



Dunaújvárosi Egyetemre

Könyvtáros

munkakörbe keressük leendő kollégánkat

A munkaviszony időtartama: Határozatlan munkaviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Fejér megye, 2400 Dunaújváros, Táncsics Mihály utca 1/ A

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- Könyvtáros feladatok ellátása a Könyvtár és Információs Központban.
- Olvasószolgálati és tájékoztatási feladatok ellátása
- Könyvtárközi kölcsönzés ügyintézése
- Állomány-nyilvántartó feladatok ellátása
- Egyéb: Fordító irodai ügyintézés

Elvárások:

- Felsőfokú szakirányú könyvtáros végzettség
- Számítógép felhasználói szintű ismerete
- Nyitottság többfajta informatikai program (pl.: webes alkalmazások) használatára
- Pontosság precizitás
- Terhelhetőség
- MS Office felhasználó szintű használata
- integrált könyvtári rendszerek ismerete
- online adatbázisok ismerete és használata

Előnyt jelent:

- Corvina integrált rendszer ismerete
- könyvtárosi munkakörben vagy könyvtári szakmai gyakorlaton szerzett tapasztalat
- bármilyen egyéb nyelv alap- és középszintű ismerete

Elvárt kompetenciák:

- kiváló kommunikációs képesség
- megbízhatóság, pontosság, precizitás
- csapatmunkában való részvétel



A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Pályázati levél a Rektorhoz
- Iratjegyzék (tartalomjegyzék)
- Önéletrajz (Euro Pass-os, szakmai résszel bővített)
- Oklevelek, szakképzettséget igazoló dokumentumok hiteles másolata
- Arról szóló nyilatkozat, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyag tárolásáról
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (amennyiben a pályázatot benyújtó személy nem az egyetem dolgozója)

A munkakör a pályázatok elbírálását követően **azonnal betölthető**

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Dunaújvárosi Egyetem címére történő megküldésével (2400 Dunaújváros, Táncsics Mihály utca 1/A. F épület). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 00128-HJI/2021, valamint a munkakör megnevezését: Könyvtáros.
- Elektronikus úton Munkaügyi Iroda részére az allas@uniduna.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Munkaügyi Iroda, Fejér megye, 2400 Dunaújváros, Táncsics Mihály utca 1. Főépület 3. emelet F-408.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. október 15.

