



Dunaújvárosi Egyetem
pályázatot hirdet
Nemzetközi program koordinátor
munkakör betöltésére.

A munkaviszony időtartama: Határozatlan idejű munkaviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Fejér megye, 2400 Dunaújváros, Tácsics Mihály utca 1/A.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- Az Erasmus + KA107 és KA171 programok intézményi megvalósításának koordinálása
- A Diaszpóra felsőoktatási ösztöndíjprogrammal összefüggő fő koordinátori tevékenységek
- Külföldi hallgatók ügyintézésével kapcsolatos teendők ellátása (részvétel ügyfélfogadásban, hallgatói levelek megválaszolása, stb.)
- Részvétel hallgatói programok szervezésében.
- Beiskolázási kampány koordinációja (kampánytervek, javaslatok készítése), részvétel a megvalósításban (beiskolázási témájú cikkek írása, közösségi média bejegyzések közzététele).
- Közösségi média felületek (Facebook, Instagram, YouTube) kezelése
- A külföldi hallgatók jelentkezésével, felvételiztetésével, beiratkozásával kapcsolatos feladatok ellátása.
- Részvétel az angol nyelvű honlap menedzselésében.
- Feladatköréhez kapcsolódó adminisztrációs és fordítási feladatok ellátása.

Pályázati feltételek:

- Felsőfokú iskolai végzettség
- Angol felsőfokú nyelvtudás szóban és írásban egyaránt
- MS Office (Excel, Word) stabil felhasználói ismerete

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Felsőoktatási intézményben szerzett szakmai tapasztalat
- További idegen nyelv ismerete
- Internetes tartalomfejlesztésben szerzett gyakorlat
- Közösségi média alkalmazások ismerete

Elvárt kompetenciák:

- Jó kommunikációs készség szóban és írásban
- Jó szervezőkészség
- Pontosság, precizitás



A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Önéletrajz (Euro Pass-os)
- Oklevelek, végzettséget igazoló dokumentumok másolata
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány vagy ennek megérkezései az igénylésről szóló igazolás bemutatása.

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2023.03.10.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Dunaújvárosi Egyetem címére történő megküldésével (2400 Dunaújváros, Táncsics Mihály utca 1/A). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 00031-DUE MI/2023, valamint a munkakör megnevezését: Nemzetközi program koordinátor
- Elektronikus úton Munkaügyi Iroda részére az allas@uniduna.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Munkaügyi Iroda 2400 Dunaújváros, Dózsa György út 37. I. emelet 109-es iroda

