



Dunaújvárosi Egyetem

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Dunaújvárosi Egyetem Társadalomtudományi Intézet

Egyetemi docens
munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Fejér megye, 2400 Dunaújváros, Táncsics Mihály utca 1/a.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A Társadalomtudományi Intézet gondozásában lévő szakok koordinálásában való szerepvállalás. Oktatási anyagok kidolgozása, specializációfelelősi és tantárgyfelelősi feladatok ellátása, tananyagok kidolgozása és folyamatos aktualizálása. Aktív részvétel a Társadalomtudományi Intézet által gondozott szakok magyar és angol nyelvű képzési oktatási és szervezési feladatainak ellátásában. Rendszeres oktatási tevékenység a magyar és angol nyelvű képzéseken, különös tekintettel a Gazdálkodás és Menedzsment BA szakhoz tartozó tantárgyakra: Pénzügytan alapjai, Vállalati pénzügyek, Nemzetközi gazdaságtan, Közgazdaságtan. Magas szintű oktatási-nevelési tevékenység. Végzős hallgatók szakdolgozati konzulensi teendőinek ellátása, hallgatók felkészítése versenyekre és tehetséggondozás. A tanársegédek és adjunktusok munkájának figyelemmel kísérése és irányítása. Aktív, önálló tudományos kutatómunka végzése és az eredmények rendszeres közzététele magyar, ill. idegen nyelven, szakmai publikációkban és konferenciákon. Aktív részvétel Erasmus oktatói mobilitási programban (külföldi partnerintézményeknél való oktatási tevékenység alapvetően angol nyelven). Részvétel az egyetemi bizottságok munkájában. Részvétel hazai (és nemzetközi) szakmai szervezetek munkájában. Szerepvállalás a Társadalomtudományi Intézethez tartozó projektek, pályázatok megvalósításában. Rendszeres és sokrétű kapcsolat tartása stratégiai és szakmai partnerekkel: más felsőoktatási intézményekkel, társadalomtudományi területhez kapcsolódó szakmai szervezetekkel, egyesületekkel. Hazai és nemzetközi szakmai kapcsolatok kialakítása és ápolása.

Pályázati feltételek:

- Egyetem,
- Doktori fokozat: PhD, Gazdálkodástudomány területéről
- Legalább tíz éves felsőoktatási oktatói tapasztalat. Habilitált oktató esetén az oktatási tapasztalat időtartamára vonatkozó feltétel teljesítése nem szükséges
- Megfelelő szakmai gyakorlat
- Idegen nyelven történő előadás tartása
- Elismert oktatói, tudományos és szakmai munkásság



- Legyen alkalmas hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, továbbá a beosztott oktatók és kutatók tanulmányi, illetve tudományos munkájának irányítására

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Lezárt, eredményes habilitációs eljárás
- 5 éves angol nyelvű oktatói tapasztalat
- Folyamatos idegen nyelvű publikációs tevékenység

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Pályázati levél a munkáltatói jogkör gyakorlójához a Rektorhoz
- Iratjegyzék (tartalomjegyzék)
- A www.kozigallas.gov.hu honlapján megjelent kiírás másolata
- A szakmai munkára vonatkozó elképzelések
- Önéletrajz (Euro Pass, szakmai résszel bővített)
- Teljes publikációs lista (kivéve tanári munkakör)
- Oklevelek, szakképzettséget, nyelvvizsgát igazoló dokumentumok másolata
- Arról szóló nyilatkozat, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul
- Nyilatkozat előadástartás képességéről idegen nyelven (kivéve tanári munkakör)
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (amennyiben a pályázatot benyújtó személy nem az egyetem dolgozója)
- Külföldieknél, illetve külföldön szerzett okleveleknél: OFFI által lefordított, hitelesített oklevelek másolata, ekvivalencia bizottság határozata, honosítási határozat, külön jogszabályban vagy a pályázatban előírt további követelmények igazolására vonatkozó iratok

A munkakör betölthetőségének időpontja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt HR és Jogi Iroda munkatársai nyújtanak, a 25/551-198 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Dunaújvárosi Egyetem címére történő megküldésével (2400 Dunaújváros, Táncsics Mihály utca 1/a. Főépület 3. emelet). Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: Egyetemi docens.
- Elektronikus úton HR és Jogi Iroda részére az allas@uniduna.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: HR és Jogi Iroda, Fejér megye, 2400 Dunaújváros, Táncsics Mihály utca 1/a Főépület 3. emelet 408-as iroda.