



## **Dunaújvárosi Egyetem**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

### **Dunaújvárosi Egyetem Belső ellenőrzés**

#### **Belső Ellenőrzési Vezető**

munkakör betöltésére.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 2019.07.28.-ig szól.

#### **A munkavégzés helye:**

Fejér megye, 2400 Dunaújváros, Táncsics Mihály utca 1/A.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése; A kockázatelemzéssel alátámasztott stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, A kancellár jóváhagyása után a tervek végrehajtása, valamint azok megvalósításának nyomon követése; A belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása; Az ellenőrzések összehangolása; Amennyiben az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, a költségvetési szerv vezetőjének, illetve a költségvetési szerv vezetőjének érintettsége esetén az irányító szerv vezetőjének a haladéktalan tájékoztatása és javaslattevél a megfelelő eljárások megindítására; A lezárt ellenőrzési jelentés, illetve annak kivonata megküldése a költségvetési szerv vezetője számára a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 43. § (4) bekezdésének megfelelően; Az éves ellenőrzési jelentés, illetve az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés Bkr. 48. §-ban foglaltak szerinti összeállítása.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Felsőfokú képesítés, a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú továbbképzéséről szóló 28/2011. (VIII. 3.) NGM rendelet 1/A. §-a szerinti képesítés,
- Magyar állampolgárság
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség
- A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) 37. § (6) bekezdése alapján a vezetői megbízás a megadott időtartam teljes kitöltésével, a hatvanötödik életév betöltéséig szólhat
- A felsőoktatási intézménnyel teljes munkaidőre szóló közalkalmazotti jogviszony, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti jogviszony létesítése
- 5 év szakmai gyakorlat
- Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról nyilatkozat
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 70. § (4) bekezdésében meghatározott engedély megléte, vagy a nyilvántartásba vételi kérelem benyújtását igazoló dokumentum. (A nyilvántartással, továbbképzéssel kapcsolatos részletszabályokat a Bkr., valamint a 28/2011. (VIII. 3.) NGM rendelet tartalmazza.)

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Pályázati levél a munkáltatói jogkör gyakorlójához a kancellárhoz
- A vezető vezetésre, fejlesztésre, szakmai munkára vonatkozó programját
- Iratjegyzék (tartalomjegyzék)
- A [www.kozigallas.gov.hu](http://www.kozigallas.gov.hu) honlapján megjelent kiírás másolata
- Önéletrajz (Euro Pass, szakmai résszel bővített)
- A 28/2011. (VIII. 3.) NGM. rendelet 1/A. §-ban előírt végzettséget, szakképzettséget, szakképesítést tanúsító okiratok másolatát
- Arról szóló nyilatkozat, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyag tárolásáról
- Személyi adatlap (letölthető: [www.uniduna.hu/allas](http://www.uniduna.hu/allas))
- A belső ellenőrzési tevékenység végzésére jogosító engedély, vagy a nyilvántartásba vételi kérelem benyújtását igazoló dokumentum másolatát
- Arról szóló nyilatkozatot, hogy a pályázó a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget vállalja
- Arról szóló nyilatkozatot, hogy a pályázó személyével kapcsolatban az Nftv. és a Kjt. rendelkezései alapján összeférhetetlenség és kizáró ok nem áll fenn, illetve hogy összeférhetetlenség és kizáró ok esetén a pályázó azt megszüntette
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (amennyiben a pályázatot benyújtó személy nem az Egyetem dolgozója)
- A korábbi munkaviszonyokat igazoló dokumentumok (amennyiben a pályázatot benyújtó személy nem az Egyetem dolgozója)
- Külön jogszabályban, vagy a pályázatban előírt további követelmények igazolására vonatkozó iratok, külföldiekénél, illetve külföldön szerzett okleveleknél: OFFI által lefordított, hitelesített oklevelek másolata; Ekvivalencia bizottság határozata; Honosítási határozat

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör legkorábban 2018. július 29. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2018. június 2.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt HR Szolgáltató Központ nyújt, a 06 25 551 196 és 06 25 551 198 -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Dunaújvárosi Egyetem címére történő megküldésével (2400 Dunaújváros, Táncsics Mihály utca 1/A. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 00114-HR/2018 , valamint a munkakör megnevezését: Belső Ellenőrzési Vezető.
- Személyesen: HR Szolgáltató Központ, Fejér megye, 2400 Dunaújváros, Táncsics Mihály utca 1/A. F 3. emelet 408. iroda.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A benyújtott pályázatok legkésőbb 2018.06.26. napjáig elbírálásra kerülnek.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2018. június 26.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- [www.uniduna.hu/allas](http://www.uniduna.hu/allas)

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2018. május 4.

A pályázati kiírás közzevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.