Tamás		beosztása	egyetemi docens	
A kurzus képzési célja			Célok, fejlesztési célkitűzések							
			A változás fogalma, folyamata, a különböző változásvezetési technikák és a változások hatékony kommunikációja. A változások menedzselésének kommunikációs alapjai. A szervezetfejlesztési célokkal összhangban a megfelelő szervezeti kommunikáció kialakítása. Gyakorlatok: a szervezeti kommunikáció eszközrendszerének kidolgozása és működtetése a változásokkal kapcsolatban. A kurzuson a hallgatók megismerkednek a változásmenedzsment kommunikációjának alapvető összefüggéseivel, a szervezetfejlesztés különböző megközelítéseivel, s céljával. Képesek lesznek azonosítani a különböző szervezeti problémákat, és felismerni a változások szükségességét és irányát. A hallgatók alkalmassá válnak a szervezeti kommunikáció változásokkal kapcsolatos eszközrendszerének kidolgozására és működtetésére.							
Jellemző átadási módok			Előadás		Minden hallgatónak nagy előadásban, táblás előadás projektor használata					
			Gyakorlat		Tantermi gyakorlat, hallgatói megszerkesztett hozzászólás, prezentáció, esettanulmányok feldolgozása					
			Labor							
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)			Tudás							
			Magabiztos módszertani tudással rendelkezik, érti és átlátja a módszertani innováció lehetőségeit és perspektíváit a gazdálkodó szervezetekben szakképzettségüknek megfelelő munkakörök betöltésére alkalmasak							
			Képesség							
			A gyakorlati alkalmazhatóság szintjén képes szakterületére vonatkozó (személyközi, csoportos, nyilvános, szervezeti, kulturális és tömegkommunikáció) döntéshozatali folyamatokban döntéseket hozni Képesek a környezeti változásokhoz alkalmazkodni alkalmasak							
			Attitűd							
			Szinergiakereső attitűd az önálló karrierépítésre, tapasztalatainak értékelésre a folyamatos továbbképzés útján. Kreativitás. Proaktivitás							
			Autonómia és felelősségvállalás							
Tantárgy tartalmának rövid leírása			Csoportmunka, Projekttevékenység, Projektvezetés							
			A változás fogalma, folyamata, a különböző változásvezetési technikák és a változások hatékony kommunikációja. A változások menedzselésének alapjai. A szervezetfejlesztési célokkal összhangban a megfelelő szervezeti kommunikáció kialakítása, a szervezeti kultúrának a kívánt irányban való fejlődésének előmozdítása. Gyakorlatok: a szervezeti kommunikáció változásmenedzselési eszközrendszerének kidolgozása és működtetése							
Főbb tanulói tevékenységformák			ismeretfeldolgozás, esettanulmány-elemzés, prezentálás, esszéírás, megszerkesztett hozzászólás							
Kötelező irodalom és elérhetősége			FARKAS Ferenc (2013): A változásmenedzsment elmélete és gyakorlata, Akadémiai Kiadó Zrt. , 362p., ISBN: 9789630594325							
			ANDRÁS István - FÜREDI Gábor (2000) Szervezeti kultúra fejlesztése a gyakorlatban. Dunaújváros, Dunatáj Kiadói Kft. 148 p. ISBN 963-8238-02-X							
Ajánlott irodalom és elérhetősége			BORGULYA Istvánné - BARAKONYI Károly (2012): Vállalati kultúra. Budapest, Nemzeti Tankönyvkiadó. 244 p. ISBN 963-19-4579-0							
			BARAKONYI Károly (2012): Stratégiai management. Budapest, Közgazdasági és Jogi Könyvkiadó, 336 p. ISBN 9632227379							
			POÓR József (2009): Nemzetközi Emberi Erőforrás Menedzsment. Budapest, Complex. 683 p. ISBN 978-963-224-975-9							
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása			Folyamatos számonkérés lehetősége biztosított, 1 beadandó feladat (Valós változásmenedzsment kommunikációs program esetének feldolgozása).							
Zárthelyi leírása, időbeosztása			Nincs.							

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve		magyarul		Konfliktuskezelés és gazdasági mediáció				Szintje	A	
		angolul		Conflict Management and Economic Mediation					TKM-118	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve										
				Heti óraszámok			Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve	
		Előadás		Gyakorlat		Labor				
Nappali	150/39		0		3		0	F	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	0	Féléves	15	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató				neve			Dr. Balázs László		beosztása	egyetemi docens
A kurzus képzési célja				Célok, fejlesztési célkitűzések A tantárgy célja a hallgatók elméleti és gyakorlati felkészítése a konfliktusok konstruktív kezelésére. A tantárgy célja, hogy a hallgatók mélyebb elméleti és gyakorlati ismereteket szerezzenek az erőszakmentes kommunikációról, az együttműködő tárgyalás és konfliktuskezelés módszertanáról, valamint a mediáció gyakorlatáról. A tantárgy az alábbi személyes kompetenciákat fejleszti: Konfliktuskezelési kompetencia Önismeret Empátia Asszertivitás Problémamegoldás						
				Előadás			Minden hallgató számára projektorral és számítógéppel ellátott tanteremben. Előadás, élő szöveg jegyzetelése.			
				Gyakorlat			Projektmunkára alkalmas tanteremben (20-30 fő) flipchart vagy tábla használatával. Csoportmunka és különböző társas munkaformák.			
				Labor						
Jellemző átadási módok										
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás Átlátja a konfliktusok és a konfliktuskezelés problematikáját Ismeri az intraperszonális konfliktusok jellemzőit és feloldási lehetőségeit Ismeri a csoportokban és a szervezetekben létrejövő konfliktusok dinamikáját és eskalációs fázisait. Ismeri a konfliktuskezelés fő irányait, modelljeit és módszereit.						
				Képesség Képes egy konfliktushelyzet több szempontú elemzésére Képes saját és konfliktuspartnere érdekeinek és motivációjának azonosítására Képes a konstruktív konfliktuskezelés módszereit a gyakorlatban alkalmazni.						
				Attitűd Nyitott saját konfliktusmagatartásának kritikus önreflexiójára Nyitott a konfliktusok konstruktív megoldására Törekszik a konfliktuspartnere érdekeinek és motivációinak a megértésére						
				Autonómia és felelősségvállalás Felelősséget vállal a konfliktusokban tanúsított magatartásáért Fontosnak tartja konfliktuskezelési kompetenciája továbbfejlesztését Törekszik a konfliktusai konstruktív megoldására.						
				A kurzus során a hallgatók áttekintést kapnak a konfliktusok és a konfliktuskezelés problematikájáról és ismereteket szereznek a konfliktusok fajtáiról, az intraperszonális konfliktusokról, a csoportokban és a szervezetekben létrejövő konfliktusokról. A hallgatók megismerik a konfliktuskezelés fő irányait, modelljeit és módszereit. A hallgatók mélyebb ismereteket szereznek az erőszakmentes kommunikáció elméletéről és gyakorlatáról, valamint a tárgyalásos konfliktuskezelés és a gazdasági mediáció alkalmazásának lehetőségeiről.						
				Tantárgy tartalmának rövid leírása						

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Főbb tanulói tevékenységformák	Hallott szöveg jegyzetelése, szintetizálása (előadások). Érzékenyítő, együttműködést támogató gyakorlatokban, irányított szerepjátékban való részvétel, esettanulmányok elemzése, komplex szimulációk (problémamegoldás a csoportban, megoldási alternatívák megvitatása) megvalósítása, kísérleti feladatok kivitelezése (gyakorlat).
Kötelező irodalom és elérhetősége	Dávid I., Fülöp M., Pataky N., Rudas J. 2014. Stressz, megküzdés, versengés, konfliktusok. Magyar Tehetségsegítő Szervezetek Szövetsége Fisher R., Ury W., Patton B. 1998 A sikeres tárgyalás alapjai. Bagolyvár Kft. Rosenberg M. 2001. A szavak ablakok vagy falak. Erőszakmentes kommunikáció. Agykontroll Kft. Szerk.: Sáriné Simkó Á., Lovas Zs. 2012 Mediáció - Közvetítői eljárások Hvgorac Lap- és Könyvkiadó Kft.
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Bagdy E., Bishop B., Böjte Cs. 2011. Hidak egymáshoz. Empátia, kommunikáció, konfliktuskezelés. Kulcslyuk Kiadó. Nyitott Akadémia sorozat Lovas Zs., Herczog M. 1999 Mediáció, avagy a fájdalommentes konfliktuskezelés. Múzsák Kiadó
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A kurzus tematikájából egy tetszőlegesen választott téma feldolgozása, évfolyamdolgozat és prezentáció készítése. <i>Évfolyamdolgozat</i> Terjedelem: 20.000 karakter Formázás: sorkizárt, 1,5 térköz, 12 pt, TNR betűtípus, első sor behúzása 9 mm. Határidő: 10. hét, szeminárium <i>Prezentáció:</i> Terjedelem: 10-12 slide Időtartam: 20-25 perc Határidő: 11. és 12. héten, egyeztetés szerint.
Zárthelyi leírása, időbeosztása	Egy évközi dolgozat mely az előadások anyagát tartalmazza. Időpont: 13. hét, gyakorlati óra.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Üzleti tárgyalás és prezentáció

A tantárgy neve		magyarul				Üzleti tárgyalás és prezentáció				Szintje		A			
		angolul				Business Negotiation and Presentation						TKM-124			
Felelős oktatási egység						Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék									
Kötelező előtanulmány neve															
Heti óraszámok															
		Előadás				Gyakorlat				Labor		Követelmény		Kredit	Oktatás nyelve
Nappali	150/39		1			2		0	F		5		magyar		
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10	Féléves	0								
Tárgyfelelős oktató						neve				Dr. Kőkuti Tamás				beosztása	egyetemi docens
A kurzus képzési célja						Célok, fejlesztési célkitűzések A tárgy a sikeres üzleti életben elengedhetetlen üzleti tárgyalások lefolytatásának, a hatékony, meggyőző prezentáció tartásának ismeretanyagát dolgozza fel gyakorlatias megközelítésben. A kurzus megköveteli a témának megfelelő esettanulmányok feldolgozását, szakmai anyagok, tanulmányok készítésének megalapozását és egyben a vezetői prezentáció gyakorlását is magában foglalja. Feldolgozza a szóban és az írásban zajló vezetői kommunikáció különböző műfajait a vállalati gyakorlat vonatkozásában. Az ismeretanyag kiterjed az üzleti tárgyalás menetén, fontos lépésein túl az előkészítés, megszervezés lépéseire is, valamint a speciális üzleti kommunikációs formák, mint értekezlet, prezentáció, tárgyalások szituációinak gyakorlására is. Kommunikáció specifikus feldolgozásban ismeretei a tárgyalási stratégiák kidolgozását, a különböző tárgyalási taktikák és stílusok alkalmazását. A hallgatók a kurzuson elsajátítják a hatékony prezentáció és tárgyalás eszközrendszerét, képessé válnak mindezek alkalmazására az üzleti életben. Képessé válnak az üzleti prezentáció helyzetfüggő, meggyőző céljainak kialakítására, a sikeres prezentáció felépítésének megtervezésére, a meggyőzés főutas és mellékutas érveinek, jelzéseinek szakszerű beépítésére. A tárgyat sikeresen elvégzettek ismerik és értik a személyközi, és a szervezeti tárgyalási helyzetek működésének alapjait, a sikeres tárgyalások hatékonyságát befolyásoló tényezőket. Tisztába kerülnek a tárgyalások kimenetelének lehetséges eredményeivel. A hallgatók képesek a gyakorlatban megfelelő módon használni, szelektálni a tárgyalási folyamat fázisainak megfelelő stratégiát, taktikát és stílust, továbbá az ehhez szükséges tárgyalási modell kiválasztását is. A fejlesztendő kompetenciák érintik az üzleti tárgyalás előkészítésének, megszervezésének és értékelésének írásbeli és szóbeli műfajait. A hallgatók a kurzus elvégzése után rendelkeznek az üzleti tárgyalások és a prezentációk zavartalan működését biztosító szociális, pszichikai és kulturális kompetenciával.									
Jellemző átadási módok						Előadás				Minden hallgatónak nagy előadóban projektor használatával					
						Gyakorlat				Tantermi gyakorlat, hallgatói megszerkesztett hozzászólás, prezentáció, esettanulmány feldolgozása					
						Labor									
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)						Tudás Magabiztos módszertani tudással rendelkezik, érti és átlátja a módszertani innováció lehetőségeit és perspektíváit. Magabiztos módszertani tudással rendelkezik, érti és átlátja a módszertani innováció lehetőségeit és perspektíváit. a szervezeti magatartás kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvek és módszerek ismerete a gazdálkodó szervezetekben szakképzettségüknek megfelelő munkakörök betöltésére alkalmasak/képesek a problémamegoldó technikák vállalati alkalmazására alkalmasak/képesek									
						Képesség A gyakorlati alkalmazhatóság szintjén képes szakterületére vonatkozó (személyközi, csoportos, nyilvános, szervezeti, kultúraközi és tömegkommunikáció) döntéshozatali folyamatokban döntéseket hozni. A gyakorlati alkalmazhatóság szintjén képes szakterületére vonatkozó (személyközi, csoportos, nyilvános, szervezeti, kultúraközi és tömegkommunikáció) döntéshozatali folyamatokban döntéseket hozni. hazai és nemzetközi üzleti környezetben idegen nyelven hatékonyan kommunikálni alkalmasak/képesek hazai és nemzetközi üzleti környezetben informatikai eszközök segítségével hatékonyan kommunikálni alkalmasak/képesek a környezeti változásokhoz alkalmazkodni alkalmasak/képesek									

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	Attitűd Nyitott a szakmai innováció minden formája iránt, befogadó és egyben kritikus az elméleti, gyakorlati és módszertani újításokkal szemben Autonómia és felelősségvállalás Szakmai és társadalmi fórumokon szuverén szereplőként jeleníti meg nézeteit, felelősen képviseli szervezeti egységét és szakmai csoportját.
Tantárgy tartalmának rövid leírása	A sikeres üzleti tárgyalások lefolytatása, hatékony prezentáció tartása. Tárgyalási stratégiák kidolgozása, különböző tárgyalási taktikák és stílusok alkalmazása.
Főbb tanulói tevékenységformák	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel. Feladatok (prezentációk) önálló feldolgozása. Esettanulmányok feldolgozása.
Kötelező irodalom és elérhetősége	Hofmeister-Tóth Ágnes - Mitev Ariel Zoltán: Üzleti kommunikáció és tárgyalástechnika, Akadémiai Kiadó Zrt., 2019., 386 p., ISBN: 9789630585323 egyes fejezetei Szabó Katalin: Kommunikáció felsőfokon, Kossuth Kiadó Zrt., 2009., 406 p., ISBN: 9789630943031 Roger Dawson: Nyerő tárgyalási taktikák, Bagolyvár Könyvkiadó Kft., 2000., 340 p., ISBN: 9639197637
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Neményiné Dr. Gyimesi Ilona: Hogyan kommunikáljunk tárgyalás közben?, Akadémiai Kiadó Zrt., 2017., 192 p., ISBN: 9789630583473 David Oliver: Sikeres tárgyalástechnika, Manager Könyvkiadó Kft., 2008., 168 p., ISBN: 9789639912083 Cliff Atkinson: Ne vetíts vázlatot! A hatásos prezentáció., 2008., Szak Kiadó Kft., 2008., 370p., ISBN: 9789639863033 Peter Coughter: Add el az ötleted egy jó prezentációval!, HVG Kiadói Zrt., 2012., 213 p., ISBN: 9789633041024
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	Folyamatos szóbeli számonkérés lehetősége, 30 perces üzleti prezentáció
Zárthelyi leírása, időbeosztása	Kettő zárthelyi dolgozat, 6. és 12. oktatási hét

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve		magyarul		Public relations 1.				Szintje	A	
		angolul		Public relations 1.					TKM-153	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve										
				Heti óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat		Labor		V	5	magyar
Nappali	150/52		2		2		0			
Levelező	150/20	Féléves	10	Féléves	10	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató				neve			Dr. Kőkuti Tamás		beosztása	egyetemi docens
A kurzus képzési célja				Célok, fejlesztési célkitűzések A vállalat és a nyilvánosság közötti kommunikáció. A külső és belső célcsoport-orientált kommunikáció-szervezés szükségszerűen kiegészül a kultúra- és kommunikáció-specifikus viselkedéshelyzetek megismerésével, eljárásformák elsajátításával, a kommunikáció menedzselésével. A hallgatók megtanulják a hírnév menedzselésének eszközeit, gyakorlatát.						
Jellemző átadási módok				Előadás		Minden hallgatónak nagy előadásban, táblás előadás projektor használata				
				Gyakorlat		Tantermi gyakorlat, hallgatói megszerkesztett hozzászólás, prezentáció, esettanulmány feldolgozása				
				Labor						
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás Ismeri a kommunikáció és média területét meghatározó társadalmi, strukturális, gazdasági és politikai folyamatok legfontosabb tényezőit.						
				Képesség Szakmai szóhasználata során magabiztosan használja a szakma szókincsét, a szakma szaktudományos alapfogalmait, és a rájuk épülő speciális szakszókészlet elemeit. Szintetizálás képessége.						
				Attitűd Nyitott a szakmai innováció minden formája iránt, befogadó és egyben kritikus az elméleti, gyakorlati és módszertani újításokkal szemben						
				Autonómia és felelősségvállalás Felelősséget vállal a saját fejlődéséért Konstruktív szemlélettel közelít a problémákhoz. Felelősséget érez önmaga/környezet/munkatársai fejlődéséért.						
Tantárgy tartalmának rövid leírása				A tantárgy célja az üzleti folyamatok és a PR menedzsment közötti kommunikáció szempontú összefüggés és kölcsönhatás megismertetése és a PR menedzsment általános ismereteinek elsajátítása. A kurzus általános és üzleti folyamatokhoz kapcsolódó kommunikáció specifikus ismeretek és készségek megszerzését teszi lehetővé						
Főbb tanulói tevékenységformák				ismeretfeldolgozás, esettanulmány-elemzés, prezentálás, esszéírás, megszerkesztett hozzászólás						
Kötelező irodalom és elérhetősége				NYÁRÁDY Gáborné - SZELES Péter (2011): Public Relations I-II., Perfekt Kiadó Zrt., 414 p., ISBN: 9789633948064						
Ajánlott irodalom és elérhetősége				SZELES Péter (2003): Public Relations a gyakorlatban. Budapest, Geomédia. 312 p. ISBN 963791062X						
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása				Folyamatos számonkérés lehetősége biztosított, 1 beadandó feladat (PR esettanulmány feldolgozása).						
Zárthelyi leírása, időbeosztása				Zárthelyi dolgozat nincs.						

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve		magyarul		Fenntartható fejlődés és társadalmi felelősségvállalás				Szintje	A	
		angolul		Sustainable Development and Corporate Social Responsibility					TKM-213	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve										
Heti óraszámok								Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat		Labor				
Nappali	150/39		1		2		0	F	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató				neve			Dr. habil András István		beosztása	főiskolai tanár
A kurzus képzési célja				Célok, fejlesztési célkitűzések A hallgatók ismerkedjenek meg a fenntartható fejlődés főbb koncepcióival, azok szervezeti kommunikációs beágyazásával. Legyen rálatásuk a társadalmi felelősségvállalás makro- és mikro szintű folyamataira mind az egyén, a csoport és a szervezetek szintjén. Legyenek tisztába a PR és CSR fogalmi elhatárolódásával és a CSR kommunikációs sajátosságaival. A tantárgy célja, hogy a hallgatók átfogó ismereteket szerezzenek a társadalmi környezetet meghatározó folyamatokról és azok kommunikációs vetületeiről. A tantárgy fejlesztési fókusz: – Egyéni és csoportos felelősségvállalás – Rendszerszemlélet Társas kompetenciák fejlesztése.						
				Előadás			Minden hallgató számára projektorral és számítógéppel ellátott tanteremben. Előadás, élő szöveg jegyzetelése.			
				Gyakorlat			Projektmunkára alkalmas tanteremben (20-30 fő) flipchart vagy tábla használatával. Csoportmunka és különböző társas munkaformák.			
				Labor						
				Jellemző átadási módok						
Tudás Ismerik a fenntartható fejlődés fogalomrendszerét és koncepcióját. Tisztában vannak a CSR meghatározásával, működésével, főbb területeivel. Átlátják a CSR és a PR közötti összefüggéseket és különbségeket. Tisztában vannak a CSR és a fenntartható fejlődési folyamatokat kísérő kommunikációs tevékenységekkel										
Képesség Képesek a CSR és a fenntartható fejlődést szolgáló folyamatokat a szervezeti kommunikációs közegben azonosítani és azokat támogatni. Alkalmasak az eseményeket kísérő kommunikációs folyamatok megszervezésére. Képesek a CSR és a PR elhatárolására.										
Attitűd Nyitottak a szervezeti folyamatok megismerésére. Érdeklődnek a kommunikációs tevékenységek sajátosságai felől. Nyitottak a felelősségvállalásra, rugalmasak a mássággal szemben.										
Autonómia és felelősségvállalás Felelősséget vállal a döntéseiért, a csoportért és a szervezetért. Elfogadja és támogatja az egyéni csoportos szervezeti felelősségvállalást, képes azzal azonosulni.										
Tantárgy tartalmának rövid leírása				Lásd 13 hetes bontás.						
Főbb tanulói tevékenységformák				Hallott szöveg jegyzetelése, szintetizálása (előadások).						
Kötelező irodalom és elérhetősége				Angyal Ádám: Vállalatok társadalmi felelőssége, felelős társaságirányítás: Corporate						

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	social responsibility. Budapest: Kossuth Kiadó, 2009. Medvéne dr. Szabad Katalin A fenntartható fejlődés gazdaságtana. Budapesti Gazdasági Főiskola - Budapest, 2010 Gyulavári Tamás: A CSR helye a marketing elméletben. Felelős marketing MOK 17. országos konferenciája, Pécsi Tudományegyetem Közgazdaságtudományi Kar Pécs. http://unipub.lib.uni-corvinus.hu/443/1/MOK_2011_final_paper_Gyulavari.pdf
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Braun Róbert: Vállalati társadalmi felelősségvállalás: a vállalatok politikája. Budapest: Akadémiai Kiadó, 2015. Kuti Éva: Az önzés iskolája? : vállalati mecenatúra CSR környezetben. Budapest, Nonprofit kutatócsoport, 2010. Szlávik János (szerk.): A vállalatok társadalmi felelősségvállalása. Budapest: Comples, 2009.
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A kurzus tematikájából egy tetszőlegesen választott téma feldolgozása, évfolyamdolgozat és prezentáció készítése. <i>Évfolyamdolgozat</i> Terjedelem: 20.000 karakter Formázás: sorkizárt, 1,5 térköz, 12 pt, TNR betűtípus, első sor behúzása 9 mm. Határidő: 10. hét, szeminárium <i>Prezentáció:</i> Terjedelem: 10-12 slide Időtartam: 20-25 perc Határidő: 11. és 12. héten, egyeztetés szerint.
Zárthelyi leírása, időbeosztása	Egy évközi dolgozat mely az előadások anyagából a megjelölt témaköröket tartalmazza a témakörök megjelölésére a projektmunka kialakítását követően kerül sor. Időpont: 12. hét, előadás.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve		magyarul	Public relations 2.						Szintje	A		
		angolul	Public relations II.							TKM-217		
Felelős oktatási egység			Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék									
Kötelező előtanulmány neve			PUBLIC RELATIONS I. TKM-153									
Heti óraszámok												
		Előadás	Gyakorlat				Labor		Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve	
Nappali	150/39		1				2	0				
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10		Féléves	0		F	5	magyar
Tárgyfelelős oktató			neve				Dr. Kőkuti Tamás			beosztása	egyetemi docens	
A kurzus képzési célja			Célok, fejlesztési célkitűzések A hallgatók ismerjék meg a reklámozás technikáit, a reklám hatásmechanizmusát, a befolyásolás és manipuláció lehetőségeit. Reklámhordozók megismerése. Reklámtípusok. Arculattervezés. A reklámetika megismerése. A hallgatók ismerjék meg a gazdasági célú kommunikáció sajátosságait. A reklám gazdasági, gazdaságossági szerepét. A reklámtevékenységben való részvétel, reklámstratégia kidolgozása. Sajtó- és médiahirdetések elsajátítása.									
			Előadás				Minden hallgatónak nagy előadóban, táblás előadás projektor használata					
			Gyakorlat				Tantermi gyakorlat, hallgatói megszerkesztett hozzászólás, prezentáció, esettanulmány feldolgozása					
			Labor									
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)			Tudás Ismeri a kommunikáció és média területét meghatározó társadalmi, strukturális, gazdasági és politikai folyamatok legfontosabb tényezőit.									
			Képesség Szakmai szóhasználata során magabiztosan használja a szakma szókincsét, a szakma szaktudományos alapfogalmait, és a rájuk épülő speciális szakszókészlet elemeit.									
			Attitűd Nyitott a szakmai innováció minden formája iránt, befogadó és egyben kritikus az elméleti, gyakorlati és módszertani újításokkal szemben									
			Autonómia és felelősségvállalás Szakmai és társadalmi fórumokon szuverén szereplőként jeleníti meg nézeteit, felelősen képviseli szervezeti egységét és szakmai csoportját.									
Tantárgy tartalmának rövid leírása			A tantárgy célja a reklámelméletek, reklámfajták, reklámeszközök és típusok, a reklám szerepe a tömegkultúrában, a reklám szerepe a különböző társadalmi csoportokban, a reklám szereplői, szimbólumok és jelek a reklámban ismereteinek elsajátítása. A kurzus általános és üzleti folyamatokhoz kapcsolódó kommunikáció specifikus ismereteket nyújt az Informatív meggyőzés technikáira. Reklámtevékenységek, reklámstratégia kidolgozása, sajtó- és médiahirdetések bonyolítása. Kreativitás, reklámszerkesztés elsajátítását teszi lehetővé									
Főbb tanulói tevékenységformák			ismeretfeldolgozás, esettanulmány-elemzés, prezentálás, esszéírás, megszerkesztett hozzászólás									
Kötelező irodalom és elérhetősége			Fazekas Ildikó-Harsányi Dávid (2011): Marketingkommunikáció, Külgazdasági akadémia, 406 p., ISBN: 9637163530									
Ajánlott irodalom és elérhetősége			Sándor Imre (1991): A reklám alapjai, Park Kiadó, Bp.									
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása			Folyamatos számonkérés lehetősége biztosított, 1 beadandó feladat (Arculat vagy/és reklám elemek tervezése).									
Zárthelyi leírása, időbeosztása			Kettő zárthelyi dolgozat, 6. és 12. oktatási hét.									

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Animáció készítés

A tantárgy neve		magyarul		Animáció készítés				Szintje	A	
		angolul		Creating Animation					DUEN-TKM-111	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Kommunikáció- és Médiatudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve										
Heti óraszámok										
		Előadás		Gyakorlat		Labor		Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
Nappali	150/39		1		2		0	F	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató				neve		Dr. Ludik Péter			beosztása	egyetemi docens
A kurzus képzési célja				Rövid célkitűzés						
				A kurzus célja olyan szakemberek képzése, akik ismerik a számítógépes grafika és animáció-készítés alapjait. A hallgató elsajátítsa az animációk alkalmazásainak lehetőségeit elsősorban a web-es felületeken. Megismeri a 3D-s rajzolás alapjait						
Jellemző átadási módok				Előadás		Előadóteremben projektoros prezentáció				
				Gyakorlat		Számítógépes gyakorlat				
				Labor						
				Egyéb						
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás						
				A hallgató ismerje meg: az animáció fogalmát, jellemző tulajdonságait, a weboldalakba illeszthető animációk tervezését, kivitelezésének menetét és eszközeit.						
				Képesség						
				A hallgató képes legyen meghatározni, megtervezni és kritikus szemmel értékelni egy animációt. Alkalmazza az animációt, mit az információközlés leglátványosabb elemét.						
				Attitűd						
				Nytitott, érdeklődő, kritikus, kreatív, ötletgazdag.						
				Autonómia és felelősségvállalás						
				Önálló véleményalkotásra képes, megtervezi az animáció, egyensúlyt teremt a látvány és a funkciók között.						
Tantárgy tartalmának rövid leírása				A tárgy 3 részbőláll: 1. Az animációk készítése script alapú animáció-fejlesztővel(Animate) 2. Html5 animációk fejlesztése online szerkesztőkkel 3. 3D-s grafika alapjai, rajzolás a térben						
Főbb tanulói tevékenységformák				- elméleti tudnivalók 40% - animáció-készítési gyakorlat 20% - animált honlapok 40%						
Kötelező irodalom és elérhetősége				Online tananyag a Moodle rendszerben						
Ajánlott irodalom és elérhetősége				Az Animate hivatalos oldala: https://helpx.adobe.com/hu/support/animate.html Html5 alapok: - http://www.w3schools.com/html/html5_canvas.asp Fukai, Dennis: 3D Construction Modeling; Insitebuilders 2004 Szirmay-Kalos László: Számítógépes grafika. 2. kiadás Budapest, ComputerBooks., 2001. 334 p. Don Cowan: HTML5 Canvas For Dummies HTML5 CANVAS android app (com.aldiko.android.oreilly.isbn9781449309220)						
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása				Animate animáció (4. hét), HTML5 animáció (8. hét) 3D-s rajz (13. hét)						
Zárthelyik leírása, időbeosztása										

Digitális képalkotás

A tantárgy neve		magyarul		Digitális képalkotás				Szintje	A	
		angolul		Digital Imaging				Kódja	TKM-211	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve										
Heti óraszámok								Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat		Labor				
Nappali	150/39		1		0		2	F	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	0	Féléves	10			
Tárgyfelelős oktató				neve		Szakács István		beosztása		gazdasági tanár
A kurzus képzési célja				Rövid célkitűzés A hallgató képes legyen a képbeviteli eszközök használatára, képes legyen egy fényképet szerkeszteni, felhasználni. A hallgatónak képesnek kell lennie egy terv alapján azt egy háromdimenziós grafikai alkalmazással modellezni.						
Jellemző átadási módok				Előadás		Minden hallgatónak számítógépteremben, táblás előadás. Projektor használata (Összes óra 34%-ában)				
				Gyakorlat						
				Labor		Minden hallgatónak számítógépteremben gyakorlat. Projektor használata (Összes óra 66%-ában)				
				Egyéb						
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás A hallgató ismerje meg: grafika fogalmát, jellemző tulajdonságait, a weboldalakba illeszthető grafikák tervezését, kivitelezésének menetét és eszközeit.						
				Képesség A hallgató képes legyen meghatározni, megtervezni és kritikus szemmel értékelni egy grafikát. Alkalmazza a kép, mit az információközlés elemét.						
				Attitűd Nyitott, érdeklődő, kritikus, kreatív, ötletgazdag.						
				Autonómia és felelősségvállalás Önálló véleményalkotásra képes, egyensúlyt teremt a látvány és a funkciók között.						
Tantárgy tartalmának rövid leírása				A hallgatók a kurzus során megismerik a képmezővel kapcsolatos fogalmakat, a kompozíció alapjait és elemeit, a fények és színek kölcsönhatását. Mindezen ismeretek az Adobe Photoshop alkalmazás használatával a gyakorlatban is elsajátítják a hallgatók.						
Főbb tanulói tevékenységformák				Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 30%, Információk feladattal vezetett rendszerezése 20%, Feladatok önálló feldolgozása 25%, Előadás 25%						
Kötelező irodalom és elérhetősége				[1] Michael Freeman: Fotósszemmel - Képpozíció a digitális fényképezésben, Budapest, Scolar Kft., 2011						
				[2] Lénárt Szabolcs: Adobe Photoshop CS6 : tanfolyam a könyvben, Budapest : Perfact-Pro Kiadó, 2012						
				Baráth Gábor (2019): Adobe Photoshop Lightroom. Perfact-Pro : Budapest						
Ajánlott irodalom és elérhetősége				Baráth Gábor: Adobe Photoshop Lightroom fotózáshoz : az Adobe Photoshop 6 és CC alapján, Budapest : Perfact-Pro Kiadó, 2015 Scott Kelby photoshop könyve digitális fotósoknak, Budapest : Perfact-Pro Kiadó, 2013						
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása				A hallgatók 6 darab órai munkája kerül értékelésre az 5. tanulmányi héttől. A hallgatóknak egy beadandó feladatot kell készíteni az utolsó tanulmányi hétre. A feladat témája tetszőleges, de törekedni kell a tanultak minél szélesebb körű alkalmazására.						
Zárthelyi leírása, időbeosztása				A félév során két zárthelyi dolgozat van: 7. és a 12. héten elméleti zárthelyi dolgozat az elméleti ismeretekből.						

Mozgóképkalkotás és hangfelvétel

A tantárgy neve		magyarul		Mozgóképkalkotás és hangfelvétel				Szintje	A		
		angolul		Motion picture creation and sound recording					TKM-254		
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék							
Kötelező előtanulmány neve											
Heti óraszámok											
		Előadás		Gyakorlat		Labor		Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve	
Nappali	150/39		1		0		2	V	5	magyar	
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	0	Féléves	10				
Tárgyfelelős oktató				neve				Dr. Ludik Péter		beosztása	egyetemi docens
A kurzus képzési célja				Célok, fejlesztési célkitűzések A tantárgy célja kettős. Elsőként, hogy megismertesse a hallgatókat a hang fizikai jellemzőivel, az analóg és digitális hangtechnika alapjaival és a korszerű hangtechnikai eszközök használatával, valamint, hogy készség szintjén sajátítsák el az Adobe Audition hangszerkesztő szoftvert. Másodsorban pedig bemutatja a mozgóképkalkotás elméleti alapjait, ill. eszközrendszerének használatát. Gyakorlati szinten megalapozza a forgatókönyvírás tudományát, a forgatási helyszínek bevilágításával és a kamerakezeléssel kapcsolatos ismereteket. Végül készség szintjén segít elsajátítani az Adobe Premiere professzionális videó szerkesztő alkalmazást. A hallgatók audiovizuális elméleti és gyakorlati ismereteinek megalapozása, fejlesztése a kurzus célja.							
Jellemző átadási módok				Előadás		Táblás előadás. Projektor használatával (Összes óra 100%-ában).					
				Gyakorlat							
				Labor		Táblás, projektorral ellátott tanterem, PC környezet, hang- és videó szerkesztő programok					
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás A hallgató ismeri és érti a digitális hang és a mozgóképek tárgykörébe tartozó fogalmak definícióját, szakmai szókincsét, a hangszerkesztés és videó szerkesztés építőköveit és azok egymáshoz való viszonyát. Tisztában van a különféle média állományok készítésének eszközeivel, berendezéseivel, azok lehetőségeivel. Rendelkezik a szakspecifikus elméleti és gyakorlati alapismeretekkel.							
				Képesség A hallgató képes legyen meghatározni a forrásanyagok (szöveg, hang, mozgó- és állókép, grafika) előállításához és szerkesztéséhez szükséges szoftvereszközök paramétereit és szolgáltatásait. Hang- és videó anyagot digitalizál, szerkeszt. Képes a rendszerszemléletű gondolkodásra.							
				Attitűd Nyitott, érdeklődő, kritikus, kreatív, ötletgazdag. A minőségi munkavégzés iránt elkötelezett.							
				Autonómia és felelősségvállalás Önálló véleményalkotásra és szakmai munkára képes. Megtervezi a különböző multimédia elemek feldolgozásának menetét. Felelősséget vállal saját tevékenységéért, illetve a rábízott kisebb csoportért.							
Tantárgy tartalmának rövid leírása				A hang, az emberi hallás, a hangosság fizikai és fiziológiai jellemzői, tulajdonságai. Az analóg és digitális rendszerek közötti fizikális és minőségi különbség. Hangfelvételi rendszerek és lejátszási rendszerek technikai hátterei, hangrögzítési megoldások, hangtömörítések, valamint az auditív műfajok és hangszerkesztő programok. A szín- és fényelmélet alapjai. A kamerák típusai, jellemzői és használatuk. Világítástechnikai és filmműfaj ismeretek. Forgatókönyv készítés. Filmforgatás folyamata. A videoszerkesztés elmélete és gyakorlata.							
Főbb tanulói tevékenységformák				Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 40% Információk feladattal vezetett rendszerezése 30% Feladatok önálló feldolgozása 10% Tesztfeladat megoldása 20%							
Kötelező irodalom és elérhetősége				Szabó Gábor - Filmeskönyv. Szerzői kiadás, 2018. ISBN: 9786150032375							
Ajánlott irodalom és elérhetősége				Pálffy György - Szpisák Tamás: Mozgóképkalkotás és hangfelvétel gyakorlata. Főiskolai Kiadó, 2008. Kézikönyv Film & TV alkotóknak. Összeállította: Vagyóczky Tibor Bp. 2009. ISBN:							

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	9789638811400 Chris Middleton: Kreatív digitális zene és hang, Scolar Kiadó, 2006.
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A mozgóképalkotás témakörében kötelező beadandó, ill. elvégzendő feladatok: A hallgatók 3-4 fős csoportokat - filmkészítő stábokat - alkotva kötelesek a félév végére (közös) egy kb. 3-5 perces rövidfilmet elkészíteni és adathordozón az oktatónak beadni. A filmmel kapcsolatos min. 10-12 oldalas dokumentációt (melyből a storyboard-nak már a filmforgatás előtt meg kell lennie) a kiadott: Mozgóképalkotás - Beadandó feladat minta.doc mintájára kell elkészíteni és a félév végére szintén beadni. A filmkészítő stábok a korábban együtt leforgatott nyersanyagból - készítik el, ill. vágják meg a filmjüket. Az alkotóknak az egyénenkénti feladatra fordított időt és munkát a dokumentációban, „A filmkészítés menete” című fejezetben kell részleteznie, pontosan és körültekintően, mert ez az értékelés, pontszámítás során mérvadó szempontként szerepel. Az elkészült film és a dokumentáció félévközi beadása feltétele a vizsgajegy megszerzésének. Hangfelvétel témakörében kötelező beadandó, ill. elvégzendő feladatok: Nagyobb hangvételű, szerkesztett hanganyag (rádióműsor) elkészítése saját hangfelvétel (beszéd) felhasználásával, zenével. Ennek beadását szintén a félév végéig (a szorgalmi időszakban) meg kell ejteni. Az elkészült hanganyag félévközi beadása feltétele a vizsgajegy megszerzésének.
Zárthelyik leírása, időbeosztása	A félév során a hallgató két írásbeli zárthelyi dolgozatot ír a tananyag gyakorlati részével kapcsolatban, 20-20 pont értékben, első zárthelyi a 6. héten, a második zárthelyi a 12. héten kerül megírásra, amelyek a 13. héten javíthatóak. Így a két zárthelyi összeredménye max. 40 pont lehet. A szorgalmi időszakban elért pontokhoz a vizsgaidőszakban megírt elméleti zárthelyi összesen 60 pontja szerezhető még pluszként.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Televíziós műsorok készítése

A tantárgy neve		magyarul		Televíziós műsorok készítése				Szintje	A	
		angolul		Television Programme Production				Kódja:	DUEN-TKM-123 DUEL-TKM-123	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, , Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve										
Heti óraszámok								Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat		Labor				
Nappali	150/39		1		0		2	F	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	0	Féléves	10			
Tárgyfelelős oktató						Szpisák Tamás		beosztása	mesteroktató	
A kurzus képzési célja				Célok, fejlesztési célkitűzések						
				A tantárgy célja, hogy a hallgatók mélyedjenek el a televízió műsorok készítésében. A hallgatók az előtanulmányaik alapján megfelelő alapismeretekkel rendelkeznek a mozgókép és hang felvételének elméletéből és gyakorlati aspektusaiból, melyre építve elsajátíthatják a televíziózás, a televíziós műsorgyártás tudományát, fogásait. Gyakorlatot szerezhetnek többek között a különböző tévés műfajok elkészítésében, valamint egy adásmenet összeállításában.						
				A gyakorlat teljesítését követően a hallgatóknak képesnek kell lenniük a külső helyszínen zajló forgatások során, a TV stúdióban és a közvetítéseknél betölthető pozícióknak megfelelő munkálatok, illetve feladatok önálló ellátására.						
				Előtanulmányaik során megszerzett alapismeretekkel rendelkeznek. A kurzus célja a hallgatók audiovizuális elméleti és gyakorlati ismereteinek fejlesztése.						
Jellemző átadási módok				Előadás		Fotóstúdióban projektor és számítógép használatával. Szemléltetőeszközök segítségével.				
				Gyakorlat		Külső helyszínek használata.				
				Labor		Fotóstúdió gyakorlatok, illetve lehetőség szerint szabadtéri esettanulmányok. Képszerkesztés számítógépes laborban.				
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás						
				A hallgató ismeri a TV stúdió berendezéseit, azokat biztonságosan tudja üzemeltetni, hang- és mozgóképi felvételeket rögzíteni. Meg tud tervezni egy közvetítést, egy műsorfelvételt és hallgatótársaival le is tudja bonyolítani azt. Rendelkezzen a rendezői utasítások megértéséhez szükséges ismeretekkel.						
				Képesség						
				A hallgató képes legyen meghatározni a forrásanyagok (szöveg, hang, mozgó- és állókép, grafika) előállításához és szerkesztéséhez szükséges szoftvereszközök paramétereit és szolgáltatásait. Hang- és videoanyagot digitalizál, szerkeszt. Képes legyen műsortükröt, adásmenetet értelmezni és készíteni.						
				Attitűd						
				Nyitott, érdeklődő, kritikus, kreatív, ötletgazdag. Önkritikus saját munkájával szemben. Törekszik önmaga folyamatos továbbképzésére.						

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	Autonómia és felelősségvállalás Önálló véleményalkotásra és szakmai munkára képes. Megtervezi a különböző multimédia elemek elkészítésének, feldolgozásának menetét. Képes munkájára igényes módon, megfelelő szakmai színvonalon megvalósítani az elképzeléseit. Önállóan végezzen utómunkálatokat a TV stúdióban. Felelősséget érez saját és az általa vezetett szakmai csoport munkájáért.
Tantárgy tartalmának rövid leírása	A TV Stúdió felépítése, berendezése, szerepkörök és munkamegosztás a stúdióban, biztonsági előírások. Hang- és képfelvétel. Többkamerás felvétel. Az adásrendező, a rendezés. Televíziós műsortípusok, műfajok. Műsorszerkesztés. Szinopszis, műsortükör, adásmenet. Hírszerkesztés. Hírműsor. A televíziós újságíró. Az egyszemélyes stáb. Stand up. Az interjú és a riport.
Főbb tanulói tevékenységformák	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 40% Információk feladattal vezetett rendszerezése 30% Feladatok önálló feldolgozása 10% Tesztfeladat megoldása 20%
Kötelező irodalom és elérhetősége	Pusztai Virág: Televíziós műsorkészítés. Juhász Gyula Felsőoktatási Kiadó, 2020. ISBN: 978-615-5946-21-9 Kézikönyv Film & TV alkotóknak. Összeállította: Vagyóczky Tibor, Bp. 2009. ISBN: 9789638811400
Ajánlott irodalom és elérhetősége	A televíziós műsorkészítés alapismeretei (Jegyzet) - Szerkesztette: Babiczky László, Szegedi Tudományegyetem Budapest Média Intézet, 2002. Horvát János: Televíziós ismeretek, Média Hungária Kiadó, 2000. Havasi János: Az egyszemélyes stáb, Bevezetés a videóújságírásba, Dialóg Campus Kiadó, Bp.-Pécs 2009.
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A hallgatók néhány fős csoportokat - műsorkészítő stábokat - alkotva kötelesek a szorgalmi időszak 12. hetén lévő tanórára 3 db, egyenként min. 4-5 perces beadandót, televíziós produkciót elkészíteni és adathordozón az oktatónak beadni. Egyenként 20 pontot, azaz összesen 60 pontot érnek maximálisan. Az elkészült videó anyagok félévközi beadása feltétele a sikeres érdemjegy megszerzésének. Ha egy hallgató nem vesz részt min. 3 db beadandó feladat elkészítésében a szorgalmi időszak során, azt a vizsgaidőszakban már nem pótolhatja, így sikertelenül zárul a kurzus számára.
Zárthelyik leírása, időbeosztása	A félév során a hallgató egy írásbeli zárthelyi dolgozatot ír a tanult ismeretekből 40 pont értékben, mely a 13. héten kerül megírásra. A beadott televíziós anyagok és a félévközi zárthelyi dolgozat összeredménye max. 100 pont lehet. Az a hallgató, aki nem írta meg a zárthelyi dolgozatot, vagy elégtelenre teljesítette azt, a kiírt vizsgaidőpontokban pótolhatja, illetve javíthatja, de csak abban az esetben, ha mindhárom félévközi beadandó feladatát leadta. Amennyiben a beadandók valamelyike hiányzik, vizsgaidőszakban nem javíthat eredményén, így sikertelenül zárul a kurzus számára.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve		magyarul		Üzleti tárgyalás és prezentáció				Szintje	A	
		angolul		Business Negotiation and Presentation					TKM-124	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve										
				Heti óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat		Labor				
Nappali	150/39		1		2		0	F	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató				neve			Dr. Kókuti Tamás		beosztása	egyetemi docens
A kurzus képzési célja				Célok, fejlesztési célkitűzések A tárgy a sikeres üzleti életben elengedhetetlen üzleti tárgyalások lefolytatásának, a hatékony, meggyőző prezentáció tartásának ismeretanyagát dolgozza fel gyakorlatias megközelítésben. A kurzus megköveteli a témának megfelelő esettanulmányok feldolgozását, szakmai anyagok, tanulmányok készítésének megalapozását és egyben a vezetői prezentáció gyakorlását is magában foglalja. Feldolgozza a szóban és az írásban zajló vezetői kommunikáció különböző műfajait a vállalati gyakorlat vonatkozásában. Az ismeretanyag kiterjed az üzleti tárgyalás menetén, fontos lépésein túl az előkészítés, megszervezés lépéseire is, valamint a speciális üzleti kommunikációs formák, mint értekezlet, prezentáció, tárgyalások szituációinak gyakorlására is. Kommunikáció specifikus feldolgozásban ismeretei a tárgyalási stratégiák kidolgozását, a különböző tárgyalási taktikák és stílusok alkalmazását. A hallgatók a kurzuson elsajátítják a hatékony prezentáció és tárgyalás eszközrendszerét, képessé válnak mindezek alkalmazására az üzleti életben. Képessé válnak az üzleti prezentáció helyzetfüggő, meggyőző céljainak kialakítására, a sikeres prezentáció felépítésének megtervezésére, a meggyőzés főutas és mellékutas érveinek, jelzéseinek szakszerű beépítésére. A tárgyat sikeresen elvégzettek ismerik és értik a személyközi, és a szervezeti tárgyalási helyzetek működésének alapjait, a sikeres tárgyalások hatékonyságát befolyásoló tényezőket. Tisztába kerülnek a tárgyalások kimenetelének lehetséges eredményeivel. A hallgatók képesek a gyakorlatban megfelelő módon használni, szelektálni a tárgyalási folyamat fázisainak megfelelő stratégiát, taktikát és stílust, továbbá az ehhez szükséges tárgyalási modell kiválasztását is. A fejlesztendő kompetenciák érintik az üzleti tárgyalás előkészítésének, megszervezésének és értékelésének írásbeli és szóbeli műfajait. A hallgatók a kurzus elvégzése után rendelkeznek az üzleti tárgyalások és a prezentációk zavartalan működését biztosító szociális, pszichikai és kulturális kompetenciával.						
Jellemző átadási módok				Előadás		Minden hallgatónak nagy előadóban projektor használatával				
				Gyakorlat		Tantermi gyakorlat, hallgatói megszerkesztett hozzászólás, prezentáció, esettanulmány feldolgozása				
				Labor						
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás Magabiztos módszertani tudással rendelkezik, érti és átlátja a módszertani innováció lehetőségeit és perspektíváit. Magabiztos módszertani tudással rendelkezik, érti és átlátja a módszertani innováció lehetőségeit és perspektíváit. a szervezeti magatartás kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvek és módszerek ismerete a gazdálkodó szervezetekben szakképzettségüknek megfelelő munkakörök betöltésére alkalmasak/képesek a problémamegoldó technikák vállalati alkalmazására alkalmasak/képesek						
				Képesség A gyakorlati alkalmazhatóság szintjén képes szakterületére vonatkozó (személyközi, csoportos, nyilvános, szervezeti, kultúráközi és tömegkommunikáció) döntéshozatali folyamatokban döntéseket hozni. A gyakorlati alkalmazhatóság szintjén képes szakterületére vonatkozó (személyközi, csoportos, nyilvános, szervezeti, kultúráközi és tömegkommunikáció) döntéshozatali folyamatokban döntéseket hozni. hazai és nemzetközi üzleti környezetben idegen nyelven hatékonyan kommunikálni alkalmasak/képesek hazai és nemzetközi üzleti környezetben informatikai eszközök segítségével hatékonyan kommunikálni alkalmasak/képesek a környezeti változásokhoz alkalmazkodni alkalmasak/képesek						

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	Attitűd Nytitott a szakmai innováció minden formája iránt, befogadó és egyben kritikus az elméleti, gyakorlati és módszertani újításokkal szemben Autonómia és felelősségvállalás Szakmai és társadalmi fórumokon szuverén szereplőként jeleníti meg nézeteit, felelősen képviseli szervezeti egységét és szakmai csoportját.
Tantárgy tartalmának rövid leírása	A sikeres üzleti tárgyalások lefolytatása, hatékony prezentáció tartása. Tárgyalási stratégiák kidolgozása, különböző tárgyalási taktikák és stílusok alkalmazása.
Főbb tanulói tevékenységformák	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel. Feladatok (prezentációk) önálló feldolgozása. Esettanulmányok feldolgozása.
Kötelező irodalom és elérhetősége	Hofmeister-Tóth Ágnes - Mitev Ariel Zoltán: Üzleti kommunikáció és tárgyalástechnika, Akadémiai Kiadó Zrt., 2013., 386 p., ISBN: 9789630585323 Szabó Katalin: Kommunikáció felsőfokon, Kossuth Kiadó Zrt., 2009., 406 p., ISBN: 9789630943031 Roger Dawson: Nyerő tárgyalási taktikák, Bagolyvár Könyvkiadó Kft., 2000., 340 p., ISBN: 9639197637
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Neményiné Dr. Gyimesi Ilona: Hogyan kommunikáljunk tárgyalás közben?, Akadémiai Kiadó Zrt., 2008., 192 p., ISBN: 9789630583473 David Oliver: Sikeres tárgyalástechnika, Manager Könyvkiadó Kft., 2008., 168 p., ISBN: 9789639912083 Cliff Atkinson: Ne vetíts vázlatot! A hatásos prezentáció., 2008., Szak Kiadó Kft., 2008., 370p., ISBN: 9789639863033 Peter Coughter: Add el az ötleted egy jó prezentációval!, HVG Kiadói Zrt., 2012., 213 p., ISBN: 9789633041024
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	Folyamatos szóbeli számonkérés lehetősége, 30 perces üzleti prezentáció
Zárthelyik leírása, időbeosztása	Kettő zárthelyi dolgozat, 6. és 12. oktatási hét

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Multimédia

A tantárgy neve		magyarul		Multimédia				Szintje		A			
		angolul		Multimedia						TKM-128			
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Kommunikáció- és Médiatudományi Kommu Tanszék									
Kötelező előtanulmány neve													
Heti óraszámok										Követelmény		Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat		Labor							
Nappali	150/52		2		0		2						
Levelező	150/20	Féléves	10	Féléves	0	Féléves	10	F		5		magyar	
Tárgyfelelős oktató				neve		Dr. Ludik Péter				beosztása		egyetemi docens	
A kurzus képzési célja				Rövid célkitűzés									
				A multimédia definíciójának, jellemző tulajdonságainak megismerése. A médiumok alaptulajdonságainak és alkalmazásuk lehetőségeinek megismerése. Médiaelemek önálló tervezése és készítése.									
Jellemző átadási módok				Előadás		Előadás táblás teremben, projektor és számítógép segítségével, az órák 34%-ban.							
				Gyakorlat									
				Labor		Önálló feladatmegoldás számítógépes laborban az órák 66%-ban.							
				Egyéb		E-learninges tananyag alkalmazása							
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás									
				A hallgató ismerje meg: a multimédia definícióját, jellemző tulajdonságait; a multimédia építőköveit és azok egymáshoz való viszonyát: szöveg, kép, grafika, illusztráció, hang, mozgóképek: animáció, film, virtuális valóság elemek; a multimédia készítésének eszközeit.									
				Alapszinten elsajátítsa az audiovizuális eszközökhasználatát a mozgóképek és a média területén.									
				Képesség									
				A hallgató képes legyen meghatározni a forrásanyagok (szöveg, hang, mozgó- és állókép, grafika) előállításához és szerkesztéséhez szükséges szoftvereszközök paramétereit és szolgáltatásait. Képet digitalizál, vektor- és rasztergrafikus képet létrehoz, szerkeszt. Hang- és videóanyagot digitalizál, szerkeszt. Animációt készít.									
				Képes legyen önálló döntéseket hozni a technikai alkalmazások és azok rendeltetésszerű használatát figyelembe véve.									
				Attitűd									
-Nyitott a számítógépes médiumok használatának, elméleti alapjainak, módszereinek, új eredményeinek, innovációinak megismerésére.													
Érdeklődő, kritikus, kreatív, ötletgazdag.													
Autonómia és felelősségvállalás													
Önálló véleményalkotásra képes, megtervezi a multimédia elemeinek megfelelő arányát.													

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Tantárgy tartalmának rövid leírása	A multimédia definíciója, jellemző tulajdonságai. A multimédia építőkövei és azok egymáshoz való viszonya: szöveg, kép, grafika, illusztráció, hang, mozgókép: animáció, film, virtuális valóság elemek. A multimédia készítésének eszközei.
Főbb tanulói tevékenységformák	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 20% Információk feladattal vezetett rendszerezése 20% Feladatok önálló feldolgozása 60%
Kötelező irodalom és elérhetősége	Online tananyag a Moodle rendszerben
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Forgó Sándor – Lengyelne Molnár Tünde: Multimédiafejlesztés Eszterházy Károly Főiskola Eger 2013 Steinmetz, Ralf: Multimédia: bevezetés és alapok. 2. kiadás Budapest, Springer Hungarica, 1998 Tay Vaughan: Multimedia: Making It Work; McGrawHill 2011
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	Önálló multimédiás program készítése (13. hét) 30 pont Feladatok folyamatos beadása 20 pont Multimédia fejlesztő rendszerek feladat(5. és 10. hét) 10 pont
Zárthelyi leírása, időbeosztása	Írásbeli teszt az óra anyagából (12 db) folyamatosan max 20 pont írásbeli Összefoglaló teszt az elméleti anyagrészekből 13. hét max.: 20 pont

A tantárgy neve		magyarul		Rövidfilm készítés				Szintje	A	
		angolul		Short Film Making				Kódja:	DUEN-TKM-121 DUEL-TKM-121	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, , Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve				Mozgóképalkotás és hangfelvétel						
Heti óraszámok						Követelmény		Kredit	Oktatás nyelve	
		Előadás		Gyakorlat						Labor
Nappali	150/39		1		0		2	F	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	0	Féléves	10			
Tárgyfelelős oktató				Szpisák Tamás				beosztása	mesteroktató	
A kurzus képzési célja				Célok, fejlesztési célkitűzések						
				A tantárgy célja, hogy a hallgatók mélyedjenek el a rövidfilmek készítésében. A hallgatók az előtanulmányaik alapján megfelelő alapismeretekkel rendelkeznek a mozgóképek és hang felvételének elméletéből és gyakorlati aspektusaiból, melyre építve elsajátíthatják a filmkészítés professzionális fogásait. Gyakorlatot szerezhetnek különböző filmes műfajok előkészítésében és megvalósításában.						
				A gyakorlat teljesítését követően a hallgatónak képesnek kell lennie akár egy belső forgatási helyszínen (például mesterséges díszletek között egy műteremben), akár külső helyszínen betölthető pozícióknak megfelelő munkálatok, illetve feladatok önálló ellátására.						
				A kurzus célja a hallgatók audiovizuális elméleti és gyakorlati ismereteinek fejlesztése.						
Jellemző átadási módok				Előadás						
				Gyakorlat		TV stúdió, táblás, projektorral ellátott tanterem, PC környezet, hang- és videoszerkesztő, grafikai programok				
				Labor		Táblás előadás. Számítógép és projektor használatával.				
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás						
				A hallgató képes legyen a filmforgatás eszközeit, berendezéseit magabiztosan üzemeltetni, hang- és mozgóképi felvételeket rögzíteni. Történetmesélés szempontjából és vizuálisan is meg tudja tervezni egy rövidfilmes produkciót és hallgatótársaival el is tudja készíteni azt. Rendelkezzen a rendezői utasítások megértéséhez szükséges ismeretekkel. Önállóan végezzen utómunkálatokat a vágószobában.						
				Képesség						
				A hallgató képes legyen meghatározni a forrásanyagok (szöveg, hang, mozgó- és állóképek, grafika) előállításához és szerkesztéséhez szükséges szoftvereszközök paramétereit és szolgáltatásait. Hang- és videoanyagot digitalizál, szerkeszt. Képes legyen színopszist, forgatókönyvet, diszpozíciós könyvet és storyboard-ot értelmezni és készíteni.						
				Attitűd						
				Nyitott, érdeklődő, kritikus, kreatív, ötletgazdag. Törekszik önmaga folyamatos továbbképzésére.						
				Autonómia és felelősségvállalás						
				Önálló véleményalkotásra és szakmai munkára képes. Megtervezi a különböző multimédia elemek elkészítésének, feldolgozásának menetét. Képes munkájára igényes módon, megfelelő szakmai színvonalon megvalósítani az elképzeléseit. Felelősséget érez saját és az általa vezetett szakmai csoport munkájáért.						
Tantárgy tartalmának rövid leírása				Filmes műfajok. Filmes szakkifejezések. Munkakörök, a filmes szakemberek lehetőségei és feladatai. Színopszis, forgatókönyv, diszpozíciós könyv, storyboard. A mozgóképek, mint látvány. Az operatőri munka. A világítás. Felvétel díszletek között. Hang- (beszéd, zene, zörej) és képfelvétel. Többkamerás felvétel. A rendező, a rendezés, a színészi játék. Dramaturgia. A filmi tér és idő. A képek kapcsolata - a vágás.						
Főbb tanulói tevékenységformák				Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 40% Információk feladattal vezetett rendszerezése 30% Feladatok önálló feldolgozása 10% Tesztfeladat megoldása 20%; A tanulók csoportos feladatmegoldása.						

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Kötelező irodalom és elérhetősége	Szabó Gábor: Filmeskönyv. Szerzői kiadás, 2018. ISBN: 9786150032375 Kézikönyv Film & TV alkotóknak. Összeállította: Vagyóczky Tibor, Bp. 2009. ISBN: 9789638811400 Kovács András Bálint: Mozgóképelemzés, Palatinus, 2009.
Ajánlott irodalom és elérhetősége	A televíziós műsorkészítés alapismeretei (Jegyzet) - Szerkesztette: Babiczky László, Szegedi Tudományegyetem Budapest Média Intézet, 2002. Jákó Péter: Digitális hangtechnika, 2005. Kossuth Kiadó Tom Ang: Digitális videózás kezdőknek és haladóknak, 2007. Park könyvkiadó
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A hallgatók néhány fős csoportokat - forgatóstábokat - alkotva kötelesek a szorgalmi időszak 12. heti órájára 2 db, egyenként min. 4-5 perces beadandó rövidfilmet elkészíteni és adathordozón, a hozzá csatolt 2 db dokumentációval az oktatónak beadni. Lehetőség szerint igyekezzenek az egyik rövidfilmet főként belső jelenetekkel megoldani, míg a másikat jóval több külső helyszínen forgatott jelenettel. Egyenként 30 pontot, azaz összesen 60 pontot érnek az értékelés során. Az elkészült videó anyagok félévközi beadása feltétele az érdemjegy megszerzésének. Ha egy hallgató nem vett részt min. 2 db beadandó feladat elkészítésében a szorgalmi időszak során, azt a vizsgaidőszakban már nem pótolhatja, így sikertelenül zárul a kurzus számára.
Zárthelyi leírása, időbeosztása	A félév során a hallgató egy írásbeli zárthelyi dolgozatot ír a tanult ismeretekből 40 pont értékben. A zárthelyi dolgozat a 13. héten kerül megírásra. A beadott rövidfilmek és a dokumentációk, valamint a félévközi zárthelyi dolgozat összeredménye max. 100 pont lehet.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Kreatív média projektek

A tantárgy neve		magyarul		Kreatív média projektek				Szintje	A	
		angolul		Creative media projects					DUEN-TSK-210 DUEL-TSK-210	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, , Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve				Mozgóképalkotás és hangfelvétel,						
Heti óraszámok								Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat		Labor				
Nappali	150/39		1		0		2	F	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	0	Féléves	10			
Tárgyfelelős oktató				neve		Szpisák Tamás			beosztása	mesteroktató
A kurzus képzési célja, indokoltsága (tartalom, kimenet, tantervi hely)				Célok, fejlesztési célkitűzések						
				A tantárgy célja, hogy a hallgatók – tanulmányaik vége felé közeledve – az eddig megszerzett elméleti tudásukat és gyakorlati tapasztalataikat felhasználva komplex feladatmegoldás során bővítsék ismereteiket. Kis csoportokban végezhető projektek kidolgozására kerül sor a kurzus keretében, hasonlóképpen egy munkahelyi környezethez. Két átfogó projekt közül választhatnak a kurzus során, melyhez a szükséges ismereteket is elsajátíthatják az előadások keretében. A laborgyakorlatok során a gyakorlati megvalósítás lépéseit követjük végig.						
				A hallgatókból alakuló 1-1 kreatív csapat berkein belül a részfeladatok kidolgozása – a munka világához hasonló módon – hétről hétre folyamatosan történik, határidőekkel, felelősökkel.						
				A hallgatók az előtanulmányaik alapján megfelelő alapismeretekkel rendelkeznek számos területen, melyekre épít a tantárgy. Többek között a mozgókép és hang felvételének elméleti és gyakorlati aspektusaiból, a televíziós műsorgyártás folyamatából, a vizuális kifejezés mód számos válfajából, illetve médiajogból, prezentációs technikákból.						
				A kurzus célja a hallgatók audiovizuális elméleti és gyakorlati ismereteinek, valamint szervezési és rendszerezési képességeinek fejlesztése, a közösségben való munkavégzés képességének erősítése, felelősségteljes munkavégzés gyakorlása, kötött határidők mentén. Továbbá érinti a PR, marketing, eladás, értékesítés témaköreit, folyamatait is.						
Jellemző átadási módok				Előadás		TV stúdió, valamint táblás, projektorral ellátott tanterem, PC vagy Macintosh környezet, hang- és videoszerkesztő, grafikai programok, MS OFFICE, internet hozzáférés				
				Gyakorlat						
				Labor		TV stúdió, valamint táblás, projektorral ellátott tanterem, PC vagy Macintosh környezet, hang- és videoszerkesztő, grafikai programok, MS OFFICE, internet hozzáférés				
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás						

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	A hallgató képes komplex audiovizuális terveket készíteni és azokat megvalósítani a gyakorlatban. A hallgató ismeri a TV stúdió berendezéseit, azokat biztonságosan tudja üzemeltetni, hang- és mozgóképi felvételeket rögzíteni. Meg tud tervezni egy közvetítést, egy műsorfelvételt és hallgatótársaival le is tudja bonyolítani azt. Képesség A hallgató képes legyen meghatározni a forrásanyagok (szöveg, hang, mozgó- és állókép, grafika) előállításához és szerkesztéséhez szükséges szoftvereszközök paramétereit és szolgáltatásait. Hang- és videoanyagot digitalizál, szerkeszt. Képes legyen műsortükröt, adásmenetet értelmezni és készíteni, blog és egyéb felületeken cikket, fényképet, plakátot, grafikát, mozgóképet publikálni. Attitűd Nyitott, érdeklődő, kritikus, kreatív, ötletgazdag. Önkritikus saját munkájával szemben. Törekszik önmaga folyamatos továbbképzésére. Autonómia és felelősségvállalás Önálló véleményalkotásra és szakmai munkára képes. Megtervezi a különböző multimédia elemek elkészítésének, feldolgozásának menetét. Képes munkájára igényes módon, megfelelő szakmai színvonalon megvalósítani az elképzeléseit. Önállóan végezzen utómunkálatokat a TV stúdióban. Felelősséget érez saját és az általa vezetett szakmai csoport munkájáért.
Tantárgy tartalmának rövid leírása	Munkamegosztás és együttműködés egy komplex projekt kidolgozása során a stúdióban, a szerkesztőségben. Kampány menedzselés. Címadás, szlogen. Audiovizuális arculati elemek megtervezése és elkészítése. Szövegírás. Figyelemfelkeltő posztok. Blogolás. Közösségi média oldalak használata és lehetőségei. Podcast készítés. Pályázat, kiállítás, bemutató szervezése, népszerűsítése és lebonyolítása. Hang- és képfelvétel, többkamerás felvétel készítése. Különböző televíziós műsortípusok megtervezése és elkészítése. Műsorszerkesztés. Műsortükrök, adásmenet készítése. Hírszerkesztés. Hírműsor. Utómunkálatok. Projekt prezentáció.
Főbb tanulói tevékenységformák	Hallott szöveg feldolgozása jegyzeteléssel 20% Információk feladattal vezetett rendszerezése 20% Feladatok csoportos feldolgozása: 40% Feladatok önálló feldolgozása 20%.
Kötelező irodalom és elérhetősége	Franciska Donászi: Hogyan írunk sikeres blogot? – 5+1 tipp kezdő bloggereknek (2019) ISBN: 6610000174720 Nagy Tímea: Írd meg magad! Szövegíró tankönyv vállalkozóknak (2020) ISBN: 978-615-00-9972-9 Klausz Melinda, Sáringer Viktória: Újgenerációs közösségi média felületek és kommunikáció, KOZOSSEGI-MEDIA.COM, 2022. ISBN: 9786150149561
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Rhédey S. István: Influencer Leszek! Pult Kft. 2022. ISBN: 9780997025491 Pusztai Virág: A televíziós műsorgyártás és műsorszerkesztés gyakorlati alapjai, Szegedi Egyetemi Kiadó, Juhász Gyula Felsőoktatási Kiadó. Szeged (2017) ISBN: 978-615-5455-70-4
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A hallgatók csoportokat, szerkesztőségeket alkotva kötelesek a szorgalmi időszak utolsó hetén lévő tanórára (levelező tagozaton az utolsó alkalomra) a kiválasztott 1 db komplex projektet elkészíteni és az oktatónak bemutatni, valamint beadni. A bemutatás, prezentálás során a teljes projekt megvalósulásának folyamatát, a részfeladatokat résztvevőkre bontva, a megszerzett tapasztalatokat és az eredményeket szükségesek ismertetni. A munkavégzéssel és eredménnyel járó egyes részfeladatokért 10-10 pont szerezhető külön-külön. Összesen 100 pont szerezhető így maximálisan.
Zárthelyi leírása, időbeosztása	A beadott részfeladatok 10 mérési pontot tartalmaznak, a megszerzhető pontszám max. 100 pont, így zárthelyi dolgozat a kurzus gyakorlati jellege miatt nem szükséges. A félévközi beadandók a projektek komplexitása miatt vizsgaidőszakban nem javíthatóak.

Viselkedéskultúra

A tantárgy neve		magyarul		Viselkedéskultúra				Szintje	A		
		angolul		Cultural behaviour				Kód	TKM-224		
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék							
Kötelező előtanulmány neve											
Típus		Heti óraszámok						Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve	
		Előadás		Gyakorlat		Labor					
Nappali	150/39		1		2		0	F	5	magyar	
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10	Féléves	0				
Tárgyfelelős oktató				neve		Dr. Vácz Mariann			beosztása	főiskolai docens	
A kurzus képzési célja, indoklása (tartalom, kimenet, tantervi hely)				Célok, fejlesztési célkitűzések A tantárgy célja az alapvető viselkedési szabályok bemutatása, megismertetése és begyakorlása. Cél a hallgatók viselkedéskultúrájának a fejlesztése és az eltérő eseményeknek, rendezvényeknek megfelelő viselkedési formák kialakítása.							
Jellemző átadási módok				Előadás		Minden hallgatónak nagy előadóban, projektoros előadás					
				Gyakorlat		Team-munkában és egyénileg végzett esettanulmányok, tréning típusú gyakorlatok, csoportdinamikai eszközök alkalmazása, szimulációs gyakorlatok lefolytatása, eredmények bemutatása és értékelése.					
				Labor							
				Egyéb							
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás - Tisztában van a viselkedéskultúra alapvető szabályaival, annak eseményfüggő, helyzet és helyszíntől függő alkalmazási kötelezettségeivel. - Ismeri az alapvető kommunikációs formák hatásmechanizmusait. - Ismeri az illendő viselkedés kommunikációs vetületével. - Elsajátítja a kapcsolattartás alapvető viselkedési formuláit - Elsajátítja a hivatalos kommunikációs formák jellemzőit. - Ismeri a diplomáciai események protokolláris elvárásait. - elkészítési módját							
				Képesség - Az eseménynek megfelelő viselkedési formák megvalósítására. - Alkalmas magas szintű rendezvényeken való megjelenésre és reprezentálásra. - Képes az alapvető kommunikációs eszközök és csatornák formális és informális közegben történő tudatos alkalmazására.							
				Attitűd - Nyitott a kulturális sajátosságok befogadására. - Toleráns az eltérő kultúrák szokásaival szemben. - Érdeklődik a viselkedéskultúrák iránt. - Nyitott az eltérő viselkedési formák megismerésére. - Nyitott új kapcsolatok teremtésére. - Tisztelettel fordul partnerei felé.							
				Autonómia és felelősségvállalás - Felelősen betartja a viselkedéskultúra alapvető szabályait. - Védi és tiszteletben tartja a személyiségi jogokat							

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Tantárgy tartalmának rövid leírása	A viselkedési szabályokról. Etikett. Protokoll. Alapvető udvariassági formák: köszönés, bemutatkozás és bemutatás, megszólítás, névjegykártyahasználat. Az írásbeli kapcsolattartás szabályai. A személytelen levelezés leggyakoribb formái A hivatalos levél. Az elektronikus levelezésről. Meghívó. A nyilvános szereplésről. A nem verbális kommunikációról. Az öltözködésről – protokolláris szempontból. Hivatalos ceremóniák. A rendezvényekről általában Állami rendezvények. Állami kitüntetések . Diplomáciai szintű ceremóniák. A rangsorolás. Kiegészítő rendezvények . Tudományos és társadalmi rendezvények. Étkezéssel egybekötött rendezvények. Álló alkalmak. Álló-ülő fogadás. Ültetési alkalmak. Ültetési rend.
Tanulói tevékenységformák	Hallott előadás jegyzetelése, páros és kiscsoportos munka, egyéni munka. Projekt munka.
Kötelező irodalom és elérhetősége	Görög, Ibolya (2017) <i>Protokoll az életem</i> . Athenaeum Kiadó Kft Libri Könyvesbolt Görög Ibolya (2008) Viselkedéskultúra. Görög Ibolya, BUDAPEST.
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Forgács József (2002) A társas érintkezés pszichológiája, Kairosz Kiadó, Budapest. Ottlik Károly (1995) Protokoll – Viselkedéskultúra a mindennapok gyakorlatában. Protokoll '96 Kft.
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	Egy évközi dolgozat megírása. Évfolyamdolgozat készítése a kurzuson érintett témák interkulturális értelmezéséből. Helyzetgyakorlatok megoldása.
Zárthelyik leírása, időbeosztása	Évközi dolgozat időpontja: 10. hét; Évfolyamdolgozat beadásának határideje: 10. hét. A helyzetgyakorlatok megoldása folyamatos a félév folyamán.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Rendezvényszervezés alapjai

A tantárgy neve		magyarul		Rendezvényszervezés alapjai				Szintje	A	
		angolul		Basics of event organization				Kód	TKM-257	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve										
Típus		Heti óraszámok						Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve
		Előadás		Gyakorlat		Labor				
Nappali	150/39		2		1		0	V	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	10	Féléves	5	Féléves	0			
Tárgyfelelős oktató				neve		Dr. Catherine Odorige			beosztása	egyetemi adjunktus
A kurzus képzési célja, indokltsága (tartalom, kimenet, tantervi hely)				A tantárgy célja bemutatni a rendezvények szervezésével kapcsolatos információgyűjtő, előkészítő szakaszokat. Tervezési, módszertani, költségvetési, illetve protokoll ismeretek átadása.						
				Célok, fejlesztési célkitűzések Az önálló rendezvényszervezés alapjaihoz szükséges kompetenciák megszerzése.						
Jellemző átadási módok				Előadás		Minden hallgatónak nagy előadásban, projektoros előadás				
				Gyakorlat		Team-munkában és egyénileg végzett esettanulmányok, helyszinbejárások, szimulációs gyakorlatok lefolytatása, eredmények bemutatása és értékelése.				
				Labor						
				Egyéb						
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás - Ismeri a rendezvényszervezéssel és az ezzel összefüggő protokollismeretekkel kapcsolatos alapfogalmakat. - ismeri a rendezvények típusait - megismeri a gyakorlatban alkalmazott szervezési, lebonyolítási és utógondozási feladatokat - megismeri a szervezői, ügynökségi, illetve megrendelői szempontokat - ismeri az események tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos adminisztrációs tevékenységeket - ismeri az események lebonyolítási és technikai forgatókönyvének elkészítési módját						
				Képesség - Képes költségkalkuláció elkészítésére - képes rendezvényajánlat előkészítésére - képes költségterv készítésére - képes helyszinrajzok olvasására - képes portfóliók készítésére - képes eseménytervezésre, illetve az ezzel kapcsolatos célok és elvárások írásban foglalt összegzésére						
				Attitűd - elkötelezett a kommunikációs, társadalmi és protokoll események megismerése iránt - érdeklődik a rendezvényszervezéssel kapcsolatos egyéb szakmák megismerése iránt (dekoratőr, belsőépítész, grafikus) - nyitott koncepcionális gondolkodásmódra, jó szervezőkészséggel rendelkezik						

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	Autonómia és felelősségvállalás • felelősen betartja a rendezvények megszervezéséhez szükséges etikai követelményeket • védi és tiszteletben tartja a személyiségi jogokat • korrekt módon közelít a partnerekkel, megrendelőkkel való tárgyalási módok lebonyolításához
Tantárgy tartalmának rövid leírása	A rendezvény fogalma, fajtái. Rendezvényszervezés összetevői szereplői, különböző aspektusokból. Költségterv elkészítése. Rendezvények szervezésével kapcsolatok eszközrendszer összetevői. Helyszínrajzok olvasása, építészeti tervek értelmezése, dekorációs eszközök alkalmazása, műszaki paraméterek megismerése. Információgyűjtés, rendezvényajánlat elkészítése. Meghívandó vendégek körének meghatározása. A rendezvény során kötelezően felhasználandó elemek megismerése, beszédek, előadások, műsor, vendéglátás.
Tanulói tevékenységformák	Team-munkában és egyénileg végzett esettanulmányok, helyszínbemutatók, szimulációs gyakorlatok lefolytatása, eredmények bemutatása és értékelése.
Kötelező irodalom és elérhetősége	Allen, Judy (2010) <i>A rendezvényszervezés nagykönyve</i> . Akadémiai Kiadó Libri Könyvesbolt Görög, Ibolya (2017) <i>Protokoll az életem</i> . Athenaeum Kiadó Kft Libri Könyvesbolt Varga, Péter (2017) <i>RendezvényBiblia</i> . RendezvényBiblia Kiadó kft. Libri Könyvesbolt.
Ajánlott irodalom és elérhetősége	GYARMATI ILDIKÓ: <i>Rendezvényszervezési kalauz</i> , Atheneum 2000 Kiadó Budapest 2005. 13. GYARMATI ILDIKÓ: <i>Rendezvényszervező Kézikönyv</i> , Szókratész , Külgazdasági Akadémia, Budapest 2001. Internetes források: http://www.etforecasts.com/pr/pr0402b.htm http://www.expedia.com
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A hallgató a félév során köteles egy rendezvényajánlatot elkészíteni, egy költségkalkulációt készíteni, illetve technikai forgatókönyvek elkészítésének módját elsajátítani.
Zárthelyi leírása, időbeosztása	Rendezvényajánlat elkészítése - a szorgalmi időszak 4-5. hete. Egy tetszőleges rendezvény koncepciójának, költségtervének és ütemtervének elkészítése – a szorgalmi időszak 12-13. hete. zh: rendezvényszervezés fogalmai, eszköztára, elméleti kérdések - a szorgalmi időszak 8. hete. Pótlási és javítási lehetőség a vizsgaidőszakban.

Üzleti tervezés és vállalkozásindítási alapismeretek

A tantárgy neve	magyarul		Üzleti tervezés és vállalkozásindítási alapismeretek				Szintje	A		
	angolul						Kód	DUEN(L)-TKT-219		
Felelős oktatási egység			Társadalomtudományi Intézet, Gazdálkodástudományi Tanszék							
Kötelező előtanulmány neve										
Típus		Heti óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve		
		Előadás		Gyakorlat					Labor	
Nappali	150/39		3		0		0	F	5	magyar
Levelező	150/15	Féléves	15	Féléves		0	Féléves			
Tárgyfelelős oktató			neve			Kovács Szilvia		beosztása	e.tanársegéd	
A kurzus képzési célja, indokoltsága (tartalom, kimenet, tantervi hely)			Rövid célkitűzés, fejlesztési célok A kurzus során a hallgatók megírják egy valós vagy elképzelt vállalkozás üzleti tervét, megismerkednek az üzleti tervkészítés lépéseivel és az üzleti terv fontosabb fejezeteivel. A félév végén a hallgatók képessé válnak arra is, hogy a stratégiaalkotáshoz kapcsolódó döntés-előkészítésben készség szinten alkalmazzák a piacgazdaságokban elterjedt módszereket és eljárásokat.							
			Előadás		Korszerű technika alkalmazása, projektor használata					
			Gyakorlat		egyéni és csoportos feladatok, projektek készítése					
			Labor							
Jellemző átadási módok			Egyéb							
			Tudás Ismeri a gazdálkodási terület legfontosabb összefüggéseit, elméleteit és az ezeket felépítő terminológiát. Ismeri a gazdálkodási terület alapvető ismeretszerzési és probléma-megoldási módszereit							
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)			Képesség Képes a gazdálkodási szakterület ismeretrendszerét alkotó elképzelések alapfokú analizisére, az összefüggések szintetikus megfogalmazására és adekvát értékelő tevékenységre. Rendelkezik az önálló munkához szükséges képességekkel Képes másokkal való kooperációra Képes a különféle erőforrásokkal gazdálkodni. Képes adott munkahely különféle szakmai elvárásainak megfelelően felhasználni szakmai tudását.							
			Attitűd Nyitott szakmája átfogó gondolkodásmódjának és gyakorlati működése alapvető jellemzőinek hiteles közvetítésére, átadására. Folyamatos önképzés igénye jellemzi a gazdaságtudományok területén							
			Autonómia és felelősségvállalás Önállóan végzi az átfogó, megalapozó szakai kérdések végiggondolását és az adott források alapján történő végiggondolását. Együttműködés és felelősség jellemzi az adott szakterület képzett szakembereivel. A szakmát megalapozó nézeteket felelősséggel vállalja.							
			Tevékenységek tervezése: Értékesítési terv készítés; Termelési terv készítés; Tárgyi eszközök kapacitás és kihasználásuk tervezése: Terhelés számítások, Emberi erőforrások tervezés: Tervezhető átlagos dolgozó létszám számítás; Tervezett munkaidő-kihasználás elemzés; Munkaidő mérleg készítés; Létszámterv készítés, Anyagellátás és készletgazdálkodás tervezése: Tervezhető anyagfelhasználás mennyiségének és az anyagköltségnek a meghatározása; Anyagmérleg összeállítása. Pénzügyi tervezés:							

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	Likviditási terv, Cash-flow terv összeállítás. Üzleti terv részeinek megismerése esettanulmányok segítségével. Az üzleti terv egyes fejezetei: A vállalkozás alapadata, A vállalkozás neve, címe, adatai (adószám, KSH-szám), székhely, telephely; alapítási év, tulajdonosi viszony (társasági forma); a tulajdonosok neve, címe, számlavezető bank és számlaszám; a vállalkozás egyéb jellemző adatai; a vállalkozás működési köre esetleg a finanszírozási igény jelzése, az adatok bizalmas kezelésre vonatkozó információk Vezetői összefoglaló: A teljes üzleti terv összefoglalása a gyors megismerés, áttekintés céljából. Helyzetfelmérés. A vállalkozás leírása. Termelési terv. Marketing terv. Pénzügyi (gazdasági) terv. Mellékletek. Eredmény-kimutatás, Mérleg, Pénz-forgalmi
Tanulói tevékenységformák	Elméleti anyag feldolgozása irányítással: 30% Elméleti anyag önálló feldolgozása: 10% Feladatmegoldás irányítással: 40% Feladatmegoldás önállóan: 20%
Kötelező irodalom és elérhetősége	KRESALEK Péter- SZŐRÖS Krisztina (2013): Üzleti tervezés, 2013, Tankönyvtár.hu, http://www.tankonyvtar.hu/hu/tartalom/tamop412A/0007_d1_1075_1077_uzletiterv/bo_rito_arNPvUwfmN8RkuyM.html, KLEIN Sándor – SZIRMAI Péter (2010): Üzleti tervezés – üzleti gondolkodás, Induló vállalkozások tervezése, Edge 2000 Kft. 420 p. ISBN: 9789639760134
Ajánlott irodalom és elérhetősége	KRESALEK Péter (2007): Tervezés a vállalkozások gyakorlatában. Budapest, Perfekt. 264 p. ISBN 978-963-394-519-3 KRESALEK Péter (2000): Példatár és feladatgyűjtemény az üzleti tervezéshez. Budapest: PSZF, 2000. 166 p. LAKYNE Pomázi Ildikó (Szerk.)(2005): Üzleti tervezés. Budapest, BMF 107 p. http://www.doksi.hu/get.php?lid=7519
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	Egy saját üzleti terv összeállítása. Beadási határidő a 13. hét. (10 pont)
Zárthelyi leírása, időbeosztása	7. és a 13. hét elméleti zárthelyi dolgozat megírása I. zárthelyi dolgozat 1-6 hét anyaga, 45 perc 15 pont II. zárthelyi dolgozat 7-12 hét anyaga, 45 perc 15 pont

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

Pályázatírás és pályáztatás

A tantárgy neve	magyarul		Pályázatírás és pályáztatás				Szintje	A	
	angolul		Tendering				Kód	DUEN-TKM-221	
Felelős oktatási egység			Társadalomtudományi Intézet, Kommunikáció- és Médiatudományi Tanszék						
Kötelező előtanulmány neve									
Típus		Heti óraszámok				Követelmény	Kredit	Oktatás nyelve	
		Előadás		Gyakorlat					Labor
Nappali			1		2		F	5	magyar
Levelező	0	Féléves	5	Féléves	10	Féléves			
Tárgyfelelős oktató			neve		Dr. habil. Falus Orsolya			beosztása	egyetemi docens
A kurzus képzési célja, indokoltsága (tartalom, kimenet, tantervi hely)			Célok, fejlesztési célkitűzések A kurzus célja, hogy hallgatók átfogó képet kapjanak a magyarországi és európai uniós pályázati rendszerek működéséről. Bevezeti a hallgatóságot a pályázatkészítés folyamatba, bemutatja a pályázatok meghatározó elemeit, értékelésének szempontjait. A kurzus külön kitér a pályázatok készítésének buktatóira és azok lehetséges feloldására.						
			Előadás		Minden hallgatónak nagy előadóban, projektoros előadás				
			Gyakorlat		Team-munkában és egyénileg végzett esettanulmányok, helyszínbemjárások, szimulációs gyakorlatok lefolytatása, eredmények bemutatása és értékelése.				
			Labor						
			Egyéb		Tréning módszerek: irányított beszélgetés; esettanulmányok				
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)			Tudás: A résztvevők ismerjék meg a pályázatokkal kapcsolatos definíciókat; a hazai és nemzetközi támogatási rendszereket; a projekttervezés és -programozás szempontjait; a pályázati költségvetés összeállításának szabályait; a pályázati projektek költség-hatékonysági tényezőit; értékelési és monitorozási eszközeit.						
			Attitűd: A kurzust elvégző hallgatók képessé válnak a tényleges szükségletek felismerésére és az ezeknek leginkább megfelelő projektek generálására, a megfelelő projektfinanszírozó kiválasztására, az együttműködő partnerek felkutatására, a projekt hatékony kidolgozására és lebonyolítására, az utólagos értékelések elvégzésére.						
			Autonómia és felelősségvállalás: Hatékonyan kezelik a pályázatok megvalósítása során felmerülő akadályokat, képesek és készek szakmai együttműködések kialakítására a projekt tervezése és lebonyolítása során.						
Tantárgy tartalmának rövid leírása			Az EU kohéziós politikája és a pályázatírás: az európai integráció; a kohéziós politika fogalma és tartalma; az EU kohéziós politikája a 2021–2027 közötti időszakban; az EU támogatáspolitikájának alapelvei; a regionális politika és a területfejlesztés; a fejlesztési források hatása. A kohéziós politika Magyarországon: az EU fejlesztési programok 4 kritériuma; Széchenyi Terv Plusz. Az EU pályázatok önkormányzati vonatkozásai: a projektfejlesztés módszerei; indikátorok. A támogatási szerződés: a kötelemről általában; a támogatási szerződés tartalma; a támogatási szerződés helye a jogrendszerben. A támogatási szerződés megszegésének büntetőjogi következményei: jogszabályi háttér; jogesetek.						
Tanulói tevékenységformák			prezentáció, csoportmunka						
Kötelező irodalom és elérhetősége			1. Jegyzet (Moodle)						
			2. Nyikos Györgyi – Erdei-Derschner Katalin (2020): A 2021–2027 programozási időszak EU-forrásai és a lehetséges magyar allokáció. Európai Tükör, 2020 (3). pp. 5-26. (Moodle)						
			3. Nagy Sándor Gyula (2011): Európai uniós támogatások, pályázatírás és						

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	menedzsment. Corvinus Egyetem, Budapest. (Moodle)
Ajánlott irodalom és elérhetősége	1. a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény: https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a0700181.tv 2. 67/2008. (III. 29.) Korm. rendelet a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény végrehajtásáról: https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a0800067.kor 3. 1/2014. (I. 3.) OGY határozat a Nemzeti Fejlesztés 2030 - Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Koncepcióról: https://mkogy.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a14h0001.OGY 4. Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. tv.) 6. könyve: https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1300005.tv 5. Büntető Törvénykönyv (2012. évi C. tv.): https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1200100.tv 6. Pfeffer Zsolt (2016): A támogatási jogviszonyról pénzügyi és polgári jogi aspektusból. MISKOLCI JOGI SZEMLE 11. évfolyam (2016) 2. szám, pp. 96-110.
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	
Zárthelyik leírása, időbeosztása	Zárthelyi dolgozat a 7. héten; esettanulmány prezentációja a 12. oktatási héten.

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

A tantárgy neve	magyarul		Speciális rendezvények szervezése						Szintje	A	
	angolul		Organization of Special Events						Kód	DUEN-TKM-222	
Felelős oktatási egység				Társadalomtudományi Intézet, Szervezetfejlesztési és Kommunikációtudományi Tanszék							
Kötelező előtanulmány neve											
Típus		Heti óraszámok				Követelmény		Kredit	Oktatás nyelve		
		Előadás		Gyakorlat		Labor					
Nappali	150/39		1		2		0	F	5	magyar	
Levelező	150/15	Féléves	5	Féléves	10	Féléves	0				
Tárgyfelelős oktató				neve		Dr. Catherine Odorige		beosztása	egyetemi adjunktus		
A kurzus képzési célja, indokltsága (tartalom, kimenet, tantervi hely)				A tantárgy célja bemutatni a speciális rendezvények szervezésével kapcsolatos információgyűjtő, előkészítő szakaszokat. Tervezési, módszertani, költségvetési, illetve protokoll ismeretek átadása. Célok, fejlesztési célkitűzések Az önálló rendezvényszervezés alapjaihoz szükséges kompetenciák megszerzése.							
Jellemző átadási módok				Előadás		Minden hallgatónak nagy előadóban, projektoros előadás					
				Gyakorlat		Team-munkában és egyénileg végzett esettanulmányok, helyszínbemutatók, szimulációs gyakorlatok lefolytatása, eredmények bemutatása és értékelése					
				Labor							
				Egyéb							
Követelmények (tanulmányi eredményekben kifejezve)				Tudás - Ismeri a speciális rendezvények megszervezésével és az ezzel összefüggő protokollismeretekkel kapcsolatos alapfogalmakat. - ismeri a speciális rendezvények típusait - ismeri a speciális rendezvények helyszínbemutatójának legfőbb elemeit és sajátosságait - ismeri a speciális rendezvények lebonyolításához szükséges kreatív koncepció kidolgozásának menetét - ismeri a speciális rendezvények szervezéséhez szükséges kommunikációs terv készítésének lépéseit							
				Képesség - képes a speciális rendezvények szervezéséhez szükséges megfogható elemek (helyszín berendezései, személyzet, marketingkommunikációs anyagok) csoportosítására - képes a speciális rendezvények megszervezéséhez szükséges készségek (reagálási készség, résztvevők tájékoztatása) felismerésére - képes a speciális rendezvények szervezéséhez szükséges főesemények, kiegészítő események és protokolláris események elkülönítésére							
				Attitűd - elkötelezett a kommunikációs, társadalmi és protokoll események megismerése iránt - érdeklődik a speciális rendezvényszervezéssel kapcsolatos egyéb szakmák megismerése iránt (dekoratőr, belsőépítész, grafikus) - nyitott koncepcionális gondolkodásmódra, jó szervezőkészséggel rendelkezik							
				Autonómia és felelősségvállalás - felelősen betartja a speciális rendezvények megszervezéséhez szükséges etikai követelményeket - védi és tiszteltetben tartja a személyiségi jogokat - korrekt módon közelít a partnerekkel, megrendelőkkel való tárgyalási módok							

Kommunikáció- és
Médiatudomány szak
2024

	lebonyolításához
Tantárgy tartalmának rövid leírása	Főszervező, mint a rendezvény teljes körű szervezési feladataiért felelős személy jellemzése. Speciális rendezvények lebonyolításáért felelős biztonsági személyzet jellemzése. A sajtó képviselőinek tájékoztatása. A szervezőmunka egyes lépéseinek adminisztrációja és ellenőrzése. Költségterv, speciális rendezvény végső elszámolása. Kongresszus és Konferenciaszervezők Nemzetközi Szövetsége (ICCA). A speciális rendezvények szervezését akadályozó tényezők és jellemzői. Speciális konferencia helyszínek és kapacitásuk. Nemzetközi trendek és statisztikák. A konferenciaturizmus nemzetközi piacának áttekintése. Spontán rendezvények. Nyereségorientált rendezvények. Egyhelyszínes rendezvények vs. többhelyszínes rendezvények. Kandidált rendezvények szervezésének jogai. VIP programok. Nemzetközi kiállítás és vásár, nemzetközi konferencia, magas szintű protokoll események, politikai rendezvények, tömegrendezvény, koncertek, roadshow-k, fesztiválok, sportesemények szervezése.
Tanulói tevékenységformák	Team-munkában és egyénileg végzett esettanulmányok, helyszínbejárások, szimulációs gyakorlatok lefolytatása, eredmények bemutatása és értékelése.
Kötelező irodalom és elérhetősége	Köves tamás (2016) <i>A rendezvényszervezés ABC-je</i> . Digi-Book Magyarország Kiadó Kft. Libri könyvesbolt Lóránt, Dávid (2012) <i>Rendezvény – és Konferencia Menedzsment</i> . Egyetemi jegyzet TÁMOP 4.1.2. Tokodi Anikó (2008) <i>Protokoll rendezvényszervezés</i> . Budapest, Budapesti gazdasági Főiskola
Ajánlott irodalom és elérhetősége	Internetes források: http://www.etforecasts.com/pr/pr0402b.htm http://www.expedia.com
Beadandó feladatok/mérési jegyzőkönyvek leírása	A hallgató a félév során köteles egy speciális rendezvényajánlatot elkészíteni, egy költségkalkulációt készíteni, illetve technikai forgatókönyvek elkészítésének módját elsajátítani
Zárthelyi leírása, időbeosztása	Speciális rendezvényajánlat elkészítése - a szorgalmi időszak 4-5. hete. Egy tetszőleges rendezvény koncepciójának, költségtervének és ütemtervének elkészítése – a szorgalmi időszak 12-13. hete. zh: rendezvényszervezés fogalmai, eszköztára, elméleti kérdések - a szorgalmi időszak 8. hete. Pótlási és javítási lehetőség a vizsgaidőszakban.