




**DUNAÚJVÁROSI EGYETEM**

**Gólyatábor Szabályzat**

**Dunaújváros  
2019**

	<b>Sz-47</b> <b>GÓLYATÁBOR SZABÁLYZAT</b>		
	1. kiadás	2. módosítás	2 (8). oldal

**Dunaújvárosi Egyetem Szenátusa által 136-2014/2015. (2015.07.21.) sz. határozatával  
elfogadva**

**Hatályos: 2015. 07. 22. napjától**

**Az 1. kiadás 2. módosítása a Szenátus 133-2018/2019. (2019.06.25.) sz. határozatával  
elfogadva**

**Hatályos: 2019.06.26. napjától**

**Tartalomjegyzék**



**Sz-47**  
**GÓLYATÁBOR SZABÁLYZAT**

1. kiadás

2. módosítás

3 (8). oldal

BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK.....	4
1. § A szabályzat célja, hatálya, tartalma.....	4
2. § Az általános magatartási elvárások.....	4
3. § A gólyatábor szervezése, előzetes kötelezettségek.....	5
4. § A gólyatábor lebonyolítása, felelősségi viszonyok.....	6
5. § A magatartási szabályok súlyos megszegése.....	6
6. § A gólyatábor lebonyolítását követő elszámolási, tájékoztatási kötelezettség.....	7
7. § Vegyes és záró rendelkezések.....	8



## BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK<sup>1</sup>

- (1) A Dunaújvárosi Egyetem (továbbiakban: Egyetem) Szenátusa a Dunaújvárosi Egyetem Hallgatói Önkormányzat Küldöttgyűlése (továbbiakban: EHÖK) részvételével a *Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájának Etikai Charta* rendelkezéseivel összhangban a gólyatábor lebonyolítására vonatkozó szabályokat az alábbiak szerint határozza meg:

### 1. § A szabályzat célja, hatálya, tartalma

- (1) Jelen szabályzat célja tudatosítani a gólyatábort szervező, valamint azon résztvevő hallgatóval, hogy az Egyetem tagjaként egy normaadó közösség tagja. Célja továbbá támogatni a közösségépítést, megfelelően garantálni, biztosítani és védeni a diákélet szerves részét képező szórakozás során a hallgatók érdekét a hagyományos értékek, magatartási szabályok és viselkedési normák betartásával.
- (2) <sup>2</sup>Az Egyetem biztosítja és betartatja az alapvető és személyhez fűződő jogok feltétlen érvényesülését, kiemelt tekintettel az emberi méltósághoz való jogra.
- (3) A szabályzat személyi hatálya kiterjed a gólyatábort szervező hallgatókra, valamint az Egyetemre felvételt nyert, gólyatábor rendezvényen részt vevő hallgatókra. A gólyatábor megrendezésekor a felvételt nyert hallgató beiratkozása már megtörtént, az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban áll.
- (4) A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a gólyatábor során tanúsított valamennyi magatartásra, tevékenységre függetlenül attól, hogy az a programok ideje alatt vagy pihenőidőben történik.
- (5) A szabályzat meghatározza az általános magatartási elvárásokat a szervezés előkészületeire és a megvalósításra vonatkozó főbb rendelkezéseket, a szervezők felelősségét, valamint az 1. § (1) bekezdéssel ellentétes magatartás, valamint a 2. § rendelkezéseinek megszegése esetén a bejelentő, a sérelmet szenvedett és a szervező feladatait, eljárása rendjét.

### 2. § Az általános magatartási elvárások<sup>3</sup>

- (1) A gólyatáborban szervezőként vagy résztvevőként jelen lévő hallgatók (továbbiakban: hallgatók) kötelesek minden körülmények között
- önmaguk és mások testi épségét védeni;
  - tiszteletben tartani mások emberi méltóságát;
  - támogatni és segíteni egymást;
  - tisztelettel kinyilvánítani véleményüket, valamint saját tevékenységükre, megnyilvánulásukra vonatkozó véleménynyilvánítást nyitottsággal fogadni;

<sup>1</sup> A Szenátus .....sz. határozatával pontosítva, hatályos .....napjától.

<sup>2</sup> A Szenátus .....sz. határozatával pontosítva, hatályos .....napjától.

<sup>3</sup> A Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájának *Etikai Chartája* 1. § rendelkezései alapján.



**Sz-47**  
**GÓLYATÁBOR SZABÁLYZAT**

1. kiadás

2. módosítás


5 (8). oldal

- e) olyan magatartást tanúsítani, amely nem csorbítja az Egyetem tekintélyét, valamint az 5. § rendelkezéseinek megfelelően fellépni az olyan megnyilvánulással szemben, amely saját maga, hallgatótársa, vagy az Egyetem ellen irányul;
  - f) tudatában lenni, hogy magatartásukkal, tevékenységükkel, megnyilvánulásaikkal saját magukon kívül az Egyetemet is képviselik;
  - g) törekedni a felelős, toleráns viselkedésre;
  - h) törekedni az esetleges konfliktusok tiszteletteljes párbeszéddel, egymás közötti megoldására.
- (2) A szervező hallgatóra kiemelt felelősség hárul az (1) bekezdés vonatkozásában, továbbá köteles minden tekintetben példaértékű magatartást tanúsítani, amely követendő példaként szolgálhat a többi hallgató számára.<sup>4</sup>

### 3. § A gólyatábor szervezése, előzetes kötelezettségek

- (1) A gólyatábor szervezése az EHÖK elnökség feladata, a gólyatábor főszervezője az EHÖK mindenkori elnöke. A gólyatábor időpontjának kitűzése minden esetben a Rektori-Kancellári Hivatallal való egyeztetéssel történik.
- (2) Az EHÖK, valamint a diákszervezetek – Valéta Bizottság, Szakkollégium stb. – közösen kidolgozzák a programokat, megtervezik a lebonyolítást, ezzel egyidejűleg meghatározzák a már rendelkezésre álló és a beszerzendő eszközök körét, melyről ezt követően az EHÖK elnöke tájékoztatja a rektort és a kancellárt. **A rendezvény tervezése során kiemelt figyelmet kell fordítani annak kidolgozására, hogy a szervezők milyen módon kívánják biztosítani a magatartási szabályok és viselkedési normák betartatását, milyen intézkedéseket terveznek ennek megvalósítása érdekében. Ezzel kapcsolatban az EHÖK elnöke kiemelt felelősséggel tartozik, valamint szintén előzetesen tájékoztatni köteles a rektort és a kancellárt.**
- (3) A gólyatábor programját úgy kell meghatározni, hogy a résztvevő hallgatók
- a) megismerjék az Egyetem hagyományait;
  - b) hozzájussanak a tanulmányaik megkezdéséhez szükséges információkhoz, valamint
  - c) beilleszkedését elősegítse.
- (4) A gólyatábor költségvetése az EHÖK összköltségvetésének része, azzal egyidejűleg kerül elfogadásra a Küldöttgyűlés által. Az EHÖK általános alelnöke a (2) bekezdésben meghatározottak alapján elkészíti a gólyatábor részletes költségvetését, egyezteti a kancellárral, és jóváhagyásra átadja a Gazdasági Igazgatóságnak. A Gazdasági Igazgatóság meghatározza a befizetések, számlázás módját.
- (5) A gólyatábor bevételét képezheti különösen:
- a) a részvételi díjból származó bevétel;
  - b) a szponzori, egyéb támogatás.
- (6) A (4) bekezdés szerinti jóváhagyást követően az EHÖK elnöke értesíti az Egyetem minden érintett szervezeti egységét (például a Műszaki Szolgáltató Központot a szükséges

<sup>4</sup> A Hallgatói Önkormányzatok Országos Konferenciájának *Etikai Chartája* 3. § rendelkezései alapján.

	<b>Sz-47</b>		
	<b>GÓLYATÁBOR SZABÁLYZAT</b>		
	1. kiadás	2. módosítás	6 (8). oldal

eszközökről, feltételek biztosításáról, a Tanulmányi Hivatalt a megtartandó előadásokról stb.).

#### **4. § A gólyatábor lebonyolítása, felelősségi viszonyok**

- (1) A gólyatábor lebonyolítása az EHÖK és a diákszervezetek tagjainak feladata, illetve azoké a segítőké, akiket erre külön megbíznak (pl.: fotózás). A rendezvény során garantálni kell a résztvevők biztonságát és emberi méltóságát, mellyel kapcsolatban a szervezőket felelősség terheli.
- (2) A gólyatábor kezdetekor a szervező hallgatók kötelesek tájékoztatni a résztvevő hallgatókat arról, hogy a rendezvény ideje alatt az Egyetem biztosítja és egyben elvárja a jelen szabályzat 2. § (1) bekezdésében foglalt magatartási szabályok betartását mind a programok, mind a pihenőidő során. A tájékoztatást és a rendezvény során a körültekintő figyelmet illetően a szervező hallgatók kiemelt felelősséggel tartoznak.
- (3) A szervező hallgató tudomásul veszi, hogy a rendezvény ideje alatt a résztvevő hallgatókra kiemelt figyelmet kell fordítania (helyismeret, tapasztalat).
- (4) A beiratkozó hallgató tudomásul veszi, hogy a rendezvényen való részvételt kötelezővé tenni nem lehet, emiatt hátrány őt nem érheti. Amennyiben a felvételt nyert hallgató részt kíván venni a gólyatábor rendezvényen, úgy tudomásul veszi és elfogadja, hogy a szervező hallgatók érte a rendezvény alatt felelősséggel tartoznak, így a rendezvény, programok helyszínét a szervezők engedélye nélkül nem lehet elhagyni.
- (5) A résztvevő hallgató tudomásul veszi, hogy a gólyatábor célja a közösségépítés, együttműködés kialakítása a társakkal, azonban a **rá nézve sértő feladat végrehajtása tőle nem elvárható, ellentétes a rendezvény céljával, súlyos esetben a szervező felelősségre vonását eredményezi. Ez utóbbi esetben arra való tekintettel, hogy a többi szervező továbbra is felelősséggel tartozik érte, így velük együttműködni köteles, tájékoztatásuk nélkül nem hagyhatja el a rendezvényt, a szervezők pedig kötelesek őt mindenben segíteni.**
- (6) Senkit nem érhet hátrány amiatt, hogy az 5. §-ban foglaltak valamelyikét bejelenti, azonban valótlannak, rosszhiszeműnek bizonyuló bejelentés esetén az adott személlyel szemben – az eset súlyosságától függően – etikai vagy fegyelmi eljárás indítható.

#### **5. § A magatartási szabályok súlyos megszegése**

- (1) Amennyiben a 2. § (1) bekezdésében foglalt magatartási szabályokat valamely résztvevő hallgató megszegi, akkor a szervező hallgató – aki észleli, vagy akinek jelezték – köteles haladéktalanul tájékoztatni az EHÖK elnökét, aki az esemény súlyosságától függően haladéktalanul értesíti a rektort és a kancellárt. További intézkedésre a rektor és a kancellár



jogosultak. A rektor és a kancellár értesítéséig a szervezőknek a tőlük elvárható mértékig<sup>5</sup> meg kell akadályozniuk a jogsértő magatartás folytatását.

- (2) Amennyiben az EHÖK elnöke úgy ítéli meg, hogy nem indokolt az Egyetem vezetésének intézkedése, akkor a 2. § (1) bekezdés h) pontjának megfelelően törekszik a konfliktus tiszteletteljes párbeszéddel, egymás közötti megoldására.
- (3) Amennyiben a 2. § (1) bekezdésében foglalt magatartási szabályokat valamely szervező hallgató megszegi, akkor - akinek sérelmére megtörtént, vagy aki észleli, vagy akinek jelezték – köteles haladéktalanul tájékoztatni egy másik szervezőt, aki ezt haladéktalanul jelezni köteles az EHÖK elnökének. Amennyiben szervező tudomására jut, vagy szervező észleli az adott esetet, úgy ő haladéktalanul és közvetlenül az EHÖK elnökhöz fordul. Az EHÖK elnöke az esemény súlyosságától függetlenül értesíti a rektort és a kancellárt. További intézkedésre a rektor és a kancellár jogosult.

#### **6. § A gólyatábor lebonyolítását követő elszámolási, tájékoztatási kötelezettség**

- (1) A gólyatábor lebonyolítását követően az EHÖK általános alelnöke megteszi a pénzügyi elszámolást a Gazdasági Igazgatóság felé. A Gazdasági Igazgatóság vizsgálja, hogy a számlák kiállítása és a befizetések a 3. § (4) bekezdésben foglaltaknak megfelelően, az előre egyeztetett módon történt.
- (2) Az (1) bekezdésben foglaltakkal egyidejűleg az EHÖK elnöke szóban beszámol a rektornak és a kancellárnak a gólyatábor tapasztalataival kapcsolatban, különösen a
  - a) résztvevő hallgatók számáról, arányáról;
  - b) pozitív tapasztalatokról;
  - c) esetleges problémás esetekről, valamint az azokra tett javaslatairól;
  - d) jövőben fejlesztendő területekről;
  - e) pénzügyi elszámolásról.
- (3) Az EHÖK elnöke a gólyatábort követő Szenátus ülésén rövid szöveges értékelést tart a rendezvényről.

#### **7. § Adatkezelés**

- (1) Az Gólyatábor szervezői és a lebonyolításban részt vevő hallgatók a Gólyatábor ideje alatt a jelentésekről fénykép-, film- és hangfelvételeket készíthetnek, melyeken a résztvevők képmása, hangja szerepelhet. Sajtónyilvános rendezvény esetén a sajtóorgánumok munkatársai is készíthetnek felvételeket, ez esetben a sajtóorgánumok önálló adatkezelőnek minősülnek.
- (2) Az EHÖK az egyes személyes adatokat a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:48. § (2) bekezdése alapján kezeli. Az EHÖK a fénykép-, film- és

<sup>5</sup> Tőle elvárható mérték: az adott eset összes körülményére figyelemmel, személyre vonatkozóan vizsgálva, szubjektív (amire képessége és lehetősége volt).



Sz-47  
GÓLYATÁBOR SZABÁLYZAT

1. kiadás

2. módosítás

8 (8). oldal

hangfelvételeket a résztvevők önkéntes hozzájárulása alapján is kezelheti, a vonatkozó jogszabályi előírások, valamint az Egyetem Adatkezelési és Adatvédelmi Szabályzatában foglalt rendelkezésekre tekintettel.

### 8. § Vegyes és záró rendelkezések

- (1) Az EHÖK elnökének – mint főszervező - neve és elérhetősége nyilvános, melyet az Egyetem honlapján, valamint a rendezvényi felhívásban tesz közzé, továbbá a résztvevő hallgatók rendelkezésére kell bocsátania. A gólyatábor főszervezője a rendezvény ideje alatt folyamatos rendelkezésre állással tartozik a résztvevők felé.
- (2) A gólyatábort szervező hallgatók kötelessége gondoskodni arról, hogy a résztvevők előzetesen – legkésőbb a rendezvény kezdetekor - megismerjék az (1) bekezdésben, valamint a jelen szabályzatban foglaltakat, bármilyen felmerülő probléma esetén tisztában legyenek a szükséges és lehetséges teendőkkel.
- (3) Jelen szabályzatot a Szenátus 136-2014/2015. (2015.07.21.) sz. határozatával fogadta el, amely 2015.07.22. napjával lép hatályba. Jelen szabályzat 2. módosítását a Szenátus 133-2018/2019. (2019.06.25.) sz. határozatával elfogadta, hatályos 2019. 06. 26. napjától.<sup>6</sup>
- (4) Jelen szabályzat közzétételéről az Egyetem a helyben szokásos módon gondoskodik, honlapján hozza nyilvánosságra.
- (5) Jelen szabályzat elérési útvonala:  
N:\Szabályzatok\ÉRVÉNYES SZABÁLYZATOK

Dunaújváros, 2019. június 25.

Dr. habil András István  
rektor  
a Szenátus elnöke



Kiss Ádám Sándor  
kancellár

<sup>6</sup> A Szenátus 133-2018/2019. (2019.06.25.) sz. határozatával módosítva, hatályos 2019.06.26. napjától.